



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovanilapunta.gov.it - PEC: sangiovanilapunta@pec.it

(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REGISTRO SETTORE

N° 38 del 25/06/2018

REGISTRO GENERALE

N° 521 del 26/06/18

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

Oggetto: Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 4 Marzo 2018. Liquidazione fattura n. V0-86858 del 15/06/2018 in ditta DAY RISTOSERVICE S.P.A.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Il Vice Segretario - Dirigente Settori: AA.GG.II – Staff Sindaco – SS.DD.-

Richiamata la Determinazione a Contrarre mediante Convenzione Consip Reg. del Sett. n. 9/SS.DD. del 12/02/2018, Reg. Gen.le n. 152 del 01/03/2018, con la quale sono state impegnate le somme necessarie per l'acquisto dei buoni pasto extra ai dipendenti che hanno prestato lavoro straordinario durante il periodo elettorale delle Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 4-Marzo 2018;

Visto l'ordine diretto d'acquisto, n. 4347677 del 22/05/2018 con prot. n.17081 del 22/05/2018, introitato al protocollo dell'ente con il n. 20167 del 18/06/2018, mediante Convenzione Consip BP7 – Lotto 7 – Codice cliente C96466 Comune di San Giovanni La Punta, per la fornitura di n. 160 buoni pasto;

Vista la fattura n. V0-86858 del 15/06/2018, introitata al protocollo Generale in data 22/06/2018 al n. 20945 della ditta DAY RISTOSERVICE S.P.A., con sede in Via Trattati Comunitari Europei n.195 a Bologna(Bo), della somma € 855,30 comprensiva di IVA, relativa alla fornitura di "Buoni Pasto"- **CIG:ZF12247169**;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura, stante la regolare fornitura di quanto richiesto;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della C.S. n.10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con Delibera di C.C. n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n. 20;

Visto il D. Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. Testo Unico degli EE.LL.;

Vista la Delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017. Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio";

Vista la Delibera di G.C. n. 131 del 22/11/2017 ad oggetto: "Proposta di Variazione ai sensi dell'art.175 comma 2 T.U.E.L. – Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019";

Vista la Delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto: " Variazione al Bilancio 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.;

Vista la Delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Vista la Delibera di G.C. n. 137 del 06/12/2017 ad oggetto: " P.E.G. Armonizzato 2017/2019 dopo Variazione al Bilancio ai sensi dell'art. 175 c. 2 T.U.E.L.;

Preso atto che con decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.38 del 15/02/2018, è stato disposto l'ulteriore differimento dal 28 febbraio al 31 marzo, del termine, per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2018/2020;

Dare atto che l'Ente è in Esercizio Provvisorio ex art. 163 D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusta Disposizione Sindacale prot. n. 276/AA. GG. del 29/04/2016 e Decreti Sindacali nn. 22 del 28/04/2016 e n. 53 del 27/09/2016 di Nomina di Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale e di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

Di disporre la liquidazione in favore della ditta DAY RISTOSERVICE S.P.A., della somma di € 855,30 comprensiva di IVA, relativa alla fornitura di " buoni pasto extra ai dipendenti che hanno prestato lavoro straordinario durante il periodo elettorale delle Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 4 Marzo 2018", somme liquidabili nell'anno 2018 – **CIG: ZF12247169**;

L'impegno risulta assunto a carico del bilancio di previsione esercizio finanziario 2018 al cap. 1135/0, con Determinazione a Contrarre mediante Convenzione ConSip BP7 – Lotto 7 – Codice cliente C96466 Comune di San Giovanni La Punta, Reg. del Sett. n. 9/SS.DD. del 12/02/2018, Reg. Gen.le n. 152 del 01/03/2018.

Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L. R. 16/12/2008 n. 22 modificato dall'art. 6 della L. R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97–

Dato atto che è stato acquisito il DURC.

⇒ All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

L'Istruttore Amministrativo
(Sig.ra Agata Toscano)

Il Vice Segretario Dirigente Settore SS.DD.
(avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Dirigente Finanze

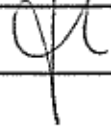
Vista la su estesa determinazione di liquidazione

PROVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

Data _____

IL CAPO SETTORE FINANZE



PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile della Pubblicazione on line

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Natalia Torre)
