



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Via Taormina, 1 – 95037 S. Giovanni La Punta

email: poliziamunicipale@sglapunta.it – pec: poliziamunicipale@pec.sglapunta.it

n. 142 del 05/12/2018 Reg. Comando	DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
n. 124 del 31/12/18 Reg. Generale	<i>Determina a contrarre</i> <i>Acquisto n.02 personal computer per l'Ufficio di Protezione Civile</i> <i>attraverso adesione a convenzione Consip</i> <i>CIG originario: [6877725E34] – CIG derivato: [Z0D261ED31]</i>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dirigente di P.M.

Premesso che si rende necessario procedere all'acquisto di n.02 personal computers per l'Ufficio di Protezione Civile, incardinato al Comando P.M., in quanto quelli attualmente in uso figurano essere obsoleti e malfunzionanti che non consentono l'impiego di software applicativo tecnico, come da richiesta prot.141/PC del 11/05/2018 pervenuta da parte del personale addetto;

Atteso che fra gli obiettivi del Documento Unico di Programmazione (DUP) adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.65 del 26/06/2018, rientra la fornitura di attrezzature per il miglioramento dei servizi di emergenza di protezione civile nell'anno di riferimento e, nel caso in ispecie, si ritiene che l'utilizzo di strumentazione tecnica adeguata, oltre a quella tecnica di intervento separatamente prevista, possa meglio configurare e coordinare gli interventi sul territorio, specie per quanto attiene alle emergenze di tipo idrogeologico ed idraulico con l'individuazione di punti di crisi nonché in occasione delle annuali campagne antincendio per l'accertamento delle aree percorse dal fuoco;

Rilevato che è attiva presso la Consip la convenzione "PC Desktop 16 – Lotto 1 – PC Desktop fascia base", CIG originario: [6877725E34] che prevede quale fornitore la ditta Converge SpA;

Considerato che è stata verificata la regolarità contributiva di suddetta ditta, tramite la piattaforma "Dura on line" di INAIL ed INPS, prot. INAIL_13443831 in atti, con validità sino al 10/02/2019;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'inoltro dell'ordinativo, aderendo alla predetta convenzione, attraverso la piattaforma Consip sul sito www.acquistinretepa.it;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
 - l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base e, in particolare:
 - **il fine** che si intende perseguire è il potenziamento delle attività di controllo, accertamento e coordinamento delle attività legate alle emergenze di protezione civile nel territorio comunale;
 - **l'oggetto** del contratto è l'acquisto di n.02 personal computer per l'Ufficio di Protezione Civile, e la forma contrattuale si esplicita con ordinativo in formato elettronico, firmato digitalmente, da trasmettere mediante il sistema informatico della società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici (Consip S.p.a.) attraverso il portale www.acquistinretepa.it;

- **la modalità di scelta del contraente** è da rinvenirsi nell'adesione a specifica convenzione denominata "PC Desktop 16 – Lotto 1 – PC Desktop fascia base", CIG originario: [6877725E34] stipulata dalla Consip SpA per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con Converge SpA, secondo le normative appresso indicate:
 - Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs. 50/2016;
 - Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50";
 - determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008;
 - articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208: "Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali";
 - articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che dispone: "Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti";
 - D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016;

Preso atto che l'ordinativo di n.02 personal computers comprensivi di monitor è pari ad €820,00 oltre iva;

Visto il CIG originario: [6877725E34] e lo smart CIG derivato: [Z0D261ED31] rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, inseriti all'interno della convenzione attiva sopra richiamata;

Vista, la necessità di assumere formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267 al cap.1325/2 "Spese per materiale e attrezzature protezione civile" per la somma complessiva di € 1.000,40 esigibile nel 2018, per la fornitura de quo;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto l'art.37 del D.Lgs 33/2013;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul Supplemento Ordinario della G.U.R.S. n. 20 del 09/05/2008;

Visto il "*Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza*" adottato con Delibera di G.M. n.12 del 01/02/2018;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera di C.C. n. 15 del 17/05/2018;

Viste:

- la deliberazione di C.C. n. 21 del 16/07/2018, all'oggetto: "*Approvazione Bilancio di Previsione 2018 – Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati*";
- la deliberazione di G.C. n. 69 del 17/07/2018, all'oggetto: "*Approvazione PEG armonizzato 2018/2020*";
- la deliberazione di G.C. n.101 del 23/11/2018, all'oggetto: "*Schema di variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020 art.175 c.3 D.Lgs. 267/2000*";
- la deliberazione di C.C. n.36 del 30/11/2018, all'oggetto: "*Approvazione variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2018/2020 art.175 c.3 D.Lgs. 267/2000*";

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000;

Visti l'art. 2 c.3 e l'art. 17 c.1 del d.P.R. 62/2013, "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165*", nonché il Codice di comportamento dei dipendenti di questo Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 30/12/2013;

Visto il Decreto Sindacale n.15 del 04/08/2015;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

Per quanto sopra esposto, di:

