



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 24

del 21 MAG. 2019

OGGETTO:

<< Approvazione Organigramma dell'Ente >>

L'anno duemiladiciannove addì 21 del mese di Maggio

alle ore 13:45 nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale,

con l'intervento dei Signori

		Pres.	Ass.	
1) Sig.	Bellia Antonino	X		SINDACO
2) Sig.	Gugliotta Michele	X		ASSESSORE
3) Sig.	Calanna Giuseppina	X		ASSESSORE
4) Sig.	Scuderi Gianpiero	X		ASSESSORE
5) Sig.	Leonardi Salvatore		X	ASSESSORE

Risultano presenti n. 4

Risultano assenti n. 1

Assume la Presidenza il Sindaco Sig. **Antonino Bellia**

Assiste il Segretario del Comune **Dott.ssa Natalia Torre**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sig. Antonino Bellia - Sindaco;

Vista l'unita proposta di delibera ad oggetto: << Approvazione Organigramma dell'Ente >>;

Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 17/05/2018 entrato in vigore il 28/06/2018;

Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Approvare l'unita proposta di delibera ad oggetto: << Approvazione Organigramma dell'Ente >>;

La Giunta Comunale, altresì, con ulteriore votazione all'unanimità

D E L I B E R A

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i., stante l'urgenza nel provvedere.



SETTORE AA. GG. e II.

COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

sangiovanlipunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -
www.sangiovanlipunta.gov.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

I SOGGETTI PROPONENTI

Settore/Servizio
Competente

Sindaco/Assessore

IL SINDACO

(Antonino Bellia)

OGGETTO: *Approvazione
Organigramma dell'Ente*

ELENCO ALLEGATI:

li _____

UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale nell'adunanza
del 21/05/2019 con deliberazione n° 24 ore 13:45

CONTROLLI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:
Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma I, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime il seguente parere:

FAVOROVOLU

Data

20/5/2019

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:
Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

FAVOREVOLE

Data

20/5/2019

IL RESPONSABILE



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn
tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

**L'Incaricato di Funzioni Dirigenziali del Settore Affari Generali ed Istituzionali
Sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di delibera ad oggetto:**

Approvazione Organigramma dell'Ente

Premesso che con Delibera di C.S. n. 91 del 24/04/2001 è stato approvato il Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, successivamente rettificato con Delibera di C.S. n. 97 dell'11/05/2001 e modificato con delibera di G.C. n. 83 del 07/11/2001;

Visto l'art. 4, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che testualmente recita: Art. 4 – Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e reperibilità. (Art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 1993, come sostituito prima dell'art. 2 del D.Lgs. n. 470 dal 1993 poi dall'art. 3 del D.Lgs. n.80 del 1998 e successivamente modificato dall'art. 1 del D.Lgs. n. 387 del 1998):

Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:

- a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo;
- b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;
- c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale;
- d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi;
- e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni;
- f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato;
- g) gli altri atti indicati dal presente decreto."

Tenuto conto che in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi la vigente normativa (art. 89, c. 5, del D.Lgs. n. 267/2000) attribuisce agli enti locali piena "autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti";

Ritenuto necessario procedere all'approvazione dell'Organigramma dell'Ente;

Ritenuto di dover sostituire l'art. 4 del Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera di C.S. n. 91 del 24/04/2001, che si intende sostituire con il seguente testo:

Art. 4

(Articolazione delle strutture organizzative)

1. La struttura è articolata in Settori, Servizi e Uffici
2. L'articolazione della struttura Organizzativa viene effettuata con delibera di Giunta Comunale.
3. L'articolazione della struttura, non costituisce fonte di rigidità organizzativa, ma razionale ed efficace strumento di gestione. Deve, pertanto, essere assicurata la massima collaborazione ed il continuo interscambio di informazioni ed esperienze tra le varie articolazioni dell'Ente.

