



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REG. DEL SETTORE

N. 214 DEL 17/07/2018

REG. GENERALE

N. 606 DEL

23/07/18

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 909/A del 12/07/2018 in Ditta Comis s.r.l. per canone noleggio fotocopiatrice – Delegazione Trappeto - Periodo dal 13/04/2018 al 12/07/2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 61 del 05/10/2017 Reg. Gen.le n. 775 del 20/10/2017, all'oggetto "Noleggio fotocopiatrice Olivetti anno 2017/2018 - Ditta COMIS S.R.L. – Settore SS.DD. Delegazione Trappeto – Via Soldato Mannino" con la quale sono state impegnate le somme concernenti il noleggio di una fotocopiatrice da assegnare agli uffici demografici della Delegazione di Trappeto, assumendo formale impegno di spesa di €. 900,00 annuali – IVA inclusa – **CIG: Z76202D6F6**.

Vista la fattura n. 909A del 12/07/2018, in ditta Comis s.r.l. concessionaria Olivetti con sede in Catania, Via Vincenzo Giuffrida n. 28, introitata al protocollo generale dell'Ente in data 12/07/2018 al n. 23301, relativa al canone di noleggio della fotocopiatrice d-Copia 500MF - matricola PWE76022195 - assegnata alla delegazione comunale di Trappeto – per la spesa di €. 171,00 al netto di I.V.A., relativa al periodo dal 13/04/2018 al 12/07/2018;

Considerato che per l'onere finanziario relativo al pagamento del canone di noleggio trimestrale, pari ad €. 171,00 oltre IVA (€. 37,62), di massima, scaturente dal noleggio, si è provveduto con imputazione sul bilancio 2017 per la somma di €. 225,00 (inclusa IVA) con imputazione al Cap. 1116/7, e la restante somma di € 675,00 (inclusa IVA) sul bilancio pluriennale 2018.

Vista la documentazione istruttoria, dato atto della regolarità tecnico amministrativa e ritenuto di poter procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata, stante la regolarità del procedimento e del servizio di noleggio offerto;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale adottato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 17/05/2018;

Vista la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto " Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio";

Vista la delibera di G.C. n. 131 del 22/11/2017 ad oggetto: "Proposta di variazione ai sensi dell'art.175 comma 2 TUEL- Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019";

Vista la delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto " Variazione al Bilancio di 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.;"

Vista la delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019 e la Delibera di G.C. n. 137 del 06/12/2017 ad oggetto: " PEG armonizzato 2017/2019 dopo la variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 c. 2 T.U.E.L.;"

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 53 del 27/09/2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le causali in fatto e diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

1) **Liquidare** la fattura n. 909A del 12/07/2018 in ditta Comis s.r.l. concessionaria Olivetti con sede in Catania, Via Vincenzo Giuffrida n. 28, relativa al canone di noleggio della fotocopiatrice d-Copia 500MF - matricola PWE76022195 - assegnata alla delegazione comunale di Trappeto - per la spesa €. 171,00 + €. 37,62 IVA, relativa al periodo dal 13/04/2018 al 12/07/2018;

2) **Dare atto** che la complessiva somma di cui sopra pari ad €. 208,62 rientra tra quelle impegnate con precedente atto di gestione Determina Dirigenziale N. 61 del 05/10/2017 Reg. Gen.le n. 775 del 20/10/2017 al cap.1116/7, imp. _____;

3) **Disporre** la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97, (Sezione Bandi di gara e contratti).

La ditta risulta in regola con la posizione ai fini del DURC, acquisito d'ufficio e allegato alla presente, ed ha già comunicato i dati sulla tracciabilità ai sensi della legge N. 136/2010

All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

CIG: Z76202D6F6 -.

L'Istruttore Amministrativo
(G. Maria Andronico)

Il Vice Segretario Dirigente Settore
Affari Generali ed II - Staff del Sindaco - SS.DD.
(Avv. Antonio Di Salvo)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la su estesa determinazione di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 effettuati, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

PROVVEDE

All'esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ - Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dottoressa Natalia Torre)