



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REG. DEL SETTORE

N. 42 DEL 29-10-18

REG. GENERALE

N. 1048 DEL 26/11/18

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 1328A del 25/10/2018 in Ditta Comis s.r.l. per riparazione fotocopiatrice Settore SS.DD.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 58 del 12/09/2018 Reg. Gen.le n. 935 del 22/10/2018, all'oggetto "Affidamento della riparazione fotocopiatrice assegnata al Settore Servizi Demografici ed Elettorali – nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 - approvazione preventivo Ditta Comis s.r.l." con la quale sono state impegnate le somme concernenti la riparazione della fotocopiatrice assegnata agli Uffici del settore Servizi Demografici, assumendo formale impegno di spesa per la complessiva somma di €. 522,65 comprensiva di IVA, al Cap. 1134 int. 566/2018 – **CIG: Z8824EF9A6**.

Vista la fattura n. 1328A del 25/10/2018, in ditta Comis s.r.l. concessionaria Olivetti con sede in Catania, Via Vincenzo Giuffrida n. 28, introitata al protocollo generale dell'Ente in data 25/10/2018 al n. 34885, relativa alla riparazione e alla sostituzione delle parti guaste della fotocopiatrice d-Copia 2500MF - matricola QBK9304726 - assegnata al Settore SS.DD. – per la spesa di €. 428,40 al netto di I.V.A.;

Vista la documentazione istruttoria, dato atto della regolarità tecnico amministrativa e ritenuto di poter procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata, stante la regolarità del procedimento e del servizio di riparazione e relativa sostituzione delle parti guaste della fotocopiatrice in questione;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale adottato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 17/05/2018;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";

Vista la delibera la Giunta Municipale n. 69 del 17/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Peg armonizzato 2018/2020".

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 26 dell'08/10/2018 ad oggetto: Variazione di Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2019;

Vista la Delibera di Giunta Municipale n. 88 dell'11/10/2018 ad oggetto: Variazione del PEG a seguito variazione di Bilancio.

Considerato che il programma dei pagamenti risulta compatibile con le disponibilità di cassa.

L'impegno di spesa ha riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo inquadro, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 53 del 27/09/2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le causali in fatto e diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

1) **Liquidare** la fattura n. 1328A del 25/10/2018 in ditta Comis s.r.l. concessionaria Olivetti con sede in Catania, Via Vincenzo Giuffrida n. 28, relativa alla riparazione e alla sostituzione delle parti guaste della fotocopiatrice d-Copia 2500MF - matricola QBK9304726 - assegnata al Settore SS.DD, per l'importo complessivo di €. 522,65 (€.428,40 imponibile + €. 94,25 di I.V.A);

2) **Dare atto** che la complessiva somma di cui sopra pari ad €. 522,65 rientra tra quelle impegnate con precedente atto di gestione Determina Dirigenziale N. 58 del 12/09/2018 Reg. Gen.le n. 935 del 22/10/2018 al cap.1134, imp.566/2018;

3) **Disporre** la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97, (Sezione Bandi di gara e contratti).

La ditta risulta in regola con la posizione ai fini del DURC, acquisito d'ufficio e allegato alla presente, ed ha già comunicato i dati sulla tracciabilità ai sensi della legge N. 136/2010

All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

CIG: Z8824EF9A6-

L'Istruttore Amministrativo
(G. Maria Andronico)

L'Incaricato Funzioni Dirigenziali SS.DD.
(Avv. Antonio Di Salvo)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la su estesa determinazione di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 effettuati, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

PROVVEDE

All'esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ - Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dottoressa Natalia Torre)