4. Il Settore è la struttura organica di massima dimensione dell'Ente, deputato:
- alle analisi di bisogni per attività omogenee;
 - alla programmazione;
 - alla realizzazione degli interventi di competenza;
 - al controllo, con itinere, delle operazioni;
 - alla verifica finale dei risultati.
5. Il Settore comprende uno o più servizi secondo raggruppamenti di competenza adeguati all'assolvimento di una o più attività omogenee.
6. Il Servizio costituisce un'articolazione del Settore. Interviene in modo organico in un ambito definito di discipline o materie per fornire servizi rivolti sia all'interno che all'esterno dell'Ente. Svolge inoltre precise funzioni o specifici interventi per concorrere alla gestione di un'attività organica.
7. L'Ufficio costituisce una unità operativa ed organizzativa interna al servizio che gestisce l'intervento in specifici ambiti della materia e ne garantisce l'esecuzione; espleta, inoltre, attività di erogazione di servizi alla collettività.
8. Il numero degli uffici e le rispettive attribuzioni sono definiti in base ai criteri di cui all'art. 2 precedente e tenendo conto della omogeneità od affinità delle materie, della complessità e del volume delle attività, dell'ampiezza del Settore di controllo del responsabile dell'ufficio, della quantità e qualità delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione, contemperando le esigenze di funzionalità con quelle di economicità.

Ritenuto altresì di dover cassare l'art. 9 bis (Organigramma Servizi dell'Ente) del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che le misure organizzative apportate con il presente atto rispondono all'esigenza di garantire una migliore funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività perseguendo obiettivi di efficienza nell'azione amministrativa (rif. articolo 2, D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.), in particolare si vuole rendere più omogenee le materie di competenza dei singoli responsabili;

Evidenziato che della presente deliberazione verrà data comunicazione alle organizzazioni sindacali;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni - autonomie locali;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n. 20;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. Testo Unico degli EE.LL.;

Visti il D.Lgs. 31/03/2001 n.165; il D.Lgs. 27/10/2009 n.150; il D.Lgs. 1/08/2011 n.141; il D.Lgs. 25/05/2017 n.75; il D.Lgs. 25/05/2017 n.74;

Visto il Nuovo Statuto Comunale approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 17/05/2018;

Vista la Delibera di C.C. n° 20 del 16/07/2018 ad oggetto: <<Approvazione Documento Unico di Programmazione 2018/2020>>;

Vista la Delibera di C.C. n° 21 del 16/07/2018 ad oggetto: <<Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati>> e la Delibera di C.C. n. 26 del 08/10/2018 ad oggetto: <<Variazione di Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2019>>;

Vista la Delibera di G.C. n° 69 del 17/07/2018 ad oggetto: <<Approvazione PEG armonizzato 2018/2020>> e la Delibera di G.C. n. 88 dell'11/10/2018 ad oggetto: <<Variazione del PEG a seguito variazione di Bilancio>>;

Vista la Delibera di Giunta Municipale n.77 del 09/08/2018 ad oggetto: "Piano dettagliato degli obiettivi – Piano della Performance" e la delibera di Giunta Comunale n° 89 del 24/10/2018 ad oggetto: "Modifica e integrazione Delibera di Giunta Municipale n° 77 del 09/08/2018 ad oggetto: "Piano dettagliato degli obiettivi – Piano della Performance";

Vista la Delibera di G.C. n. 101 del 23/11/2018 ad oggetto: <<Schema di Variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020 – Art. 175 c. 3 D.lgs. 267/2000>>;

Vista la Delibera di C.C. n. 36 del 30/11/2018 ad oggetto: <<Approvazione Variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Art. 175 c. 3 D.lgs. 267/2000>>;

Vista la Delibera di C.C. n. 40 del 13/12/2018 ad oggetto: <<Bilancio Consolidato 2017 – Approvazione>>;

Vista la Delibera di G.C. n. 07 del 04/02/2019 ad oggetto: <<Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019/2021>>;

Preso atto che è stato pubblicato, nella Gazzetta Ufficiale n. 28 del 2 Febbraio 2019, il decreto 25 Gennaio 2019 recante l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 Febbraio al 31 Marzo 2019 e della nota prot. n. 257/Rag. del 25/03/2019 ad oggetto: "Gestione provvisoria 2019" ;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le ragioni giuridiche ed i presupposti di fatto ampiamente esposti in premessa da intendersi qui integralmente trascritti:

1. **Di sostituire** il comma 2 dell'art. 4 (Articolazione delle strutture organizzative) del Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di C.S. n. 91 del 24/04/2001 e da ultimo modificato con Delibera di G.C. n. 83 del 07/11/2001.

