



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali e Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N.° 122 del 21 GIU. 2017

REG. GENERALE

N.° 486 del - 6 LUG. 2017

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Oggetto: Affidamento servizio di assistenza hardware e software del sistema di rilevazione delle presenze del personale. CIG Z091F13EB9

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali e Istituzionali/Staff del Sindaco/SS.DD.

Premesso che l'Ufficio Personale da tempo dispone di un sistema informatico di rilevazione delle presenze denominato "GESRPR" al fine di verificare il rispetto dell'orario di lavoro e di servizio del personale dipendente, che il software denominato "GESRPR" è stato ideato e progettato dalla ditta Nicosys, che la stessa risulta essere l'unica proprietaria e quindi l'unica in grado di fornire l'assistenza nonché gli interventi per la manutenzione;

Ritenuto di dover assicurare al sistema di rilevazione delle presenze idonea assistenza stante la peculiarità del delicato servizio che riguarda precisi adempimenti obbligatori per legge e per assicurare il rispetto delle norme contrattuali;

Rilevato che l'assistenza e la manutenzione del software applicativo del sistema di rilevazione presenze sono curate dalla citata Ditta Nicosys, e che nel mese di Giugno del corrente anno andrà a scadere il contratto stipulato con la stessa;

Vista la proposta di contratto di assistenza triennale del software ed hardware prodotta dalla Ditta Nicosys di Platania Giuseppina, con sede in Via Genova n. 52, Ficarazzi, Acicastello, P. IVA 03591440874, con nota prot. n. 16789 del 07/06/2017, per un importo annuo pari a 3.800,00 euro (tremila ottocento euro) più IVA al 22%, che risulta invariato rispetto agli anni precedenti;

Ritenuta di doverla accogliere per mesi sei secondo le indicazioni del Sindaco;

Visto l'art. 23 ter comma 3 della legge 11/08/2014 n. 114 di conversione del D. L. 24/06/2014 n. 90 il quale prevede che è consentito ai comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi il cui valore a base di gara sia inferiore a 40.000,00 euro;

Visto l'art. 36 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, come modificato dal D. Lgs. 19/04/2017 n. 56 e segnatamente il comma 2 lettera a) che consente l'affidamento diretto, di importo inferiore a 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto l'art. 63 del d. Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara), il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici possono aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale.

Dato atto del possesso da parte dell'operatore economico affidatario dei requisiti richiesti dall'amministrazione, della rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante, della convenienza del prezzo rispetto alla qualità della prestazione, tenendo conto che in precedenza la ditta ha eseguito a regola d'arte la prestazione e nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e che ha presentato un'offerta conveniente anche rispetto a quelli rinvenibili nel MEPA;

Avuto presente, sia pure in forma semplificata, in considerazione del modesto importo dell'affidamento, a) il principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto e un rapporto qualità prezzo non difforme a quello rinvenibile sul mercato; b) il principio di efficacia, la prestazione richiesta soddisfa le necessità dell'ente e consegue lo scopo e l'interesse pubblico; c) il principio di tempestività, l'esigenza di continuare ad assicurare il servizio senza soluzione di continuità; d) il principio di correttezza, non si agisce in alcun conflitto di interessi ma con condotta leale ed improntata a buona fede; e) il principio di trasparenza e pubblicità, la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure mediante la pubblicazione sul sito e nella Sezione Amministrazione Trasparente; h) il principio di proporzionalità, l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

Ritenuto di dover rilevare che per le motivazioni estesamente esposte non può scegliersi altro operatore in quanto il cambio di prestatore risulterebbe dannoso e controproducente in relazione al servizio di che trattasi ed al costo dello stesso;

Avuto presente il D. Lvo 18/08/2000 n. 267 T.U.E.L. come modificato ed integrato dal D. Lvo 10/08/2014 n. 126, ed il D. Lvo 23/06/2011 n. 118, come modificato integrato dal D. Lvo 10/08/2014 n. 126;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 Legge 13/08/2010 n. 136 tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su c.c. dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione; ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara che, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria N. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con Delibera di C.C. n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la Delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 bilancio pluriennale 2017/2019. Nota integrativa al bilancio;

Vista la Delibera di G. C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e ai sensi dell'art. 151 comma 4 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04.08.2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali.

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte,

1. **Di affidare** il servizio di assistenza software e hardware del sistema di rilevazione delle presenze del personale alla Ditta Nicosys di Platania Giuseppina, con sede in Via Genova n. 52, Ficarazzi, Aci castello, P. IVA 03591440874, di cui alla nota prot. n. 16789 del 7/06/2017, per un importo di euro 2.318,00 per mesi sei (6) secondo le indicazioni del Sindaco.

2. **Di disporre** l'assunzione di formale impegno di spesa per complessivi euro 2.318,00 (periodo 1/7-31/12/2017) a carico del Bilancio esercizio finanziario 2017, ^{X € 1.311,72 AL} cap. 1043/7. ^{X € 996,28 AL CAP. 1112/1} Somme esigibili e liquidabili nel corrente esercizio finanziario per euro 2.318,00.

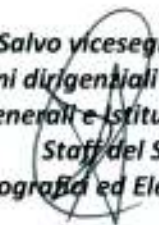
3. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, (Sezione Bandi di gara e contratti e nella sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti) come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97.

→ All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Responsabile Servizio Personale
(dott.ssa Concetta Borzi)



avv. Antonino Di Salvo *vice segretario*
Incaricato funzioni dirigenziali Settori
Affari Generali e Istituzionali
Staff del Sindaco
Servizi Demografia ed Elettorali




Il Sindaco
(Antonino Bellia)

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui agli art. 153 c. 5 e 183 del D. Lvo. 18/08/2000 n. 267

vista la superiore determinazione

appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

Data _____

IL CAPO SETTORE FINANZE



PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n.

Data _____

Il Dipendente incaricato

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Natalia Torre)
