



Registro del Settore

n. 112 del 21 DIC 2018

Registro Generale

n. 1299 del 31 /12/2018

Oggetto: *Contratto tra il Comune di San Giovanni La Punta e la Società unipersonale "Multiservizi Puntese s.r.l.", per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde comunale e della gestione e custodia dei parchi e giardini di proprietà pubblica ubicati nel territorio comunale dallo 01.06.2018 al 31.12.2018.-*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente del Servizio -

- Premesso** che con delibera del Consiglio Comunale n. 99 del 06/12/2006 è stata costituita la società unipersonale denominata "Multiservizi Puntese s.r.l." di cui il Comune di San Giovanni La Punta è il socio unico ai sensi e per gli effetti dell'art. 2463 del C.C. e dell'art. 113 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Richiamata** la Deliberazione di C.C. n. 2 del 31/01/2011 sulla ricognizione dei presupposti per il mantenimento delle partecipazioni e conseguenti adempimenti ex art. 3 comma 27/30 della L. n. 244 del 24/012/2007 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visti** il Decreto Sindacale n. 29 del 25/03/2015 all'oggetto: "Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1c. 612 Legge 190/2014)" e la successiva Deliberazione di C.C. n. 11 dello 01/04/2015;
- Visti** il Decreto Sindacale n. 14 del 30/03/2016 e la successiva deliberazione di C.C. n. 13 del 6/04/2016 inerente l'approvazione della relazione conclusiva sul processo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie trasmessi alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti prevedendo il mantenimento della Società in house Multiservizi Puntese srl;
- Vista** la Deliberazione di C.C. n. 37 del 29/09/2017 all'oggetto: "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n.100" relativamente all'approvazione della ricognizione delle partecipazioni possedute da questo Comune alla data del 23 settembre 2016 ed alla conferma del mantenimento della Società Multiservizi senza il ricorso al "piano di riassetto" quali razionalizzazione fusione o liquidazione della stessa;
- Richiamate** le recenti direttive Europee relativamente agli appalti pubblici, contenute nel D.Lgs. 18/04/2016 n.50, dove una specifica disciplina dell'Istituto - che richiama fedelmente quanto già stabilito dalle direttive comunitarie e nello specifico gli articoli dedicati "all'in house providing" art. 5 (che definisce le tipologie "in house providing" e ne precisa i requisiti) e l'art. 192 (il quale prevede l'istituzione di uno specifico registro a cura di ANAC nel quale debbano essere iscritte le stazioni appaltanti che si avvalgono di affidamento "in house");
- Tenuto conto** che relativamente alle tipologie di affidamenti "in house", il citato art. 5 prevede espressamente come si possa dare seguito ad affidamenti "in house" tra l'altro, da parte di una amministrazione aggiudicatrice a favore di un soggetto da essa controllato e che per quanto riguarda i requisiti utili al suo corretto affidamento occorrono: il capitale pubblico il controllo da parte dell'Amministrazione, lo svolgimento di attività prevalentemente per l'Ente Pubblico, e il controllo analogo;
- Richiamato** il Comunicato A.N.A.C. del 3/08/2016 ad oggetto: Chiarimenti sull'applicazione dell'art. 192 del Codice dei Contratti e nello specifico: "...nelle more dell'emanazione, da parte dell'autorità, dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società in house, tenuto conto dell'efficacia non costitutiva ma meramente dichiarativa dell'iscrizione (cfr. parere

del Consiglio di Stato del primo aprile 2016 n. 855), l'affidamento diretto alle società in house può essere effettuato...”;

