



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -

- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -

-sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

Registro del Settore

n° 117 del 28 AGO. 2015

Registro Generale

n° 713 del 2 SET. 2015

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

OGGETTO: Prosecuzione rapporto lavoro da tempo pieno a part time all'83% della prestazione lavorativa del dipendente Macri Antonio, Istruttore amministrativo Cat. C5 a decorrere dal 01/01/2015 e sino al 31/12/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente Settore AA.GG. -

Premesso che con istanza prot. 22149 del 03/08/2015 il dip.te Sig. Macri Antonio, dipendente comunale di ruolo inquadrato nella Categoria Giuridica C / Economica C5, in qualità di Istruttore Amministrativo, ha chiesto la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'83%, a decorrere dal 1° gennaio 2015 e sino al 31/12/2016, con svolgimento dell'orario di lavoro nelle giornate di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00, per un totale complessivo di 30 ore su 36;

Considerato che nella predetta istanza il dipendente fa rilevare che la suddetta richiesta è motivata da esigenze familiari e personali che, pertanto, non comportano conflitto di interessi con l'attività di servizio svolta dallo stesso;

Preso atto del visto del Dirigente del Settore cui il dipendente appartiene posto in calce alla predetta istanza;

Sentita in merito l'Amministrazione Comunale;

Visto il testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE. LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la delibera di C.C. n. 36 del 11/08/2014 ad oggetto : "Approvazione Bilancio di Previsione 2014. Bilancio di Previsione Pluriennale 2014/2016 e Relazione Previsionale e Programmatica";

Vista la Delibera di G.M. n. 107 del 12/08/2014 ad oggetto: "Approvazione PEG anno 2014";

Preso atto che nella Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 175 del 30/07/2015 è stato pubblicato il Decreto del 30/07/2015 del Ministero dell'Interno recante "Differimento dal 30 luglio al 30 settembre 2015 del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2015 delle città metropolitane, delle province e per gli Enti Locali della Regione Siciliana;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04/07/2007;

Visto l'articolo 95 del Regolamento Organico vigente;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visti i CCNLL;

Viste le norme del Codice Civile applicabili;

Viste le Leggi Regionali n° 44/91, n° 10/91, n° 23/98, n° 30/2000;

Visti gli atti istruttori;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito:

DETERMINA

Di prendere atto dell'istanza prot 22149 del 03/08/2015 del dip.te Sig. Macri Antonio, recante il visto autorizzativo del dirigente il settore presso cui lo stesso risulta assegnato, dipendente comunale di ruolo inquadrato nella Categoria Giuridica C / Economica C5, in qualità di Istruttore Amministrativo, mediante la quale lo stesso ha chiesto la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'83%, a decorrere dal 1° gennaio 2015 e sino al 31/12/2016, con svolgimento dell'orario di lavoro nelle giornate di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00, per un totale complessivo di 30 ore su 36, per esigenze di carattere personale e familiare;

Di autorizzare il dipendente di questa Amministrazione Sig. Macri Antonio inquadrato nella Categoria Giuridica C / Economica C5, in qualità di Istruttore Amministrativo, la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'83%, a decorrere dal 1° gennaio 2015 e sino al 31/12/2016, con svolgimento dell'orario di lavoro nelle giornate di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00, per un totale complessivo di 30 ore su 36, per esigenze di carattere personale e familiare;

Trasmettere copia della presente al Settore Finanze;

Disporre la trasmissione di copia della presente al responsabile del sito internet per la pubblicazione all'albo pretorio on line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n. 69 e come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n.11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2012 n.33 Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti.

Il Resp.le Servizio Personale
dott.ssa Concetta Borzi

Il Vice Segretario - Dirigente Settore AA.GG.
avv. Antonio Di Salvo

IL SETTORE FINANZE

Visto: l'atto non comporta impegno di spesa

San Giovanni La Punta, li

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

Pervenuto il 1 SET. 2015

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,
dal _____ al _____ Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

Il Segretario Generale
(dr. Vincenzo Scarcella)