Art. 4 (Articolazione delle strutture organizzative)

1. La struttura è articolata in Settori, Servizi e Uffici
 2. L'articolazione della struttura Organizzativa viene effettuata con delibera di Giunta Comunale.
 3. L'articolazione della struttura , non costituisce fonte di rigidità organizzativa, ma razionale ed efficace strumento di gestione. Deve, pertanto, essere assicurata la massima collaborazione ed il continuo interscambio di informazioni ed esperienze tra le varie articolazioni dell'Ente.
 4. Il Settore è la struttura organica di massima dimensione dell'Ente, deputato:
 - a) alle analisi di bisogni per attività omogenee;
 - b) alla programmazione;
 - c) alla realizzazione degli interventi di competenza;
 - d) al controllo, con itinere, delle operazioni;
 - e) alla verifica finale dei risultati.
 5. Il Settore comprende uno o più servizi secondo raggruppamenti di competenza adeguati all'assolvimento di una o più attività omogenee.
 6. Il Servizio costituisce un'articolazione del Settore. Interviene in modo organico in un ambito definito di discipline o materie per fornire servizi rivolti sia all'interno che all'esterno dell'Ente. Svolge inoltre precise funzioni o specifici interventi per concorrere alla gestione di un'attività organica.
 7. L'Ufficio costituisce una unità operativa ed organizzativa interna al servizio che gestisce l'intervento in specifici ambiti della materia e ne garantisce l'esecuzione; espleta, inoltre, attività di erogazione di servizi alla collettività.
 8. Il numero degli uffici e le rispettive attribuzioni sono definiti in base ai criteri di cui all'art. 2 precedente e tenendo conto della omogeneità od affinità delle materie, della complessità e del volume delle attività, dell'ampiezza del Settore di controllo del responsabile dell'ufficio, della quantità e qualità delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione, contemperando le esigenze di funzionalità con quelle di economicità.
2. **Di cassare** l'art. 9 bis (Organigramma Servizi dell'Ente) del Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

3. **Di approvare** l'Organigramma del Comune di San Giovanni La Punta come delineato nell' allegato, sotto la lettera A), al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale e l'allegato B) "personale assegnato ai Settori".

4. **Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e per l'inserimento all'interno del sito internet nella sezione atti amministrativi come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione livello 1 "Disposizioni Generali", sottosezione livello 2 "Atti Generali" – "Atti Amministrativi Generali".

