



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

## CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Via Taormina, 1 – 95037 S. Giovanni La Punta

email: [poliziamunicipale@sglapunta.it](mailto:poliziamunicipale@sglapunta.it) – pec: [poliziamunicipale@pec.sglapunta.it](mailto:poliziamunicipale@pec.sglapunta.it)

n. 61 del 26/05/2019 Reg. Comando	<b>DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE</b>
n. 596 del 25/06/19 Reg. Generale	Determina a contrarre Fornitura blocchi personalizzati per accertamento infrazioni al CdS (art.36 c.2 lett. a) D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) CIG: [Z1F2887D7B]

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dirigente di P.M.

Premesso che sono in esaurimento le scorte di blocchi per l'accertamento di violazioni alle norme del Codice della Strada in uso a questo Comando e, pertanto, si rende necessario, urgente ed indifferibile, procedere alla fornitura della modulistica de quo personalizzata ed aggiornata al fine di non compromettere il normale funzionamento dell'Ufficio di P.M. con conseguente pregiudizio per l'Ente;

Visto l'art.32 del D.lgs. 18/04/2016, n.50, che al comma 2 recita “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. (...)”;

Dato atto che, trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ad €40.000, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 come di seguito:

- art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
  - a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; (...)”;
- art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri” ;

Visto il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30/10/2018 il quale ritiene che, in attuazione di quanto previsto dall'art.1 c.450 della Legge 27/12/2006, n.296, per gli acquisti infra €1.000 permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Vista, altresì, la Legge 30/12/2018, n.145 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021” la quale, all'art.1 c.130, ha modificato l'art.1 c.450 della Legge 27/12/2006, n.296 innalzando da €1.000 ad €5.000 la soglia oltre la quale vige l'obbligo per le PP.AA. di utilizzare il MEPA ovvero altri mercati elettronici;

Considerato che a tal fine sono stati richiesti informalmente preventivi di spesa a n.03 operatori economici del settore per la verifica del minor prezzo attese le caratteristiche standardizzate del bene oggetto di fornitura;

Ritenuto che il presente provvedimento rispetta i principi enunciati dall'art. 30 c.1 e art.42 del Codice dei contratti pubblici, garantendo in aderenza:

- al principio di economicità, assicurando l'uso ottimale delle risorse da impiegare nell'esecuzione della fornitura, per consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa demandata al Settore PM e prevista, tra l'altro, dall'art.12 c.1 lett. e) del D.Lgs. 285/1992 e smi “Nuovo Codice della Strada”;
- al principio di efficacia, attraverso la congruità degli atti espletati rispetto al conseguimento dello scopo, ovvero la fornitura di blocchi personalizzati per l'accertamento delle infrazioni al Codice della Strada;

- al *principio di tempestività*, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni e, nel caso specifico, stante l'esiguo importo della fornitura inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ed infra €1.000, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lett. a) del "Codice dei contratti pubblici";
- al *principio di correttezza*, una condotta leale ed improntata a buona fede, mediante l'individuazione delle caratteristiche standardizzate dell'articolo e la quantità richiesta;
- al *principio di libera concorrenza*, garantendo la contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati attraverso preliminare richiesta di n.03 preventivi ad altrettanti operatori economici operanti nel settore;
- al *principio di non discriminazione e di parità di trattamento*, mediante la richiesta di preventivi della medesima tipologia e caratteristiche tecniche, di fatto standardizzate, al fine di una valutazione equa ed imparziale dei concorrenti e l'eliminazione di ostacoli o restrizioni nella predisposizione delle offerte e nella loro valutazione;
- al *principio di trasparenza e pubblicità*, attraverso la conoscibilità della procedura attraverso la pubblicazione della stessa in forma digitale secondo la normativa vigente, per consentire altresì l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni della fornitura in oggetto;
- al *principio di proporzionalità*, procedendo alla fornitura, atteso l'esiguo importo rientrante nella soglia dei 1000€, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lett.a) del Codice dei Contratti come sopra esplicitato tenuto altresì presente le indicazioni fornite dal Presidente dell'ANAC con il comunicato citato in premessa;
- al *conflitto di interesse* che sia il sottoscritto sia i soggetti incaricati dell'istruzione dell'atto non versano in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente provvedimento;
- al *principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti*, in quanto la ditta individuata e di seguito indicata non ha in passato proceduto alla fornitura di beni dello stesso tipo a questo Comando P.M.;

e di procedere, pertanto, alla fornitura attraverso affidamento diretto individuando nella ditta "Compunet Print srl" l'operatore economico idoneo all'effettuazione della fornitura in virtù del minor prezzo proposto come da offerta in atti, introitata con prot.746/Generale del 08/01/2019;

Considerato che il presente atto costituisce ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 Determinazione a contrarre in quanto:

- il *fine* che s'intende perseguire con la procedura di acquisto dei preavvisi di violazione CdS è quello di svolgere una tipica funzione d'Istituto relativa all'accertamento delle violazioni al CdS;
- la *modalità di scelta del contraente* è quello dell'affidamento diretto come previsto dall'art.36 c.2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
- la *forma contrattuale* si identifica mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- di dare atto che la spesa complessiva della fornitura oggetto della presente determinazione, consistente in n.200 bollettari in carta chimica da 25 fogli in triplice copia, senza bollettino, è pari ad €860,00 oltre iva;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mere forniture di materiale e che pertanto non vengono corrisposti all'affidatario oneri riguardanti la sicurezza per la prevenzione di tali rischi;

Visti:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a € 40.000;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- il regolamento comunale per l'acquisizione sotto soglia di beni e servizi;
- l'art. 26 della legge 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- l'art. 1, c.450 della legge 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico, così come modificato dall'art.1 c.130 della L.145/2018;

