



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: [www.sangiovanilapunta.gov.it](http://www.sangiovanilapunta.gov.it) - PEC: [sangiovanilapunta@pec.it](mailto:sangiovanilapunta@pec.it)

(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REGISTRO SETTORE  
N° 20 dell'02/2018

REGISTRO GENERALE  
N° 150 del 28/02/18

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI EMOGRAFICI ED ELETTORALI

**Oggetto: Modifica Determina Dirigenziale n. 1/2018 concernente la Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale e l'autorizzazione, con relativo impegno di spesa, ad effettuare lavoro straordinario in occasione delle Elezioni Politiche del 4/03/2018.-**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Il Vice Segretario - Responsabile Ufficio Elettorale Comunale -

- **Richiamati** i Decreti del Presidente della Repubblica n. 208 e n. 209 del 28/12/2017 (in G. U. R. I. - Serie Generale n. 302 del 29/12/2017) - con i quali si è provveduto allo scioglimento del Senato della Repubblica e della Camera dei Deputati e alla convocazione dei comizi elettorali per il giorno di domenica 4/03/2018;
- **Vista** la Circolare n. 1/2018 del Ministero dell'Interno - Direzione per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale dei Servizi Elettorali, ad oggetto: Elezioni politiche di domenica 4 marzo 2018..... nonché quelle emanate dalla Prefettura di Catania, Ufficio Territoriale del Governo - Area 2<sup>a</sup> ad oggetto: Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica,,,,,";
- **Tenuto conto** che successivamente all'adozione del predetto provvedimento n. 1/2018 Registro di Settore e Generale, come peraltro già previsto con riserva nello stesso, sono sorte necessità di modificare in parte qua la Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale e l'autorizzazione ad effettuare lavoro straordinario;
- **Avuto presente** l'art. 15 del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito con modificazioni della legge 19/03/1993, n. 68, di recente modificato con il comma 400, lettera d) della Legge 27/12/2013 n. 147 (Legge di stabilità 2014) il quale dispone che:
  1. in occasione dell'organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, a effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data (.....);
  2. l'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere....;
  3. le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso (quindi entro il 4/07/2018);

- **Dato atto che** il secondo comma dell'art. 39 del C.C.N.L. del 14 settembre 2000 ha introdotto la possibilità di remunerare le prestazioni di lavoro straordinario svolte dal personale titolare di posizione organizzativa, ex artt. 8 e seguenti del C.C.N.L. del 31 marzo 1999, in deroga al principio di onnicomprensività del trattamento accessorio di detto personale;
- **Ravvisata** la necessità di modificare, in parte qua, l'Ufficio Elettorale Comunale, deputato all'organizzazione tecnica della consultazione referendaria, inserendovi il personale da supporto provvisorio e limitatamente alle funzioni da assolvere e al numero di ore e periodi stabiliti per legge, che dovrà garantire la precisa e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti elettorali, anche al di fuori del normale orario di prestazione lavorativa, così come da prospetti - A - B - C - D - allegati al presente provvedimento per farne parte integrale sostanziale;
- **Visto** l'art. 1 comma dal 398 al 401 della Legge 27/12/2013, n. 147 e la Circolare del Ministero dell'Interno n. 04/2014, all'oggetto: "Legge di stabilità 2014. Modifiche legislative in materia di procedimenti elettorali";
- **Considerato che** la Legge 27/12/2013 n. 147 comma 400 lettera d) individua, tra l'altro, il limite medio di spesa per lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali riducendo la prestazione a quaranta ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla stessa data (dall'8/01/2018 al 9/03/2018);
- **Considerato che** trattandosi di Elezioni Politiche Nazionali le spese sono a totale carico dell'Erario Statale e **rilevata** la necessità di assumere formale impegno di spesa ai sensi del Decreto Legislativo del 18.08.2000 n.267 a carico del bilancio comunale esercizio finanziario 2018;
- **Visto** il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n. 20;
- **Visto** il D. Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. Testo Unico degli EE.LL.;
- **Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della C. S. n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con Delibera di C. C. n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;
- **Vista** la Delibera di C.C. N. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019. Nota integrativa al Bilancio" e la n. 131 del 22/11/2017 ad oggetto: "Proposta di Variazione ai sensi dell'art. 175 c. 2 T.U.E.L. – Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019";
- **Vista** la Delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto: "Variazione al Bilancio 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 c.2 T.U.E.L.;
- **Vista** la Delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione P. E. G. armonizzato 2017/2019" e la n. 137 del 6/12/2017 ad oggetto: "P.E.G. armonizzato 2017/2019 dopo Variazione al Bilancio ai sensi dell'art. 175 c.2 T.U.E.L.;
- **Vista** la delibera di G. M. n. 5 dell'11/01/2018 ad oggetto: Variazione di bilancio 2018 in corso di esercizio provvisorio – Variazione ai capitoli relativi alle consultazioni elettorali;
- **Visto** il decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 che ha differito al 28/02/2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali;
- **Dato atto**, che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 183 comma 7 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- **Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusta Disposizione Sindacale prot. n. 276/AA. GG. del 29/04/2016 e Decreti Sindacali nn. 22 del 28/04/2016 e n. 53 del 27/09/2016 di Nomina di Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale e di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

## DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

1) Modificare la propria precedente Determinazione n. 1/2018, Reg. Sett. n. 1/2018/Reg. Gen. di costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale ed autorizzazione ad effettuare lavoro straordinario per l'organizzazione tecnica delle Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 4/03/2018 chiamandone a far parte il personale di cui ai prospetti "A", "B", "C" e "D", allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con l'indicazione a fianco di ciascun dipendente del profilo professionale, i compiti assegnati e il totale massimo delle ore autorizzate ripartite per specifici periodi.

2) Autorizzare i predetti dipendenti a svolgere lavoro straordinario secondo precise direttive che saranno assunte, di volta in volta, dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale, tenendo conto che ai sensi del già citato art. 1 – comma 400 lettera d) della Legge 27/12/2013, n. 147 (legge di stabilità 2014) tale lavoro straordinario dovrà essere effettuato entro i limiti di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili.

3) Di assumere formale impegno di spesa a carico del bilancio – esercizio finanziario 2018 per la complessiva somma di euro 1.195,61 oltre oneri riflessi (INAIL, CPDEL, INADEL, IRAP) al cap. 1137, per Oneri al cap. 1138, per IRAP al cap. 1139, il predetto impegno costituisce vincolo definitivo, salvo riduzione conseguente alla procedura di liquidazione, somme obbligatorie per legge ai sensi dell'art. 163 comma 5 del D.lgs. 267/2000, somme esigibili e liquidabili nel corrente esercizio finanziario 2018.

4) Le effettive prestazioni di ore di lavoro straordinario saranno liquidate con apposito successivo provvedimento, previa rilevazione automatica delle presenze nel rispetto dell'art. 3, comma 83, della legge 24/12/2007 n. 24 (L. F. 2008) (causale 62) e verificate mediante fogli di firma vistati giornalmente dal Dirigente dei Servizi Demografici, Responsabile del Servizio Elettorale.

5) Riservarsi di effettuare, con successivo provvedimento, eventuali modifiche (del personale e delle ore di straordinario autorizzato) se ed in quanto necessarie, anche a seguito di eventuale decreto del Ministero dell'Interno di assegnazione delle somme spettanti al Comune.

6) Di prevedere che all'impegno dei buoni pasto spettanti ai lavoratori secondo le norme contrattuali e per gli onorari e spese di viaggio per i componenti dei seggi si è proceduto con autonomi atti di gestione.

7) Dare atto infine, che sarà presentato documentato rendiconto delle spese alla Prefettura di Catania, entro il termine perentorio di 4 (quattro) mesi dalla data della consultazione elettorale, vale a dire entro il 04 luglio 2018.

➤ Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L. R. 16/12/2008 n. 22 modificato dall'art. 6 della L. R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.lgs. 25/05/2016 n. 97.

➤ **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii., della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza".

Visto: IL SINDACO  
(Antonino Bellia)



Il Vicesegretario  
Responsabile Ufficio Elettorale Comunale  
(avv. Antonino Di Salvo)

---

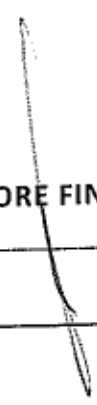
**SETTORE FINANZE**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Per gli effetti di cui all'art. 183 e 191 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267  
e successive modifiche ed integrazioni  
vista la superiore determinazione  
appone il visto di regolarità contabile  
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

**IL CAPO SETTORE FINANZE**

---



---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15  
giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, Reg. Pubblicazioni  
n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile della Pubblicazione on line**

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(Dott.ssa Natalia Torre)**

---