- Considerato** che questo Ente in ottemperanza delle linee guida ANAC n. 7 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 art. 192, in data 16/02/2018 ha avanzato formale richiesta di iscrizione della Società Multiservizi Puntese s.r.l. nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'articolo n. 5 istituito presso il suddetto Ente Nazionale Anticorruzione;
- Richiamato** il comunicato del Presidente del suddetto Ente del 31 luglio 2018 riguardo le modalità di avvio dei procedimenti di verifica del possesso dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco di cui all'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- Accertato** che con contratto di servizio allegato alla determinazione dirigenziale n.134/LL.PP. del 14/12/2017, Registro Generale n.1188 del 29/12/2017, è stato affidato il “Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde comunale e della gestione e custodia dei parchi e giardini di proprietà pubblica ubicati nel territorio comunale”, alla società unipersonale denominata “Multiservizi Puntese s.r.l.” con decorrenza dal primo giugno 2018, per la durata di un anno, per l'importo totale di € 266.700,00 compresi gli oneri di sicurezza, che risulta oramai scaduto;
- Rilevato** che il servizio in questione affidato alla predetta società dovrà essere prorogato, per cui si rende necessario predisporre gli ulteriori adempimenti per la stipula del nuovo contratto e garantire la continuità del servizio con decorrenza 01/06/2018;
- Visto** il Decreto Sindacale n. 88 del 28/09/2018, con la quale l'Amministrazione comunale ha emanato l'atto di indirizzo politico per l'affidamento del Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde comunale e della gestione e custodia dei parchi e giardini di proprietà pubblica ubicati nel territorio comunale, a decorrere dalla data di scadenza del 31.05.2018 e per la durata di dodici mesi consecutivi, alla società unipersonale denominata “Multiservizi Puntese s.r.l.”, P.I. 04448600876, con gli oneri e le condizioni secondo il contratto di servizio stipulato in data in data 10.09.2010 rep. n.817, e secondo il modello del contratto di servizio tipo allegato alla deliberazione di C.C. n.99 del 06.12.2006;
- Atteso** che la disponibilità del Bilancio di esercizio in corso, ovvero la capienza al corrispondente capitolo di spesa n° 1810/0 relativo all'affidamento fino al 31/05/2019, non prevede la possibilità di estendere il contratto oltre il 31/12/2018 in quanto si è rilevato che non si profila previsione finanziaria alle spese correnti del Bilancio Pluriennale 2019, bensì il finanziamento, peraltro insufficiente, con OOUU, al cap 3083/0 la cui previsione di entrata non è certa, e quindi non in grado di assicurare la copertura di spesa del contratto fino al 31/07/2019;
- Visto** il piano economico e finanziario in atti a questo Prot.n.1974/LL.PP. del 5/12/2018, per il periodo intercorrente dallo 01.06.2018 al 31.05.2019, allegato "A", per l'espletamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde comunale e della gestione e custodia dei parchi e giardini di proprietà pubblica ubicati nel territorio comunale, per un importo contrattuale di € 266.700,00 compresi gli oneri di sicurezza;
- Ritenuto** che il costo del servizio di € 266.700,00 deve essere ricondotto in realtà al canone per i servizi manutentivi dal 01/01/2018 al 31/12/2018, senza poter contrattualizzare il servizio nel 2019 perché occorrerebbe trovare la necessaria copertura finanziaria nel Bilancio Pluriennale 2019;
- Accertato** altresì che nel Bilancio di esercizio in corso, in competenza, è stato previsto per l'anno 2018 l'importo di € 270.104.98, di cui € 96.618,32 già impegnati al cap. 1827 bilancio pluriennale 2018 con la determina dirigenziale n° 134/LL.PP. del 14/12/2017;
- Vista** la nota prot. 1167/AA.GG. del 23/12/2015, a firma del sig. Sindaco, all'oggetto: direttive in merito alla necessità di assicurare la continuità dei servizi gestiti dalla Multiservizi Puntese srl.;
- Considerato** che al fine di provvedere all'affidamento del suddetto servizio, ai sensi dell'art.31 della Legge 98/20013 e s.m.i. questo Ente ha richiesto telematicamente il documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- Che** dal suddetto documento, acquisito da parte dell'INAIL, in atti a questo prot. n.2000/LL.PP. del 7/12/2018 è emerso che la società risulta irregolare, nei confronti

