



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Fax.: 095 7410717

Codice Fiscale 00453970873

Provincia di Catania

SETTORE SETTORE LL. PP. – SERVIZIO MANUTENZIONE

REG. DEL SETTORE 1 APR. 2019
N° 34 DEL _____

Determina Dirigenziale

Reg. Gen.le 384

Del 18/04/19

OGGETTO: Ripartizione e utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2018 (Fondo FES 2018). Liquidazione indennità per specifiche responsabilità dip. rag. **Tirendi Salvatore**.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP. Responsabile del Servizio

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 20/03/2019, avente per oggetto: "Autorizzazione alla sottoscrizione dell'Accordo Decentrato del 21/01/2019 e del 18/02/2019 (CCDI 2018) per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2018 (FES 2018)";

VISTI i seguenti Decreti Sindacali:

- n.04 del 15/01/2018 all'oggetto: "Conferma posizioni lavorative di specifiche responsabilità e con compiti anche di sostituzione degli incaricati delle funzioni dirigenziali;
- n.51 del 25/05/2018 all'oggetto: "Conferma posizioni lavorative di specifiche responsabilità e con compiti anche di sostituzione degli incaricati delle funzioni dirigenziali sino al 30/09/2018;
- n.89 dello 01/10/2018 all'oggetto: "Conferma posizioni lavorative di specifiche responsabilità e con compiti anche di sostituzione degli incaricati delle funzioni dirigenziali sino al 31/12/2018;

CONSIDERATO che all'interno del Fondo FES è prevista la corresponsione dell'indennità per specifiche responsabilità anche per il personale appartenente alla categoria "C" e che nello specifico, il rag. Tirendi Salvatore è stato nominato "Coordinatore dei servizi Cimiteriali con funzioni di firma di autorizzazioni cimiteriali";

VISTO il vigente piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza anni 2019 – 2021 approvato con Delibera G.C. n. 7 del 4/02/2019;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con Delibera di C.C. n.15 del 17/05/2018;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 16/07/2018, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n.69 del 16/07/2018, all'oggetto: Approvazione PEG armonizzato 2018/2020;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 26 dello 08/10/2018, all'oggetto: "Variazione al Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2018/2019 ai sensi dell'art.175 c.2 TUEL;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 88 dell'11/10/2018 all'oggetto: Variazione PEG a seguito variazione di Bilancio;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 26 dello 08/10/2018, all'oggetto: "Variazione al Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2018/2019 ai sensi dell'art.175 c.2 TUEL;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 88 dell'11/10/2018 all'oggetto: Variazione PEG a seguito variazione di Bilancio;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 36 del 30/11/2018 ad oggetto:"Approvazione variazione al Bilancio di previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2018/2020 Art. 175 c.3 D.Lgs. 267/2000";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 103 del 6/12/2018, all'oggetto: "Variazione PEG 2018 a seguito variazione al Bilancio";

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno del 25/01/2019 con il quale è stata disposta la proroga del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2019/2021 degli Enti Locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019 (G.U. Serie Generale n. 28 dello 02/02/2019) e che, nelle more della approvazione del nuovo strumento finanziario, l'art. 163 del D.Lgs 267/2000, consente la liquidazione delle obbligazioni già assunte;

DATO atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

VISTA la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

RITENUTA la propria competenza a determinare in merito;

D E T E R M I N A

PRENDERE ATTO dei seguenti Decreti Sindacali:

- n.04 del 15/01/2018 all'oggetto: "Conferma posizioni lavorative di specifiche responsabilità e con compiti anche di sostituzione degli incaricati delle funzioni dirigenziali;
- n.51 del 25/05/2018 all'oggetto: "Conferma posizioni lavorative di specifiche responsabilità e con compiti anche di sostituzione degli incaricati delle funzioni dirigenziali sino al 30/09/2018;
- n.89 dello 01/10/2018 all'oggetto: "Conferma posizioni lavorative di specifiche responsabilità e con compiti anche di sostituzione degli incaricati delle funzioni dirigenziali sino al 31/12/2018;

mediante i quali si nomina il dipendente rag. Tirendi Salvatore "Coordinatore dei servizi Cimiteriali con funzioni di firma di autorizzazioni cimiteriali";

LIQUIDARE la somma complessiva di € 1.500,00 al dipendente rag. Tirendi Salvatore quale compenso per: "Indennità per Specifiche Responsabilità", per l'anno 2018, sul cap. n.1020 impegnato nel bilancio di previsione anno 2018 con Det. 31/ Finanze del 28/12/2018 Reg. Gen.le n.1257 del 31/12/2018;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

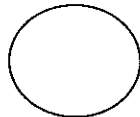
PUBBLICARE all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web -Sezione atti amministrativi- così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della legge regionale 26/06/2015 n. 11.

San Giovanni La Punta li

Il Dirigente del Settore LL.PP. - Servizi Cimiteriali
(ing. ~~Mario Santonocito~~)

IL SETTORE FINANZE

VISTO



IL DIRIGENTE FINANZE

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line.

- PUBBLICAZIONE -

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
Reg. Pubblicazioni n° _____

L'impiegato addetto
