



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) - PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REGISTRO SETTORE

N° 232 del 07/11/18

REGISTRO GENERALE

N° 108 del 30/11/18

## DETERMINAZIONE A CONTARRE SEMPLIFICATA CON AFFIDAMENTO DIRETTO

**Oggetto:** Giornata formativa sulla programmazione integrata del sistema PICO e sulla prevenzione della corruzione – Servizio acquisito mediante ordine diretto sul Mepa - Ditta *Formanagement*. Assunzione impegno di spesa.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Il Dirigente Settore AA.GG. ed II.*

**Premesso** che con delibera di Giunta comunale n.12 del 01 febbraio 2018 è stato approvato nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza Anno 2018 e che all'interno del Piano è prevista la Formazione in tema di anticorruzione che, ove possibile è strutturata su due livelli:

- *livello generale*, rivolto a tutti i dipendenti: riguarda le tematiche dell'etica e della legalità ed, in particolare, il contenuto del codice disciplinare di comportamento e del whistleblowing e si baserà prevalentemente sull'esame dei casi concreti;
- *livello specifico*, rivolto al personale responsabile della prevenzione, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, ai Responsabili incaricati di funzioni dirigenziali e al personale coinvolto nei processi a rischio: riguarda le politiche, i programmi e i vari strumenti utilizzati per la prevenzione e tematiche settoriali, in relazione al ruolo svolto da ciascun soggetto nell'amministrazione.

**Considerato** che necessita non meno di *1 giornata* per la formazione di livello generale, che sarà erogata a cura di ciascun Responsabile di Settore per il personale assegnato al proprio Settore e non meno di *2 giornate* per ciascun dipendente, come individuato al paragrafo 4. del succitato Piano, per la formazione di livello specifico;

**Considerato** che una formazione adeguata consente di raggiungere i seguenti obiettivi:

-L'attività amministrativa è svolta da soggetti consapevoli: la discrezionalità è esercitata sulla base di valutazioni fondate sulla conoscenza e le decisioni sono assunte "con cognizione di causa", ciò comporta la riduzione del rischio che l'azione illecita sia compiuta inconsapevolmente;

-La conoscenza e condivisione degli strumenti di prevenzione (politiche, programmi, misure) da parte dei diversi soggetti che a vario titolo operano nell'ambito del processo di prevenzione,

-La creazione di competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività nelle aree a più elevato rischio di corruzione;

-La diffusione degli orientamenti dell'A.N.A.C. sui vari aspetti dell'esercizio della funzione amministrativa, indispensabili per orientare il percorso degli uffici, orientamenti spesso non conosciuti dai dipendenti e dai dirigenti anche per ridotta disponibilità di tempo da dedicare all'approfondimento,

-Evitare l'insorgere di prassi contrarie alla corretta interpretazione della norma di volta in volta applicabile;

-La diffusione di valori etici, mediante l'insegnamento di principi di comportamento eticamente e giuridicamente adeguati;

**Visti:**

• il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

• l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'art. 109, c. 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

• l'art. 183, c. 7, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

• gli artt. 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

• l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

• l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

• l'art. 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

• il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti pubblici) come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici), e, in particolare, se e in quanto applicabili: l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza; l'art. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi e forniture; l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento; l'art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento; l'art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti; l'art. 36 sui contratti sotto soglia; l'art. 80 sui motivi di esclusione; l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;

**Considerato** che si è già provveduto all'effettuazione della prima giornata di formazione e che si rende necessario procedere alla realizzazione della seconda giornata *"sulla programmazione integrata del sistema PICO e sulla prevenzione della corruzione"* che si terrà il 10.12.2018 presso la sede della Protezione Civile dell'Ente;

**Vista** l'attuale normativa in materia di acquisizione di beni e servizi la quale prevede l'obbligo generalizzato di ricorrere al MePa o agli altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

**Constatata** quindi la obbligatorietà di effettuare acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il quale permette di effettuare ordini per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

**Dato atto** che a tal fine è stata condotta un'indagine di mercato con le modalità del mercato elettronico, verificando la disponibilità ed i parametri qualità-prezzo consultando il sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) (MEPA Consip);

**Visto che** dalla disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta *Formanagement* con sede in via Dessi, 40 - 00142 ROMA, P. IVA 06115721000 - Cod. MePa SGIOVA01 - è in grado di fornire il servizio richiesto;

