



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 06 del 15/01/19

REG. GENERALE

N. 15 del 28/01/19

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

Oggetto: Liquidazione dei gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali - periodo Novembre/Dicembre anno 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-Incaricato Funzioni Dirigenziali Settore AA.GG. ed II.-

Premesso che il Consiglio Comunale e le Commissioni Consiliari, regolarmente convocate, si sono riunite nelle sedute ordinarie e urgenti dall' 01/11/2018 al 31/12/2018;

Richiamata la precedente Determina Dirigenziale n°269 del 29/12/2017 Registro Sett. AA.GG., n° 1155 del 29/12/2017 Reg. Gen. con la quale è stato assunto l'impegno di spesa a carico del redigendo Bilancio 2018 per l'intero periodo Gennaio/Dicembre 2018, cap. 1001/2 riguardante l'indennità dei Consiglieri Comunali prevista per le adunanze del Consiglio, delle Commissioni e dei gruppi consiliari;

Richiamata altresì la Determina Dirigenziale n°11 del 18/01/2010 Registro Settore AA.GG. , n°44 del 27/1/2010 Registro Generale, con la quale è stato adeguato l'importo delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza ai sensi dell'art.19 della L.R. 30/2000 e del DPRS 18/10/2001 n°19 comma 6° che, conseguentemente, l'importo del gettone di presenza previsto per le sedute del Consiglio Comunale e le Commissioni Consiliari Permanenti, è stato rideterminato in € 48,81;

Richiamata ancora la deliberazione del Consiglio Comunale n°39 del 28/05/2008 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato approvato il regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari;

Visti i prospetti riportanti le presenze dei Consiglieri Comunali dall' 01/11/2018 al 31/12/2018, relative alle sedute del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari Permanenti nella nuova composizione operante dal 28/05/2012 (Deliberazione C. C. n°21 del 17/05/2012);

Ritenuto dover liquidare tali gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali come dai prospetti inscindibilmente allegati per un totale di € 4.734,57 (allegato A) per il periodo dall' 01/11/2018 al 31/12/2018;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n.20;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 17/05/2018 ad oggetto: "Approvazione del nuovo Statuto Comunale di San Giovanni La Punta";

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 69 del 17/07/2018 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2018/2020"; e la Delibera di Giunta Municipale n. 88 dell'11/10/2018 ad oggetto: Variazione del PEG a seguito variazione di Bilancio;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 23/11/2018 ad oggetto: "Schema di Variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020 – Art. 175 c.3 D.Lgs. 267/2000";

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 30/11/2018 ad oggetto: "Approvazione Variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2018-2020 - Art. 175 c.3 D.Lgs. 267/2000";

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 06/12/2018 ad oggetto: "Approvazione Schema di Bilancio Consolidato 2017";

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 13/12/2018 ad oggetto: "Bilancio Consolidato 2017 – Approvazione";

Preso atto che con decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 31/12/2018 al 28/02/2019. (G.U. Serie Generale n.292 del 17/12/2018);

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Settore Finanze che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Dare atto che il presente provvedimento ha riflessi diretti sul Bilancio Comunale e non sulla situazione patrimoniale dell'Ente ed è compatibile con il programma dei pagamenti e la disponibilità di cassa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

1. **Di disporre** la liquidazione in favore dei Consiglieri Comunali delle somme di cui ai prospetti allegati – che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - per un totale di € 4.734,57 (allegato A) per i gettoni di presenza periodo dall' 01/11/2018 al 31/12/2018, somme liquidabili nell'anno 2018.
2. **L'impegno di spesa** risulta assunto a carico del corrente esercizio finanziario 2018, con Determina Dirigenziale n° 269 del 29/12/2017 Registro Sett. AA.GG., n° 1155 del 29/12/2017 Reg. Gen.
3. **Disporre** la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n°69 e l'inserimento nella sezione atti amministrativi come disposto dal comma 1 dell'art.18 L. R. 16/12/2008 n° 22 e per il relativo inserimento nel sito web del Comune sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.Lgs. 14/03/2013 n° 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97. Provvedimenti – Dirigenti nonché nell'apposita sezione del sito dedicata ai Consigli e alle Commissioni ex art. 4 della L. r. 26/06/2015 n. 11 che ha aggiunto il comma 21 bis alla L. R. 23/12/2000 n. 30.

Dare atto che il presente provvedimento ha riflessi diretti sul Bilancio Comunale e non sulla situazione patrimoniale dell'Ente ed è compatibile con il programma dei pagamenti e la disponibilità di cassa;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

L'Istruttore Amministrativo
(sig. ra Agata Toscano)

L'Incaricato Funzioni Dirigenziali
Settore AA.GG. ed II.
(avv. Antonina Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Dirigente Finanze

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,
PROVVEDE
Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile della Pubblicazione on line

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Natalia Torre)