



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -

- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -

-sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 44 DEL 20/02/2017

REG. GENERALE

N. 113 DEL 21 FEB 2017

Determinazione Dirigenziale

OGGETTO: Impegno di Spesa - Acquisto materiale di consumo - Affidamento Ditta "Errebian S.p.a." . CIG: Z191D75448

Il Responsabile del Servizio

Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali ed II - Staff del Sindaco - SS. DD.

Premesso che, il Settore Affari Generali ed Istituzionali di questo Ente ha la necessità di procedere all'acquisto di cartucce per le stampanti degli Uffici e dei Servizi dei Settori AA.GG., SS.DD., Staff. Sindaco e che, al momento, si rende indifferibile e urgente provvedere all'acquisto delle suddette cartucce, onde garantire il regolare svolgimento dei compiti d' istituto;

Visto l'art. 23 ter comma 3 della legge 11/08/2014 n. 114 di conversione del D. L. 24/06/2014 n. 90 il quale prevede che è consentito ai comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi il cui valore a base di gara sia inferiore a 40.000,00 euro;

Avuto presente che l'art.3 6 del D.Lgs.18/04/2016 n.50 e segnatamente il comma 2 lettera a) che consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato per importi inferiori a 40.000,00 euro ed altresì considerato che a norma dell'art. 1 comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge 23/12/2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiori a 1.000 euro non si è tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Avuti presente, sia pure in modo molto semplificato: a) il principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto; b) il principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati; c) il principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni; d) il principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione; e) il principio di libera concorrenza, l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati; f) il principio di non discriminazione e di parità di trattamento; g) il principio di trasparenza e pubblicità delle procedure di gara; h) il principio di proporzionalità, l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento; i) il principio di rotazione sebbene attenuato in considerazione della peculiarità del servizio e/o della fornitura e dei relativi importi esigui;

Tenuto conto dell'urgenza per i motivi di cui sopra, si è provveduto ad effettuare un indagine informale di mercato per le cartucce delle seguenti stampanti: *BROTHER - HL 2130 (Uff. Protocollo Q.tà 1) - BROTHER -BK 3140 TN 241 BK - (Uff. Delibere Q.tà 1) - BROTHER -HL 1110 (Uff. Delegazione Q.tà 1) -SANSUNG - ML 1660 (Uff. Notifiche Q.tà 2) -HP LASERJET P 1102W - (Uff Pre-*

sidente Consiglio Q.tà 1) -HP LASERJET 1200 - (Uff. Personale Q.tà 3) -RICOH SP 201 N (Uff. Segreteria Sindaco Q.tà 1);

Considerato che, i prezzi delle cartucce toner per le stampanti di che trattasi, sottoposti dalla ditta "ERREBIAN S.p.a.", P.IVA 02044501001 con sede a Pomezia (RM) in Via dell' Informatica 8, regolarmente iscritta all' Albo Fornitori dell' Ente, sono ritenuti congrui con un notevole vantaggio economico per l' Ente, si è provveduto ad inviare richiesta formale di preventivo alla ditta di cui sopra.

Ritenuto che il preventivo presentato dalla ditta "ERREBIAN S.p.a.", con il prot. n. 141/AA.GG. del 20/02/2017, per le cartucce toner di cui sopra, di €. 587,43 (totale ivato €.716,66), è meritevole di accoglimento;

Tenuto conto: dell'idoneità professionale degli operatori quale si evince dallo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto; b) della capacità economica e finanziaria; c) delle capacità tecniche e professionali, in ragione dell'oggetto e dell'importo del contratto e del possesso di attrezzature e/o equipaggiamento tecnico;

Avuto presente il D. Lvo 18/08/2000 n. 267 T.U.E.L. come modificato ed integrato dal D. Lvo 10/08/2014 n. 126, ed il D. Lvo 23/06/2011 n. 118, come modificato integrato dal D. Lvo 10/08/2014 n. 126;

Dato atto del possesso da parte degli operatori selezionati dei requisiti richiesti dall'Amm/ne, della rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante, della convenienza del prezzo rispetto alla qualità della prestazione, tenendo conto che in precedenza la medesima ditta ha eseguito a regola d' arte la prestazione e nel rispetto dei tempi e dei costi limitati (di gran lunga inferiori a 1.000,00 euro) pattuiti;

Ritenuto di poter procedere all' impegno di spesa stante la regolarità del procedimento;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all' ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. n. 20/2008;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale adottato con delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/7/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la Delibera di C.C. N. 32 del 13/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016. Bilancio di Previsione pluriennale 2016/2018 e relativi allegati" e la Delibera di G.M. N. 75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione PEG - Anno 2016";

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e ai sensi dell'art. 151 c. 4 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per la causali in fatto e diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

- 1. Procedere** all' acquisto di n.10 (dieci) cartucce toner per le stampanti meglio sopra specificati dei Settori AA.GG., SS.DD., Staff. Sindaco;

2. **Di assumere** quindi formale impegno di spesa in favore della ditta "ERREBIAN S.p.a." „P.IVA 02044501001 con sede a Pomezia (RM), Via dell' Informatica 8, per la somma complessiva di €.716,66 I.VA inclusa, imputandola sul bilancio corrente esercizio al capitolo 1043/6 , somme obbligatorie per legge non frazionabili in dodicesimi ed esigibili nel corrente esercizio finanziario, e di riservarsi i successivi provvedimenti di liquidazione a seguito di presentazione fattura elettronica.
3. **Disporre** la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato con D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti. – Bandi di gara e Contratti.
CIG : Z191D75448

La Resp.le del Servizio Contratti
(Sig.ra Grazia Raciti)

Il Vice Segretario Dirigente dei Settori
Affari Generali ed II Staff del Sindaco – SS.DD.
(Avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui all' art. 151, comma 4, del D.L.vo 18/08/2000 n. 267
e ai sensi dell' art. 153, comma 5, del medesimo D.L.vo;

Vista la superiore determinazione

Appone IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;

e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

PROVVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento.

IL CAPO SETTORE FINANZE

Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. Pubblicazioni

n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE

(dottoressa Natalia Torre)