**Visto** il preventivo inviato dalla succitata ditta, ns. prot. n. 30853 del 25.09.2018, nel quale si illustra il servizio di che trattasi consistente in n. 1 giornata di formazione in aula e la fornitura di tutto il materiale didattico occorrente al costo di €. 600,00 esente I.V.A.;

**Visto** che con mail del 30.10.2018, a seguito della ns. richiesta prot. n. 35139 del 29.10.2018, è stato comunicato dalla ditta il nominativo del docente che terrà il corso in oggetto e che nella fattispecie si tratta del Dott. Santo Fabiano;

**Ritenuto**, quindi, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della ditta *Formanagement* con sede in via Dessi, 40 - 00142 ROMA, P. IVA 06115721000 - Cod. MePa SGIOVA01 - convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione, dando atto che il contratto di fornitura s'intende perfezionato nel momento in cui l'ordine è sottoscritto e inviato dall'Amministrazione tramite il Portale del Mepa;

**Accertata** la disponibilità delle somme occorrenti sul cap. di spesa n. 1033 del bilancio 2018;

**Ritenuto**, ulteriormente e conseguentemente, di dover assumere un impegno di spesa pari ad €. 600,00 IVA esente, necessari ad assicurare all'ente la fornitura di che trattasi;

**Considerato** che:

- Il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare la Formazione anticorruzione al Personale tramite apposito Corso;
- L'oggetto del contratto prevede la fornitura di *"n.1 giornata formativa sulla programmazione integrata del sistema PICO e sulla prevenzione della corruzione"*;
- Il contratto sarà stipulato on line in quanto viene generato direttamente sul MEPA;
- Le clausole ritenute essenziali sono individuate nell'ordine diretto di acquisto del MEPA;

- Il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a) del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010;

**Atteso** che per il conseguimento di dette forniture è stato richiesto ed acquisito presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il seguente **CIG: Z9225A73DE;**

**Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

**Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale adottato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 17/05/2018;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";

**Vista** la delibera la Giunta Municipale n. 69 del 17/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Peg armonizzato 2018/2020".

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 26 dell'08/10/2018 ad oggetto: Variazione di Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2019;

**Vista** la Delibera di Giunta Municipale n. 88 dell'11/10/2018 ad oggetto: Variazione del PEG a seguito variazione di Bilancio.

**Dato** che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e ai sensi dell'art. 183 c. 7 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, e che il programma dei pagamenti risulta compatibile con la disponibilità di cassa;

**Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04.08.2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

## DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte,

**Di procedere**, mediante ordinativo diretto di acquisto sul Mepa, alla fornitura del servizio relativo ad "*n.1 giornata formativa sulla programmazione integrata del sistema PICO e sulla prevenzione della corruzione*", affidando la stessa alla Ditta *Formanagement* con sede in via Dessi, 40 - 00142 ROMA, P.IVA 06115721000 - Cod. MePa SGIOVA01;

**Di assumere** formale impegno di spesa in favore della ditta *Formanagement* con sede in via Dessi, 40 - 00142 ROMA, P.IVA 06115721000 - Cod. MePa SGIOVA01, per la somma di €. 600,00 esente IVA, al cap.1033 somme esigibili e liquidabili nell'esercizio finanziario 2018, sul quale costituiscono vincolo definitivo, salvo riduzioni conseguenti alla procedura di liquidazione e di riservarsi i successivi provvedimenti di liquidazione a seguito di regolare esecuzione del servizio e a presentazione di fattura elettronica e D.U.R.C. regolare.

**L'impegno di spesa** ha riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente e non sul patrimonio.

**Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D. Lgs. 25/5/2016 n. 97, Sottosezione 1° livello Bandi di gara e contratti e Consulenti e Collaboratori.

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

L'Istruttore Amm.vo  
(Rosa Pennisi)

Visto: Il Sindaco  
(Antonino Bellia)

Il Dirigente Settore AA.GG. ed II.  
(Avv. Antonio Di Salvo)

## **SETTORE FINANZE**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

vista e letta la superiore determinazione ai sensi dell'art.183 del D.L.vo 267/2000  
appone il visto di regolarità contabile  
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

**IL CAPO SETTORE FINANZE**

## **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Il Dipendente incaricato**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**( Dott.ssa Natalia Torre )**