

4

Comune di S. G. LA PUNTA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 00453970873

SETTORE: LL.PP.

REG. DEL SETTORE

N° 24 DEL 19 MAR. 2018

N° Reg. <u>24P</u> DATA <u>26/03/18</u>	Determinazione Dirigenziale OGGETTO: Rimborso in favore della Sig.ra Mangano Lucia, della somma di € 92,00 pari al 50% dell'importo versato, in ordine al loculo n° 178, Corpo 2, Tip. "B", Cimitero Centro zona nuova.
	(art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

**Il Dirigente del Settore LL. PP.
Responsabile del Servizio**

Premesso che il sig. Mangano Alfio nato a San Giovanni La Punta il 30-11-1939 e residente in San Giovanni La Punta, Via Roma, N° 253, è risultato titolare della concessione della tomba a terra n° 14 zona TA-5, giusto atto di concessione n° 4 del 10-11-2016 e nello stesso tempo a seguito di nostri accertamenti, l'Amministrazione è venuta a conoscenza dell'acquisto di due loculi nello stesso Cimitero centro ma nella zona nuova. I due loculi erano i numeri 178 e 179, Corpo 2, Tip. "B", assegnati come da comunicazione trasmessa dalla ditta Project SG La Punta srl, prot. n° 9513 del 28-03-2017, in riscontro alle nostre note di censimento di alcuni loculi. I due loculi oggetto della presente, 178 e 179 erano stati assegnati rispettivamente a Mangano Alfio e Carrozziere Carmela. Il pagamento dei due loculi è stato effettuato in data 06-04-2016 per l'importo di € 3.300,00 a mezzo bonifico bancario tramite Banca BaPR dai Signori Mangano Alfio e carrozziere Carmela.

Vista la nota n° 25345 del 31-07-2018 a firma della Project SG La Punta srl che ha comunicato la variazione dell'assegnazione del loculo n° 178 Corpo 2 Tip. B, comunicandoci che dopo la sottoscrizione del preliminare per la concessione di un loculo, redatto in data 12-09-2017 a favore della Sig.ra Mangano Lucia, nata il 29-03-1980 a Catania e residente in San Giovanni La Punta, la quale ha rinunciato al loculo sopra descritto e pertanto la ditta Concessionaria ha riassegnato detto loculo alla defunta Calvagno Maria;

Vista l'istanza presentata dalla Sig.ra Mangano Lucia, prot. n° 31132 del 27-09-2018, avente per oggetto "somme pagate erroneamente" in cui l'utente ha chiesto il rimborso della totale somma di € 184,00 versata quale tariffa di concessione comunale motivandola "erroneamente";

Rilevato che la suindicata richiesta di rimborso è stata corredata dall'originale del pagamento effettuato in favore della Tesoreria Comunale di San Giovanni La Punta:

- Numero d'Ordine 1760726505709 del 11-12-2017 dell'importo di euro 184,00, e riferito al loculo n° 178 Corpo 2, Tip. B;

Vista la nostra nota n° 32214 del 05-10-2018 nella quale è stata contestata la richiesta totale della somma a suo tempo versata, affermando che il pagamento dell'utente non è stato erroneamente effettuato ma eseguito per l'acquisto di un preciso loculo. Nella stessa nota è stato anticipato all'utente che il pagamento non sarà integrale ma al 50% così come previsto dalle vigenti norme;

Richiamato il vigente regolamento Comunale Servizi Cimiteriali, di cui alla delibera della Commissione Straordinaria n°98 del 14/5/2001 e successive modifiche ed integrazioni, che all'art. 59 – 2° comma – recita “La rinuncia dà luogo al seguente trattamento: rimborso della metà della tariffa pagata”;

Constatato che, a seguito della rinuncia alla concessione del loculo n° 178 Corpo 2 Tip. “B” giusto preliminare del 12-09-2017, ed alla conseguente disponibilità del loculo, lo scrivente, in qualità di Dirigente del Settore competente, deve procedere al rimborso di € 92,00 pari al 50% della somma totale di € 184,00 versata a suo tempo;

Visto il primo comma dell'art 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 (modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014), *“l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, ...omississ.....è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio...omississ”*;

Visto il primo comma dell'art. 184 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che riporta: *“La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto”*;

