



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)

tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873

(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REG. DEL SETTORE

N. 42 DEL 10/07/2018

REG. GENERALE

N. 614 DEL 23/07/18

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Oggetto: Selezione per il reclutamento tra il personale interno di quattro rilevatori per le operazioni relative Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2018.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Vice Segretario Incaricato Funzioni Dirigenziali Settore Servizi Demografici ed Elettorali*

**VISTO** il "Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni", approvato dall'ISTAT in data 26 marzo 2018 e la Comunicazione n° 1 del 16/03/2018;

**VISTA** la Circolare ISTAT n. 1 – prot. 0656145/18 datata 6 aprile 2018 avente ad oggetto "Censimento permanente della popolazione 2018: Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori;

**VISTA** la Circolare ISTAT n. 2 – prot. 0859941/18 in data 11 maggio 2018 avente ad oggetto "Censimento permanente della popolazione 2018: Censimento permanente della popolazione 2018 - fasi e calendario della rilevazione Areale e da Lista - struttura del contributo forfettario variabile.

**CONSIDERATO** che in base alle unità che si prevedono di censire e alle condizioni morfologiche di questo territorio e tenuto conto del rapporto minimo tra rilevatori e unità indicato nella Circolare il fabbisogno dei rilevatori è di 4 unità;

**RICHIAMATO** il punto 2.3 " Modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e Rilevatori, il quale detta "I Comuni affidano l'incarico di coordinatore, operatore di back office e di rilevatore a personale dipendente...;

**CONSIDERATO** che nella predetta circolare vengono specificati i "requisiti professionali e criteri di selezione di rilevatori" demandando all'ente di provvedere tenendo conto della propria autonomia organizzativa e gestionale;

**AVUTA PRESENTE** la deliberazione di Giunta Comunale n.39 del 15/05/2018, con la quale è stato costituito l'Ufficio di censimento comunale ed è stata nominato responsabile dell'Ufficio di censimento comunale (UCC), l'incaricato di Funzioni Dirigenziali per il Settore SS.DD. – avv. Antonino Di Salvo;

**VISTO** l'allegato verbale del sorteggio del 09/07/2018, espletato a conclusione della procedura relativa alla formazione di una graduatoria, fra il personale comunale che preventivamente ha offerto la disponibilità a svolgere le mansioni e ha dichiarato il possesso dei requisiti necessari;

**DATO ATTO** che per le operazioni di Censimento le somme necessarie sono a carico dell'ISTAT;

**VISTA** la documentazione istruttoria, dato atto della regolarità tecnico amministrativa;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s. m. i.;

**VISTO** lo Statuto Comunale adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 17/05/2018;

**Vista** la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto " Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio";

**VISTA** la delibera di G.C. n. 131 del 22/11/2017 ad oggetto: "Proposta di variazione ai sensi dell'art.175 comma 2 TUEL - Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019";

**VISTA** la delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto " Variazione al Bilancio di 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.;"

**VISTA** la delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019 e la Delibera di G.C. n. 137 del 06/12/2017 ad oggetto:" PEG armonizzato 2017/2019 dopo la variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 c. 2 T.U.E.L.;"

**Preso atto** che con decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 38 del 15/02/2018, è stato disposto l'ulteriore differimento dal 28 febbraio al 31 marzo, del termine, per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 e che ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 l'Ente è in gestione provvisoria;

**Dato atto** che il parere di regolarità contabile è stato espresso preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento che non comporta impegno di spesa;

**RITENUTA** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. lgs. n. 267/2000, del D.lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 53 del 27/09/2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

#### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la graduatoria, risultante dal sorteggio espletato in data 09/07/2018 (allegato A) a conclusione della procedura per l'individuazione di n. 4 rilevatori che saranno impegnati nelle attività richieste per lo svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anni 2018/2021, nominando i Sigg.ri Durante Mariastella, Balsamo Santa Lucia, Rizzo Daniela e Pappalardo Venero.

#### **DI DARE ATTO CHE:**

.qualora si rendesse successivamente necessario sostituire uno o più rilevatori o integrarne il numero si provvederà utilizzando l'ordine del sorteggio;

-l'impegno economico connesso al presente atto viene finanziato con fondi messi a disposizione dall'ISTAT per le specifiche attività e operazioni censuarie;

-così come fatto presente dall'ISTAT con la comunicazione n° 1 del 16/03/2018, per le operazioni censuarie l'ISTAT corrisponderà al Comune di SAN Giovanni La Punta un contributo fisso, che sarà erogato entro ottobre 2018, di €. 794,00 ed un contributo variabile, legato alla effettiva attività di rilevazione svolta, sino ad un massimo di €. 6.732,00, che sarà erogato entro marzo 2019, per un totale di €. 7.526,00

-la spesa necessaria per il conferimento dei predetti incarichi è contenuta nei limiti del contributo massimo di €. 7.526,00 che sarà corrisposto dall'ISTAT al Comune per le operazioni censuarie relative al Censimento permanente della Popolazione 2018;

-con successivo atto si provvederà ad impegnare la somma di €. 7.526,00, per la liquidazione dei compensi nonché alle ulteriori spese relative alle operazioni censuarie.

**DISPORRE** la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11.

All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

**L'Istruttore Amministrativo**  
(G. M. Andronico)

**Il Vice Segretario Incaricato Funzioni Dirigenziali**  
**Settore Servizi Demografici e Elettorali**  
**Responsabile U.C.C.**  
(avv. Antonino Di Salvo)

Visto: Il Sindaco  
(Antonino Bellia)

---

**SETTORE FINANZE**

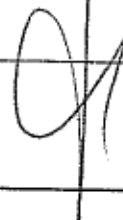
**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Per gli effetti di cui all'art. 183 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267

Vista la superiore determinazione

Appone IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

**IL CAPO SETTORE FINANZE**



---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

**L'impiegato Incaricato**

---

**IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dottoressa Natalia Torre)**

---