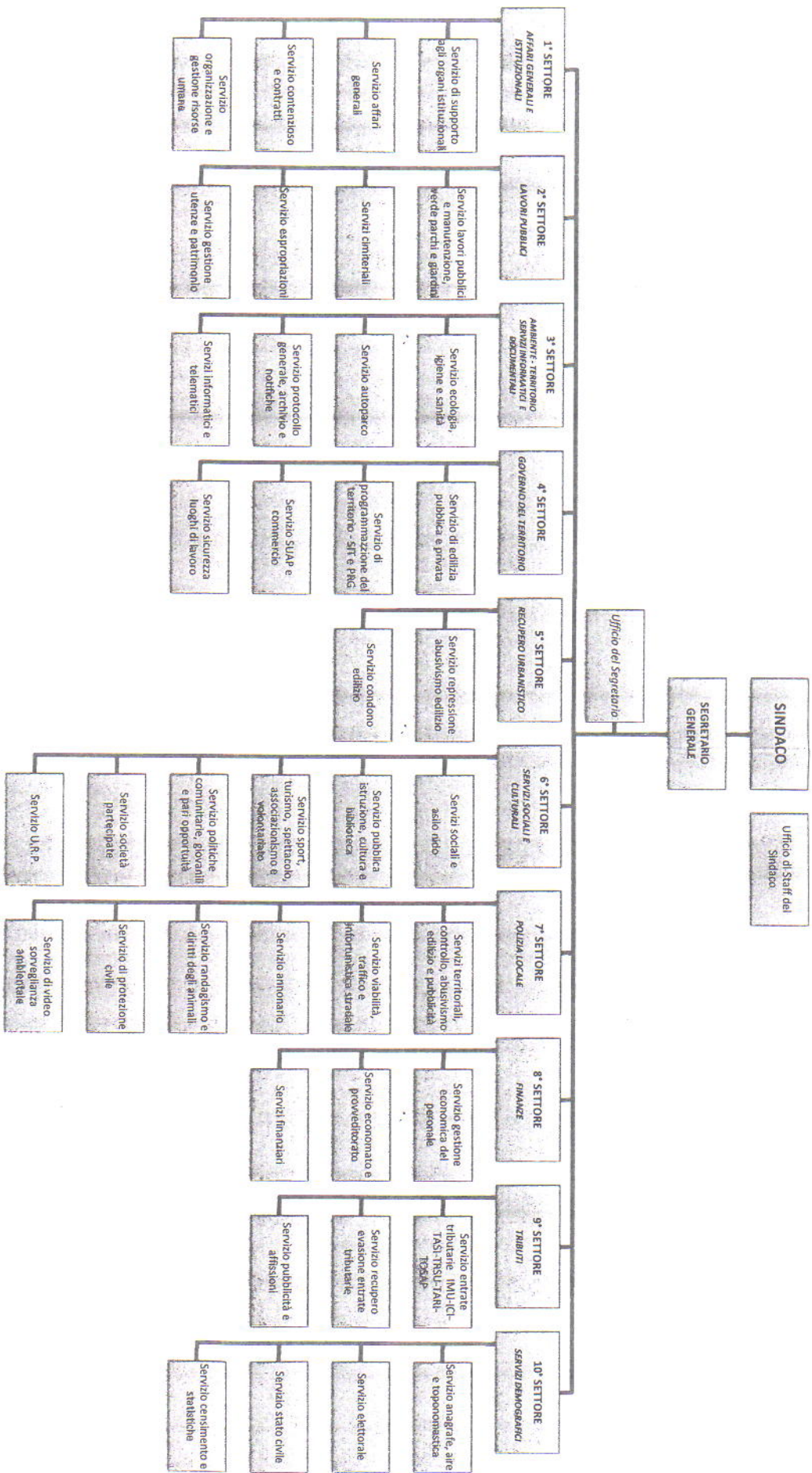
5. **Di Trasmettere** copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS.

Dare atto che il presente provvedimento non ha riflessi diretti e indiretti sulla situazione Finanziaria e Economica e sul patrimoniale dell'Ente.

DELIBERA ALTRESI'

Di rendere il presente atto, con successiva separata e unanime votazione, immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., D.Lgs n.267/2000 stante l'urgenza nel provvedere.

COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
ORGANIGRAMMA





COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

Personale assegnato ai singoli settori, tenendo conto delle funzioni allo stato svolte e riservandosi eventuali modifiche successivamente al conferimento degli incarichi dirigenziali

1° Settore - Affari Generali ed Istituzionali

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D
		D1	D3	Istruttore Dir.Legale - Avvocato	1	

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D
		C	C5	Istruttore Amm.vo	1	

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D
		C	C2	Istruttore Amm.vo	1	

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D
		B3	B5	Collaboratore Prof.le	1	

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D
		D1	D3	Istr. Amm.vo Direttivo	1	
		C	C1	Istruttore Amm.vo		1
		C	C1	Istruttore Amm.vo		1
		B	B1	Esecutore		1

TOTALI	6	3
---------------	----------	----------

2° Settore - Lavori pubblici

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D3	D6	Capo Settore	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D1	D3	Istruttore Dirittivo Tecnico	1		
		D1	D1	Istruttore Dirittivo Tecnico	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Istruttore Amministrativo	1		
		B	B1	Esecutore	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Istruttore Contabile	1		
		C	C1	Istruttore Amministrativo		1	
		A	A5	Custode Manutentore Cimitero	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Geometra	1		
		B1	B4	Esecutore Tecnico	1		
		B	B3	Esecutore	1		
		B	B3	Esecutore	1		
		B	B3	Esecutore	1		
		B	B1	Esecutore		1	
		A	A5	Custode Manutentore Impianti	1		
		A	A4	Operatore Generico	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C2	Geometra	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Istruttore Amm.vo	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		A	A5	Operaio	1		
		A	A5	Custode Manutentore Giardini	1		
		B	B1	Esecutore		1	ASU

