



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -

- tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -

- sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N° 155 del 16 NOV. 2015

REG. GENERALE

N° 922 del 17 NOV. 2015

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

(Art.33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

OGGETTO: Prosecuzione rapporto lavoro da tempo pieno a part-time della dipendente Sig.ra Borzi Concetta, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D2, per l'anno 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente Settore AA.GG. -

Vista la nota prot. n° 7810/P del 13/10/2015 con la quale la dipendente Borzi Concetta, Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D2, chiede di poter proseguire per l'anno 2016 il proprio rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a part-time verticale su base annua al 92% della prestazione lavorativa;

Considerato che nella predetta istanza la dipendente fa rilevare che la suddetta richiesta è motivata da esigenze familiari e personali che, pertanto, non comportano conflitto di interessi con l'attività di servizio svolta dalla stessa;

Visto l'art.4 e seguenti del CCNL 14/09/2000;

Preso atto del visto del Dirigente del Settore cui la dipendente appartiene posto in calce alla predetta istanza;

Sentita in merito l'Amministrazione Comunale;

Ritenuto di poter accogliere l'istanza della dipendente Sig.ra Borzi Concetta, stante che il contingente di personale da destinare a tempo parziale non supera il 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno della medesima qualifica funzionale e che allo stato non si manifestano violazioni ai principi d'incompatibilità con le mansioni che la stessa svolge all'interno di questa Amministrazione;

Visto il testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE. LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la delibera di C.C. n. 26 del 05/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Previsione Pluriennale 2015/2017 - Relazione Previsionale e Programmatica";

Vista la Delibera di G.M. n. 41 del 13/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo e di Gestione anno 2015";

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 27/07/2011;

Visto l'articolo 95 del Regolamento Organico vigente;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visti i CCNLL;

Viste le norme del Codice Civile applicabili;

Viste le Leggi Regionali n° 44/91, n° 10/91, n° 23/98, n° 30/2000;

Visti gli atti istruttori;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito:

DETERMINA

Di prendere atto della istanza prot. 7810/P del 13/10/2015 della Dipendente Sig.ra Borzi Concetta;

Di autorizzare la dipendente di questa Amministrazione Sig.ra Borzi Concetta inquadrata nella categoria D2, Istruttore Direttivo Amministrativo, stante le esigenze di famiglia e personali a proseguire il rapporto di lavoro in part-time al 92% della prestazione lavorativa per l'anno 2016 così come specificato: dal 1° gennaio al 03 luglio e dal 08 settembre al 31 dicembre prestazione lavorativa full-time di 36 ore settimanali, con sospensione dell'attività lavorativa per part-time verticale dell'8%, pari a giorni trenta, dal lunedì al mercoledì di ogni settimana a decorrere dal 04 luglio per un totale di dieci settimane;

Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Finanze affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla concessione del suddetto periodo;

Disporre la trasmissione di copia della presente al responsabile del sito internet per la pubblicazione all'albo pretorio on line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2013 n.33 Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti.



IL SINDACO
(Stefano Polito)
[Signature]

Il Vice Segretario
Dirigente Settore AA.GG.
avv. A. Di Salvo
[Signature]

IL SETTORE FINANZE

Visto, l'atto non comporta prenotazione di impegno di spesa

San Giovanni La Punta, Li

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE
17 NOV. 2015
Ricevuto il _____

Il Dirigente Settore Finanze
[Signature]

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,
dal _____ al _____ Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

Il Segretario Generale
(dr. Vincenzo Scarcella)
