



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) - PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)

(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REG. DEL SETTORE

N. 03 DEL 17/01/2019

REG. GENERALE

N. DEL 05/02/19

## DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 2018-FPA-0000093 del 31/12/2018 in ditta Aspi Information Technology s.r.l per servizio di manutenzione hardware e software applicativo Settore SS.DD – 2° sem. 2018.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*L'Incaricato di Funzioni Dirigenziali SS. DD.*

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale di impegno di spesa n. 84 SS.DD. del 29/12/2017, Reg. Gen.le n. 1159 del 29/12/2017, con la quale sono state impegnate le somme per il contratto di manutenzione annuale hardware e software applicativo Servizi Demografici anno 2018/2019 - **CIG: ZF821D4FB4**

**Vista** la fattura N. 2018-FPA-0000093 del 31/12/2018, introitata al ns. prot. col n. 109 del 03/01/2019, presentata dalla ditta Aspi Information Technology s.r.l, con sede in Tremestieri Etneo - via Trinacria n.7, di importo pari ad €. 6.100,00 comprensivo di oneri fiscali, relativa al servizio di manutenzione hardware e software di base e software applicativo per i Servizi Demografici, prestato nel secondo semestre 2018.

**Vista** la documentazione istruttoria, dato atto della regolarità tecnico amministrativa e ritenuto di poter procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata, stante la regolarità del procedimento e del servizio prestato;

**Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale adottato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 17/05/2018;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";

**Vista** la delibera la Giunta Municipale n. 69 del 17/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Peg armonizzato 2018/2020".

**Preso atto** che con decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 31/12/2018 al 28/02/2019. (G.U. Serie Generale n.292 del 17/12/2018).

**Considerato** che il programma dei pagamenti risulta compatibile con le disponibilità di cassa.

**L'impegno di spesa** ha riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

**Dato atto** che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs.18/08/2000 n.267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

**Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 53 del 27/09/2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

### DETERMINA

Per la causali in fatto e diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:


- 1) Liquidare, entro e non oltre il 31/01/2019, la fattura N. 2018-FPA-0000093 del 31/12/2018, introitata al ns. prot. col n. 109 del 03/01/2019, presentata dalla ditta Aspi Information Technology s.r.l, con sede in Tremestieri Etneo - via Trinacria n.7, di importo pari ad €. 6.100,00 (imponibile €. 5.000,00 + €. 1.100,00 IVA), relativa al servizio di manutenzione hardware e software di base e software applicativo per i Servizi Demografici, prestato nel secondo semestre 2018, mediante bonifico bancario Banca Credito Emiliano s.p.a. – Catania Ag. 3 – IBAN IT 16 J 0303216902010000000334.

- 2) Dare atto che la complessiva somma trova copertura finanziaria tra quelle impegnate con precedente atto di gestione Determina Dirigenziale n. 84 SS.DD. del 29/12/2017, Reg. Gen.le n. 1159 del 29/12/2017 al cap. 1117/1 int. 2018 – somme liquidabili nel corrente esercizio finanziario.
- 3) Disporre la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97, (Sezione Bandi di gara e contratti).

La ditta risulta in regola con la posizione ai fini del DURC acquisito d'ufficio e allegato alla presente, e ha già comunicato i dati sulla tracciabilità ai sensi della legge N. 136/2010.

All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

**CIG: ZF821D4FB4**

  
L'Istruttore Amministrativo  
(G. Maria Andronico)

  
L'Incaricato di Funzioni Dirigenziali SS.DD.  
(Avv. Antonio Di Salvo)

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la su estesa determinazione di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 effettuati, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

### PROVVEDE

All'esecuzione dell'ordinazione del pagamento

Emesso Mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CAPO SETTORE FINANZE

IL DIPENDENTE INCARICATO

---

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_. - Reg. Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dottoressa Natalia Torre)