Visto il CIG - codice identificativo di gara: [Z1F2887D7B] attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto l'art.37 del D.Lgs 33/2013;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul Supplemento Ordinario della G.U.R.S. n. 20 del 09/05/2008;

Visto il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza" adottato con Delibera di G.M. n.12 del 01/02/2018;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera di C.C. n. 15 del 17/05/2018;

Viste:

- la deliberazione di C.C. n. 20 del 16/07/2018, all'oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2018/2020";
- la deliberazione di C.C. n. 21 del 16/07/2018, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 – Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";
- la deliberazione di G.C. n. 69 del 17/07/2018, all'oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2018/2020";
- la deliberazione di G.C. n.88 del 11/10/2018, all'oggetto: "Variazione del PEG a seguito variazione di Bilancio";
- la deliberazione di G.C. n.101 del 23/11/2018, all'oggetto: "Schema di variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020 art.175 c.3 D.Lgs. 267/2000";
- la deliberazione di C.C. n.36 del 30/11/2018, all'oggetto: "Approvazione variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2018/2020 art.175 c.3 D.Lgs. 267/2000";
- la deliberazione di G.C. n.105 del 06/12/2018, all'oggetto: "Approvazione schema di Bilancio Consolidato 2017";
- la deliberazione di C.C. n.40 del 13/12/2018, all'oggetto: "Bilancio Consolidato 2017 – Approvazione";

Preso atto della nota del Settore Finanze prot.257/Reg del 25/03/2019 con la quale si comunica la Gestione Provvisoria dell'Ente a far data 01/04/2019;

Avuto presente l'art.163 del D.Lgs 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs 118/2011 e dal D.Lgs 126/2014 che disciplina la gestione provvisoria;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000;

Dato altresì atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Settore Finanze per acquisire il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa e che ai sensi dell'art.183 c.7 TUEL il presente provvedimento, comportante impegno di spesa, è esecutivo con l'apposizione del predetto visto da parte del Dirigente Finanze e che ai sensi dell'art.184 c.4 TUEL il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Visti l'art. 2 c.3 e l'art. 17 c.1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il Codice di comportamento dei dipendenti di questo Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 30/12/2013;

Visto il Decreto Sindacale n.52 del 21/05/2019;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

#### DETERMINA

- di affidare l'appalto per la fornitura di n.200 blocchi in carta chimica da n.25 fogli in triplice copia intestata e numerata per l'accertamento delle violazioni al CdS, per le ragioni espresse in premessa, per l'importo di euro 860,00 iva esclusa a favore dell'operatore economico "Compunet Print srl" con sede in Catania (CT - 95121), Zona Industriale Blocco Palma 2, p.iva 04815490877, ai sensi dell'art.36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante affidamento diretto in virtù dell'offerta presentata ed introitata con prot.gen.746 del 08/01/2019;
- di dare atto che l'importo della fornitura, inferiore alla soglia di cui all'art.1 c.450 della L.296/2006, come modificato dall'art.1 c.130 della L.145/2018, non obbliga l'Ente al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, così come anche ritenuto dal Presidente dell'ANAC con comunicato del 30/10/2018;
- di dare atto della regolarità contributiva della predetta società;
- di procedere, per la fornitura de quo, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, agli impegni di spesa per complessivi €1.049,20 sul corrente esercizio finanziario, esigibili nel 2019, in quanto spese necessarie a garantire l'espletamento dei servizi di polizia stradale demandati dall'art.12 del D.Lgs.285/1992, come previsto dall'art.163 c.5 lett. c) del D.Lgs. 267/2000, gravanti sui capitoli sotto indicati che offrono la necessaria disponibilità:
  - missione 3 – programma 1 – titolo 1 – macroaggregato 3:  
cap.1268/6 "Stampati cancelleria varie e minute di consumo" per €500,00
  - missione 3 – programma 1 – titolo 1 – macroaggregato 3:  
cap. 1270/4 "Diverse e minute di consumo" per €549,20;
- di dare atto che gli impegni di spesa assunti hanno riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e non su quella patrimoniale;
- di dare atto, altresì, che il programma dei pagamenti risulta compatibile con le disponibilità di cassa;

- precisare che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, come previsto dall'art.32 c.1-4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;
- precisare che la Società si obbliga, nell'esecuzione della fornitura, al rispetto degli obblighi previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e nel vigente Codice di Comportamento del Comune di San Giovanni La Punta approvato con deliberazione di G.C. n.125 del 30/12/2013, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. A tal fine il Comando P.M. alleggerà all'ordinativo, ai sensi dell'art.17 del DPR 62/2013, copia del Decreto stesso e del suddetto Codice, per una più completa e piena conoscenza. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;
- di dare altresì atto che:
  - i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
  - questo Comando ha provveduto alla verifica della regolarità contributiva della ditta affidataria con richiesta telematica del DURC prot. INAIL\_15537762 con validità sino al 11/07/2019, in atti;
  - per la fornitura de qua è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il CIG - codice identificativo di gara: [Z1F2887D7B];
  - sia il sottoscritto sia i soggetti incaricati dell'istruzione dell'atto non versano in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente provvedimento;
- Di demandare a successivo atto il provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n.66, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n.89 e previa verifica della conformità della fornitura;
- Di dare atto che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica;
- Disporre la pubblicazione all'albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web così come previsto dal comma 1° dell'art. 18 della L.R. 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D. lgs. 25/05/2016 n. 97 nella sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti amministrativi" e nella sottosezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura";
- Confermare lo scrivente Dirigente Comandante P.M. quale Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i. nonché dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
- Dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

**Il Comandante P.M.**  
(Comm. Roberto Cona)

**IL SETTORE FINANZE**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da scheda allegata.

**Il Ragioniere Capo**