- aderire alla convenzione Consip "*PC Desktop 16 – Lotto 1 – PC Desktop fascia base*" , CIG originario: [6877725E34] presso il fornitore Converge SpA, con sede legale in Via Mentore Maggini 1, 00143 Roma, partita IVA 04472901000;
- dare atto dell'avvenuta verifica sulla regolarità contributiva della predetta società di cui al protocollo INAIL_13443831, in atti;
- approvare l'ordinativo n.4648778/2018 alla Converge SpA, in virtù della predetta convenzione attiva presso la Consip, CIG originario: [6877725E34] e smart CIG derivato: [Z0D261ED31] (*all.1*), relativo all'acquisto di n.02 personal computers comprensivi di monitor;
- procedere, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, all'impegno di spesa per complessivi €1.000,40 su missione 3 – programma 1 – titolo 1 – Macroaggregato 3 – cap.1325/2 "*Spese per materiale e attrezzature protezione civile*" per la somma complessiva di € 1.000,40 esigibile nel 2018, per la fornitura de quo, che offre la necessaria disponibilità, esigibile nel 2018;
- di dare atto che l'impegno di spesa assunto ha riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;
- di dare atto, altresì, che il programma dei pagamenti risulta compatibile con le disponibilità di cassa;
- precisare che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, in formato elettronico, con emissione del modulo predefinito da Consip;
- precisare che la Società si obbliga, nell'esecuzione della fornitura, al rispetto degli obblighi previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e nel vigente Codice di Comportamento del Comune di San Giovanni La Punta approvato con deliberazione di

G.C. n.125 del 30/12/2013, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. A tal fine il Comando P.M. allega all'ordinativo, ai sensi dell'art.17 del DPR 62/2013, copia del Decreto stesso e del suddetto Codice, per una più completa e piena conoscenza. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;

- di confermare lo scrivente Dirigente P.M. Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i. nonché dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- dare atto che il sottoscritto ed i soggetti incaricati dell'istruzione dell'atto non versano in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente provvedimento;
- Demandare a successivo atto la liquidazione della spesa previo riscontro della fornitura effettuata;
- Di dare atto, altresì, che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica;
- disporre la pubblicazione all'albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web così come previsto dal comma 1° dell'art. 18 della L.R. 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D. lgs. 25/05/2016 n. 97 nella sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti amministrativi" e nella sottosezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura";
- dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Comandante P.M.
(Comm. Roberto Cona)

Visto: Il Sindaco
(Antonino Bellia)

IL SETTORE FINANZE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da scheda allegata

Il Ragioniere Capo

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	4648778
Descrizione Ordine	Fornitura n.02 PC per l'Ufficio di Protezione Civile
Strumento d'acquisto	Convenzioni
CIG	Z0D261ED31
CUP	non inserito
Bando	Pc Desktop 16
Categoria(Lotto)	Pc Fascia Base
Data Creazione Ordine	05/12/2018
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	nessuna scadenza / nessun limite
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	nessuna scadenza / nessun limite
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
Codice Fiscale Ente	00453970873
Nome Ufficio	COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
Indirizzo Ufficio	PIAZZA EUROPA 1, 95037 - SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)
Telefono / FAX ufficio	0957411555/0957417145
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	0E0MQ0
Punto Ordinante	ROBERTO CONA / CF: CNORRT60H12H922Q
Email Punto Ordinante	POLIZIAMUNICIPALE@SGLAPUNTA.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	00453970873
Ordine istruito da	ROBERTO CONA
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	CONVERGE S.P.A.
Partita IVA Impresa	04472901000
Codice Fiscale Impresa	04472901000
Indirizzo Sede Legale	VIA MENTORE MAGGINI, 1 - 00100 - ROMA(RM)
Telefono / Fax	06514271/0651427610
PEC Registro Imprese	CONVERGESPA@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ PER AZIONI
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	04472901000
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RM
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	05136152 99
INPS: Matricola aziendale	7035925249
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	10299997/88
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.2ROMA@PEC.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: PC desktop

Marca: Lenovo - Nome commerciale: M910S WIN 10 - Codice articolo produttore: PCD16L1-W10-64 - Descrizione tecnica: PC desktop fascia base - Prezzo: 330,00 - Unità di vendita: Pezzo - Memoria ram: 4 GB DDR4 SDRAM - Hard disk [gb]: 500 - Masterizzatore dvd: HL-DT-ST DVDROM GUB0N - Tipologia di benchmark prestazionale: Sysmark 2014 - Valore di benchmark: 1400 - Gpp compatibilità ambientale: Energy Star 6.1 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Unità di prodotto: Pezzo - Prezzo per unità di prodotto: 330,00 - Acquisti verdi: SI - Tipo contratto: Acquisto - Codice articolo fornitore: PCD16L1-W10-64 - Durata assistenza [mesi]: 36 - Processore: Intel core i3-7100 - Sistema operativo: Microsoft Windows 10 Professional 64 bit - Unità hard disk : WDC WD5000AZLX 7.200 rpm 500 GB

OPZIONI ACCESSORIE DELL'ARTICOLO 'PCD16L1-W10-64'