Visto il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – anni 2019 -2021, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 04.02.2019;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 21 del 16-07-2018 ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati;

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale n° 69 del 17-07-2018, all'oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione armonizzato 2018/2020”;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 26 dello 08/10/2018 all'oggetto: “Variazione al Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2018/2019 ai sensi dell'art. 175 c.2 TUEL”;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 88 dell'11/10/2018 all'oggetto: “Variazione PEG a seguito variazione di Bilancio”;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n.36 del 30/11/2018 ad oggetto: “Approvazione variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2018-2020 art. 175 c.3 D.Lgs. 267/2000”;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 103 del 6/12/2018, all'oggetto:”Variazione PEG 2018 a seguito variazione di Bilancio”;

Visto il decreto Ministro dell'Interno del 25-01-2019 con il quale è stata disposta la proroga del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2019/2021 degli Enti Locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019 (G.U. Serie Generale n. 28 del 02-02-2019);

Accertata la disponibilità finanziaria del bilancio di esercizio corrente al capitolo 1659 – articolo 1 – “Restituzioni somme per sepolture private” del Bilancio comunale corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del consiglio Comunale n.15 del 17/05/2018;

Accertato che il presente provvedimento ha riflessi diretti sul Bilancio Comunale e non sulla situazione patrimoniale dell'Ente ed è compatibile con il programma dei pagamenti e la disponibilità di cassa;

Dato atto che il sottoscritto, soggetto emanante il provvedimento, ed i soggetti incaricati dell'istruttoria dell'atto non versano in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi in relazione al presente provvedimento;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Visto l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

Che l'utente Sig.ra Mangano Lucia come già indicata in premessa, a seguito della presentazione della documentazione comprovante il pagamento del loculo, ha richiesto il rimborso di quanto versato a suo tempo;

Visto il comma 8 dell'art. 183 del T.U.E.L. che dispone: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”*;

Accertata preventivamente la compatibilità con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Visto l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa:

Dare atto che la Sig.ra Mangano Lucia a seguito della rinuncia del loculo in premessa identificato, constatata la presentazione del suindicato pagamento, ha diritto al rimborso del 50% della somma a suo tempo versata per la cessione del loculo;

Procedere, ai sensi dell'art. 59 – 2° comma – del vigente Regolamento Comunale Servizi Cimiteriali, alla restituzione al 50% della somma versata a suo tempo.

Impegnare l'importo di € 92,00 a suo tempo versato al capitolo 1659 – Articolo 1 – “Restituzione somme per sepolture private” del Bilancio comunale corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

Liquidare la somma totale di € 92,00 mediante mandato di pagamento intestato alla Sig.ra Mangano Lucia, nata 29-03-1980 a Catania, avente C. F.: MNGLCU80C69C351R e residente in San Giovanni La Punta, Via Roma n° 253, mediante pagamento a mezzo cassa.

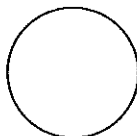
Accertato che l'importo di € 92,00, scaturente da obbligazione certa, è esigibile nell'anno in corso.

Constatato che il presente provvedimento ha effetti diretti sul bilancio comunale e non sul patrimonio.

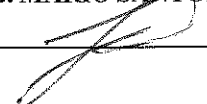
Autorizzare il settore Finanze al pagamento della somma complessiva di € 92,00 mediante prelievo dal capitolo n.1659/1 con pagamento per bonifico al richiedente sopra indicato.

Dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Pubblicare all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n° 69, e l'inserimento nel sito Web- Sezione atti amministrativi- così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della legge regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 ai seguenti links sul sito Web dell'Amministrazione Comunale: Sezione liv. 1 “provvedimenti provvedimenti dirigenti amministrativi”.

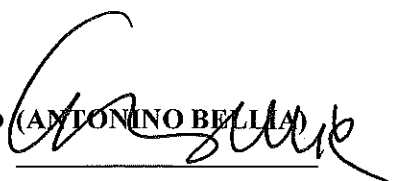


IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(ING. MARIO SANTONCITO)



VISTO

IL SINDACO (ANTONINO BELLA)



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto per la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto per la liquidazione.

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE



P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Reg. Pubblicazioni n° _____

Data _____

L'impiegato addetto

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott.ssa Natalia Torre)
