



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovanlapunta.gov.it - PEC: sangiovanlapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed istituzionali)

Registro del Settore

N° 08 del 16/02/19

Registro Generale

N° 02 del 22/01/19

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Prosecuzione rapporto lavoro da tempo pieno a part time all'83% della prestazione lavorativa del dipendente Macri Antonio, Istruttore amministrativo Cat. C5 a decorrere dal 14/01/2019 e sino al 31/12/2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Funzionario incaricato delle Funzioni Dirigenziali Settore AA.GG. e II -

Premesso che con istanza prot. 6235/SS.A.C. del 13/12/2018 il dip.te Sig. Macri Antonio, dipendente comunale di ruolo inquadrato nella Categoria Giuridica C / Economica C5, in qualità di Istruttore Amministrativo, ha chiesto la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'83%, per l'anno 2019 con svolgimento dell'orario di lavoro nelle giornate di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00, per un totale complessivo di 30 ore su 36;

Considerato che nella predetta istanza il dipendente fa rilevare che la suddetta richiesta è motivata da esigenze di carattere personale, artistico e familiare;

Preso atto del visto del Dirigente del Settore cui il dipendente appartiene posto in calce alla predetta istanza;

Vista la nota 8910/P del 18/12/2018 mediante la quale l'Ufficio Personale – incaricato dell'istruttoria – chiede specificazione in merito alle asserite “ esigenze di carattere professionale ”, alla luce del Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e la definizione dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi extra-istituzionali al personale dipendente, approvato con delibera della G.M. n. 61 del 7 giugno 2017;

Considerato che il dipendente sig. Antonio Macri con nota prot. 6542/SS.A.C. del 31/12/2018 comunica che ai sensi dell'art. 7 c.1, lettera a) punto 10 del citato Regolamento l'attività artistica svolta dallo stesso non si concretizza in attività di tipo professionale ma in forma occasionale e non coincide con gli orari lavorativi;

Preso atto di quanto affermato con nota prot. 6542/SS.A.C. del 31/12/2018 nonché del visto del Dirigente del Settore cui il dipendente appartiene posto in calce alla predetta istanza;

Valutato di poter prorogare il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'83%, per l'anno 2019 del dip.te Sig. Macri Antonio, dipendente comunale di ruolo inquadrato nella Categoria Giuridica C / Economica C5, in qualità di Istruttore Amministrativo solo per le esigenze di carattere personale e familiare che non comportano conflitto di interessi con l'attività di servizio svolta dallo stesso;

Ritenuto di poter accogliere l'istanza del dipendente Sig. Antonio Macri, stante che il contingente di personale da destinare a tempo parziale non supera il 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno della medesima qualifica funzionale;

Visto l'art.53 e seguenti del CCNL 21/05/2018;

Sentita in merito l'Amministrazione Comunale;

Visti i CCNNLL;

Visto lo Statuto Comunale adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 17/05/2018;
Vista la Delibera di C.C. n. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio pluriennale 2020 e relativi allegati";

Vista la Delibera di G.C. n. 69 del 17/07/2018 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2018/2020";

Considerato che con decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 31/12/2018 al 28/02/2019 (G.U. Serie Generale n. 292 del 17/12/2018).

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D.lgs. n. 267/2000, del D.lgs. n. 165/2001 e del Decreto Sindacale di attribuzione delle funzioni dirigenziali n. 12 del 04/08/2015:

DETERMINA

Di prendere atto dell'istanza prot 6235/SS.A.C. del 13/12/2018 del dip.te Sig. Macri Antonio - recante il visto autorizzativo del Dirigente il Settore presso cui lo stesso risulta assegnato - dipendente comunale di ruolo inquadrato nella Categoria Giuridica C / Economica C5, in qualità di Istruttore Amministrativo, mediante la quale lo stesso ha chiesto la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'83%, per l'anno 2019 con svolgimento dell'orario di lavoro nelle giornate di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00, per un totale complessivo di 30 ore su 36 per esigenze di carattere personale e familiare;

Di autorizzare il dipendente di questa Amministrazione Sig. Macri Antonio inquadrato nella Categoria Giuridica C / Economica C5, in qualità di Istruttore Amministrativo, la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'83%, a decorrere dal 14 gennaio 2019 e sino al 31/12/2019, con svolgimento dell'orario di lavoro nelle giornate di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00, per un totale complessivo di 30 ore su 36, per esigenze di carattere personale e familiare e non anche per esigenze "artistiche", stante che secondo quanto dichiarato dal dipendente con nota prot. 6542/SS.A.C. del 31/12/2018, l'attività artistica svolta dallo stesso non si concretizza in attività di tipo professionale ma in forma occasionale e non coincide con gli orari lavorativi;

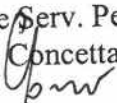
Trasmettere copia della presente all'Ufficio Finanze affinché provveda agli adempimenti conseguenziali.

Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11.

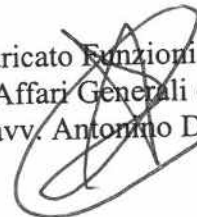
Rilevare che il presente provvedimento ha effetti diretti sul bilancio comunale e non sul patrimonio.

Dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Resp.le Serv. Personale
dott.ssa Concetta Borzi



L' Incaricato Funzioni Dirigenziali
Settore Affari Generali e istituzionali
avv. Antonio Di Salvo



Visto: 
Il Sindaco
Antonio Bellia

SETTORE FINANZE

Il Dirigente:

Visto: Il superiore provvedimento appone il visto di regolarità contabile
l'atto non comporta impegno di spesa

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile della pubblicazione on line

IL SEGRETARIO GENERALE

(dottoressa Natalia Torre)
