



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn
tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Staff del Sindaco)

REG. DEL SETTORE

N. 16 Del 13/11/2018

REG. GENERALE

N. 128 Del 06/12/18

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

OGGETTO: Liquidazione caffè break in occasione della formazione in tema di anticorruzione in data 03/10/2018 - Ditta La Pasticceria.

IL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E SERVIZI

-Il vicesegretario Incaricato funz dir. Settori AA. GG. II. -Staff del Sindaco-

RICHIAMATA la determina a contrarre mediante affidamento diretto n. 14/Staff del 02/10/2018 e Reg. Gen. n. 900 del 15/10/2018, con la quale in occasione della formazione in tema di anticorruzione che si è tenuta presso la sala operativa della protezione civile il giorno 03/10/2018, si è dato incarico la ditta La Pasticceria per il rinfresco per tutti i partecipanti;

CONSIDERATO che la predetta ditta ha provveduto alla realizzazione del caffè break;

VISTA la fattura n° 07 del 10/11/2018 prot. n° 36490 del 12/11/2018, presentata dalla ditta La Pasticceria, con sede in San Giovanni La Punta, Piazza Manganelli 8, avente P.IVA: 02717880872, pari ad € 204,54 più IVA al 10% per un totale di € 225,00, per la realizzazione del rinfresco per circa 60 persone in occasione della formazione in tema di anticorruzione che si è tenuta presso la sala operativa della protezione civile il giorno 03/10/2018;

VISTO il T.U.E.L. approvato con DLgs.18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni ed il Dlgs. 23/06/2011 n° 118 e ss. mm. ii.;

VISTO il Dlgs. 18/04/2016 n. 50 Nuovo Codice dei Contratti e ss. mm. ii.;

VISTO il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della GURS n. 20 del 09/05/2008;

VISTO lo Statuto Comunale adottato con Delibera di C.C.;

VISTA la Delibera di C.C. N. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";

VISTA la Delibera di G.C. N. 69 del 17/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Peg armonizzato 2018/2020";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.3 della legge 13/08/2010 n.136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni; ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara ZF02523D96 – che, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima;

Preso atto che:

- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, acquisita agli atti d'ufficio;

- la ditta è in possesso del Durc acquisito agli atti d'ufficio;
- che ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50 del 2016, la Ditta invitata è in possesso dei requisiti di carattere generale necessari, per assolvere diligentemente a quanto affidato e che pertanto nulla osta all'adozione della presente;

DATO ATTO che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il Servizio Finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

VISTA la documentazione istruttoria ed i documenti giustificativi della spesa e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

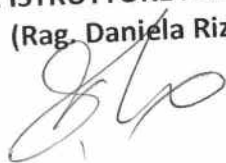
RITENUTA la propria competenza a determinare in merito a norma del D.Lgs. n. 267/2000 e del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04.08.2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

Per le causali in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritti:

- Di procedere alla liquidazione delle fatture delle seguenti ditte e associazioni:
 - fattura n° 07 del 10/11/2018 prot. n° 36490 del 12/11/2018, presentata dalla ditta La Pasticceria, con sede in San Giovanni La Punta, Piazza Manganelli 8, avente P.IVA: 02717880872, pari ad € 204,54 più IVA al 10% per un totale di € 225,00, per la realizzazione del rinfresco per circa 60 persone in occasione della formazione in tema di anticorruzione che si è tenuta presso la sala operativa della protezione civile il giorno 03/10/2018;
 - Dare atto che la complessiva somma di € 225,00 IVA compresa grava sul cap. 1069, impegno assunto con atto n. 14/2018;
 - Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n° 22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché sul sito web nella Sezione Amministrazione Trasparente, D.lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97, Sottosezione Bandi di gara e Contratti – informazione singole procedure in formato tabellare.

L'ISTRUTTORE AMM.VO
(Rag. Daniela Rizzo)



L'Incaricato Funzioni Dirigenziali Settore STAFF
(Avv. Antonino Di Salvo)



SETTORE FINANZE

Il Dirigente Finanze

Vista la su estesa determinazione di liquidazione, effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

PROVVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE



Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Dipendente incaricato della Pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Natalia Torre)