TOTALI	18	4
---------------	-----------	----------

3° Settore - Ambiente - Territorio - Servizi informatici e Documentali

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D1	D3	Istr. Amm.vo Direttivo	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		A	A5	Operatore Ecologico	1		
		A	A5	Operatore Ecologico	1		
		B	B1	Esecutore		1	

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		B3	B4	Collaboratore Professionale	1		
		B3	B3	Operatore C.E.D.	1		
		C	C1	Istruttore Amministrativo		1	
		B	B1	Esecutore		1	

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Esperto Informatico Telematico	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		B1	B4	Esecutore	1		
		B1	B1	Esecutore	1		

TOTALI	8	3
---------------	----------	----------

4° Settore - Governo del Territorio

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T-I	T-D	
		D1	D1	Istruttore Direttivo Tecnico		1	Incarico art. 110 D.Lgs 267/2000

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T-I	T-D	
		D1	D3	Istruttore Dirittivo Tecnico	1		
		C	C5	Geometra	1		
		B1	B4	Esecutore Tecnico	1		
		A	A5	Inserviente Asilo Nido	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T-I	T-D	
		B1	B3	Esecutore	1		
		C	C1	Istruttore Amm.vo		1	A.S.U.

TOTALI	5	2
---------------	----------	----------

5° Settore - Recupero Urbanistico

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T-I	T-D	
		D1	D3	Istruttore Dirittivo Tecnico	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T-I	T-D	
		C	C5	Geometra	1		
		B1	B4	Esecutore Tecnico	1		
		B	B1	Esecutore	1		

TOTALI	5	
---------------	----------	--

6° Settore - Servizi Sociali e Culturali

UFFICO		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D1	D3	Istruttore Amm.vo Direttivo	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Istruttore Amministrativo	1		
		A	A5	Inserviente Asilo Nido	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		B3	B4	Operaio Specializzato Autista	1		
		B3	B4	Autista Scuola Bus	1		
		B3	B4	Autista Scuola Bus	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		A	A5	Ausiliaria	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C1	Istruttore Amministrativo	1		
		B1	B7	Esecutore Amministrativo	1		
		A	A4	Ausiliaria	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D1	D3	Assistente Sociale	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		B	B4	Esecutore	1		
		B	B4	Esecutore	1		
		B	B4	Esecutore	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C3	Istruttore Amministrativo	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Istruttore Amministrativo	1		
		B	B4	Esecutore	1		

TOTALI	17	
---------------	-----------	--

7° Settore - Polizia Locale

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D1	D3	Commissario Comandante	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		B1	B4	Ausiliaria del Traffico	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C1	C1	Istruttore Amministrativo		1	
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Ispettore Capo	1		
		C	C5	Ispettore Capo	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Ispettore Capo	1		
		C	C3	Ispettore	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D1	D3	Commissario	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D1	D2	Commissario	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D1	D2	Istruttore Direttivo Tecnico	1		
		C	C1	Istruttore Amm.vo	1		
		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Ispettore Capo	1		
		C	C5	Ispettore Capo	1		
		B3	B5	Collaboratore Professionale	1		
		B	B1	Esecutore		1	
	DIPENDENTE	CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		D1	D2	Commissario	1		
	DIPENDENTE	CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Ispettore Capo	1		
		C	C5	Ispettore Capo	1		
		C	C5	Ispettore Capo	1		
		C	C5	Ispettore Capo	1		
		C	C3	Ispettore	1		
		C	C5	Assistente	1		
		C	C1	Assistente		1	
		C	C1	Assistente		1	
		B1	B5	Operatore di Servizi di Polizia Stradale Urbana	1		
		B1	B5	Operatore di Servizi di Polizia Stradale Urbana	1		