Acquisti verdi: SI - Codice articolo fornitore: PCD16L1-M18-W10-64 - Codice articolo fornitore collegato: PCD16L1-W10-64 - Codice articolo produttore: PCD16L1-M18 - Descrizione tecnica: Monitor LED a schermo piatto da 18,5" - Etichette ambientali: Energy Star 7.0 Display - Formato dello schermo: Wide Screen - Ingressi video: DVI e VGA - Marca: HANNSPREE - Nome commerciale: HP195DCB - Prezzo: 80,00 - Prezzo per unità di prodotto: 80,00 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Rapporto di contrasto: 1000 - Regolabilità: Altezza e inclinazione - Tecnologia: LED - Tipo contratto: Acquisto - Unità di prodotto: Pezzo - Unità di vendita: Pezzo

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
Obbligo alla registrazione sulla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	obbligata
Registrazione alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	registrato
Nome e cognome del Referente tecnico	Isp. Palesi Massimo
Nome e cognome del Referente Amministrativo	Isp. Palesi Massimo
Riferimenti del Referente amministrativo (telefono, fax, email)	tel. 0957411555, email: poliziamunicipale@sglapunta.it
Riferimenti del Referente tecnico (telefono, fax, email)	tel. 0957411555, email: poliziamunicipale@sglapunta.it
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
R.A.E.E. non storici	0
R.A.E.E. storici	0

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	M910S WIN 10	330,00	2 (Pezzo)	660,00 €	22,00
1opzione	HP195DCB	80	2 (Pezzo)	160 €	22

Totale Ordine (IVA esclusa) €

820,00

IVA €

180,40

Totale Ordine (IVA inclusa) €	1000,40
--------------------------------------	---------

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	VIA TAORMINA S.N. - 95037 - SAN GIOVANNI LA PUNTA - (CT)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA EUROPA 1 - 95037 - SAN GIOVANNI LA PUNTA - (CT)
Intestatario Fattura	COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
Codice Fiscale Intestatario Fattura	00453970873
Partita IVA da Fatturare	00453970873
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.CODICE DI COMPORTAMENTO DPR 62_2013.PDF - dim. 107.9 Kb
Allegato 2.CODICE DI COMPORTAMENTO SAN GIOVANNI LA PUNTA DELIBERA DI G.C. N. 125 DEL 30-12-2013 - APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO COMUNE DI S G LA PUNTA.PDF - dim. 615.39 Kb

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Il sottoscritto Punto Ordinante: Vista la "Convenzione per la fornitura in acquisto di Personal Computer desktop a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi – Lotto 1" attivata ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 s.m.i., dalla Consip S.p.A. con la Converge S.p.A. – Codice CIG 6877725E34; - considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nella Convenzione; DICHIARA - di aderire alla Convenzione e a tutte le condizioni normative ed economiche ivi previste; - di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/03 contenute nella Convenzione sopra citata, e di autorizzare il Fornitore nonché la Consip al trattamento dei propri dati personali. Il servizio di installazione delle apparecchiature, in aggiunta al servizio di consegna come specificato nel capitolo 6.2 del Capitolato Tecnico, sarà effettuato dal Fornitore esclusivamente per ordinativi di personal computer superiori o uguali a 10 apparecchiature". Il servizio opzionale di manutenzione per 24 mesi aggiuntivi potrà essere richiesto per ordinativi di qualsiasi entità; tuttavia, nel caso in cui il singolo ordine di fornitura sia relativo ad un quantitativo di personal computer inferiore al quantitativo minimo di 100 unità, il pagamento dell'estensione del servizio dovrà essere effettuato in un'unica soluzione contestualmente al pagamento dei beni acquistati; nel caso invece in cui il quantitativo di personal computer ordinati sia maggiore o uguale al quantitativo minimo suddetto, il pagamento dell'estensione del servizio sarà effettuata in modalità posticipata secondo quanto stabilito nel Contratto della Convenzione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

COMUNE DI S. GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANIA

FAX (095) 7410717

Cod. Fiscale 00453970873

SETTORE FINANZE

Allegato all'atto 142 del 05-12-2018

Responsabile: CONA ROBERTO

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI 2 PERSONAL COMPUTER , UFFICIO PROTEZIONE CIVILE	Prov. Dirig. 142 del 05-12-2018 Immed. Eseguitabile/Esecutiva
---	--

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **1325 Art.2 di Spesa a COMPETENZA**

Cod. Bil. (03.01-1.03.01.02.999) **Altri beni e materiali di consumo n.a.c.**

Denominato **SPESE PER MATERIALE E ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		4.000,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 19-12-2018	+	0,00	
A	Stanziamento Assestato	=	4.000,00	
B	Impegni di spesa al 19-12-2018	-	299,00	
B1	Proposte di impegno assunte al 19-12-2018	-	0,00	
C	Disponibilita` (A - B - B1)	=	3.701,00	
D	Impegno 755/2018 del presente atto	-	1.000,40	1.000,40
E	Disponibilita` residua al 19-12-2018 (C - D)	=	2.700,60	

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

SAN GIOVANNI LA PUNTA, li 19-12-2018



AMMINISTRATIVO
Ufficio Contabile