		B1	B5	Operatore di Servizi di Polizia Stradale Urbana	1		
		B1	B5	Operatore di Servizi di Polizia Stradale Urbana	1		
		B1	B4	Operatore di Servizi di Polizia Stradale Urbana	1		
		B1	B4	Operatore di Servizi di Polizia Stradale Urbana	1		
		B1	B4	Operatore di Servizi di Polizia Stradale Urbana	1		
		B1	B4	Operatore di Servizi di Polizia Stradale Urbana	1		
		B1	B4	Operatore di Servizi di Polizia Stradale Urbana	1		
		B1	B4	Ausiliaria del Traffico	1		

	30	4
--	-----------	----------

8° Settore - Finanze

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D
		D1	D3	Istr. Direttivo Contabile	1	
		B	B3	Esecutore	1	
		B	B1	Esecutore		1
		C	C5	Istruttore Amm.vo	1	
		C	C5	Istruttore Contabile	1	
		C	C5	Istruttore Amm.vo	1	
		C	C5	Istruttore Contabile	1	
		C	C1	Istruttore Amm.vo	1	
		C	C5	Istruttore Contabile	1	
		C	C1	Istruttore Amm.vo	1	

TOTALI	9	1
---------------	---	---

9° Settore - Tributi

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D
		D1	D4	Istruttore Dirittivo Contabile	1	
UFFICO		C	C5	Istruttore Contabile	1	
		B1	B4	Esecutore	1	
		C	C1	Istruttore Amm.vo		1
		C	C5	Istruttore Amm.vo	1	
		B	B1	Esecutore	1	
		C	C5	Istruttore Amm.vo	1	
		C	C5	Istruttore Amm.vo	1	

TOTALI	7	1
---------------	---	---

10° Settore - Servizi Demografici

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Istruttore Amministrativo	1		
		C	C5	Istruttore Amministrativo	1		
		C	C2	Istruttore Amministrativo	1		
		B1	B3	Esecutore	1		
		B	B1	Esecutore	1		
		A	A5	Operaio	1		
		C	C1	Istruttore Amministrativo		1	
		B	B1	Esecutore		1	

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C1	Istruttore Amministrativo	1		
		B3	B4	Collaboratore Professionale	1		
		B	B3	Esecutore	1		

UFFICO		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Istruttore Amministrativo	1		
		B	B1	Esecutore		1	

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C1	Istruttore Amministrativo	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		B1	B6	Esecutore Amministrativo	1		
		B	B3	Esecutore	1		
		B	B1	Esecutore	1		

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		B	B6	Esecutore Amministrativo	1		

TOTALI	15	3
---------------	-----------	----------

Ufficio Staff del Sindaco

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C1	Istruttore Amm.vo		1	
		C	C1	Istruttore Amm.vo		1	Ex art. 90 D.Lvo 267/2000
		C	C1	Istruttore Amm.vo		1	Ex art. 90 D.Lvo 267/2000
		C	C1	Istruttore Amm.vo		1	Ex art. 90 D.Lvo 267/2000

TOTALI		4
---------------	--	----------

Ufficio del Segretario

		CAT. GIUR.	CAT. ECON.	Profilo	T- I	T- D	
		C	C5	Istruttore Amm.vo	1		
		C	C1	Istruttore Amm.vo		1	

TOTALI	1	1
---------------	----------	----------

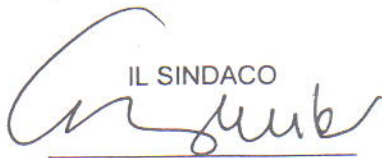
TOTALI DIPENDENTI	T- I	T- D
	121	26

Il presente verbale, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue

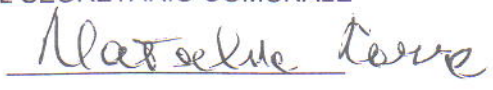
L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

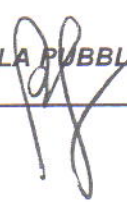
che la presente deliberazione

- [] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. 44/91)
[X] essendo immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2 L.R. 44/91)

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 21 MAG. 2019

San Giovanni La Punta, li 22 MAG. 2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



IL SEGRETARIO COMUNALE

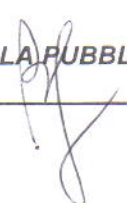


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio online dal 22 MAG. 2019 al _____.
Certifica, inoltre, che non risulta prodotta all'ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta, li _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



IL SEGRETARIO COMUNALE