- dell'INPS per mancato versamento contributi di € 32.095,63 e nei confronti dell'INAIL per mancato versamento contributi per € 1.700,90;
- Vista** la nota in atti a questo prot. 2036/LL.PP. del 12/12/2018 e successiva integrazione in atti a questo prot. 2080/LL.PP. del 18/12/2018, inviate dalla società Multiservizi srl nelle quali viene attestato che la medesima, avendo aderito alla cosiddetta "rottamazione delle cartelle" e avendo ottenuto l'accoglimento della rateizzazione delle somme non versate, comunica di essere in attesa del rilascio del DURC regolare;
- Vista** la nota sindacale prot. 249/GAB/SIND del 17/12/2018 in cui viene ribadito che la società Multiservizi, sentiti i competenti uffici previdenziali, è in attesa del rilascio del DURC regolare il quale consentirà di procedere alla liquidazione dei servizi affidati;
- Considerato** altresì che i servizi erogati dalla Multiservizi Puntese sono di estrema importanza per la cittadinanza, per cui le attività ad essa affidate non possono essere interrotte;
- Ritenuto** per quanto sopra opportuno e contingente, affidare alla società Multiservizi il servizio in questione, tenendo conto tuttavia che la liquidazione delle relative spettanze, nelle more della regolarizzazione del DURC, potrà essere liquidata direttamente agli Enti creditori il cui credito è di molto inferiore rispetto alle somme esigibili da parte della società partecipata;
- Visto** l'art. 183 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 (modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014), sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa con la quale: ".....a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151";
- Dato atto** che con Decreto Sindacale n. 52 del 25/05/2018 questa amministrazione ha individuato la dott.ssa Maria Angela Angemi quale "Responsabile del controllo sulla società partecipata" per gli adempimenti di cui alle delibere di G.M. n. 12/2018 e C.C. n. 8 del 21/03/2018 e secondo quanto previsto dal D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 riguardante la nuova disciplina delle società partecipate delle Pubbliche Amministrazioni come modificato dal D.Lgs. n.100 del 16/06/2017;
- Visto** il codice dei contratti pubblici D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. di cui al D.Lgs. 56/2017;
- Visto** il D. Lgs. n.267/2000;
- Visto** l'ordinamento Amministrativo degli Enti Locali in Sicilia pubblicato sul supplemento ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana del 09/05/2008 n. 20;
- Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 17/05/2018;
- Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 16/07/2018, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati;
- Vista** la deliberazione della Giunta Municipale n.69 del 16/07/2018, all'oggetto: Approvazione PEG armonizzato 2018/2020;
- Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 26 dello 08/10/2018, all'oggetto: "Variazione al Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2018/2019 ai sensi dell'art.175 c.2 TUEL;
- Vista** la deliberazione della Giunta Municipale n. 88 dell'11/10/2018 all'oggetto: Variazione PEG a seguito variazione di Bilancio;
- Vista** la delibera del Consiglio Comunale n.36 del 30/11/2018 ad oggetto: "Approvazione variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2018-2020 art. 175 c.3 D.Lgs. 267/2000";
- Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 103 del 6/12/2018, all'oggetto:"Variazione PEG 2018 a seguito variazione di Bilancio";
- Accertata** la disponibilità finanziaria del bilancio di esercizio corrente al cap. 1810/0 alla voce: "Manutenzione ordinaria e gestione Parchi e verde pubblico gestione multiservizi" e ravvisata l'esigibilità della spesa nel corso dell'anno 2018;
- Che** il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno come disposto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;
- Rilevato** che il presente provvedimento ha effetti diretti sul bilancio comunale e non sul patrimonio;
- Che** l'oggetto dell'affidamento, teso alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni comunali non rientra nei casi di assegnazione del Codice Unico di Progetto ovvero nei casi di "spesa per lo sviluppo";
- Vista** la Delibera di G.C. n. 12 del 01/02/2018 con la quale è stato approvato il piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza anni 2018 – 2020;
- Dato atto** che il sottoscritto, soggetto emanante il provvedimento, ed i soggetti incaricati dell'istruttoria dell'atto non versano in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi

Visto in relazione al presente provvedimento;
l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

- 1) **Approvare** il Piano economico e Finanziario (*allegato "A"*) introitato a questo protocollo LL.PP. con nota 1974 del 5/12/2018 per l'importo complessivo di € 266.700,00 fermo restando che i servizi finanziabili, e che si finanziano, con il presente provvedimento sono quelli intercorrenti dal 01/08/2018 al 31/12/2018;
- 2) **Di affidare** in esecuzione al Decreto Sindacale n.88 del 28/09/2018, alla società unipersonale denominata "Multiservizi Puntese s.r.l.", la prosecuzione del servizio di "manutenzione ordinaria e straordinaria del verde comunale e della gestione e custodia dei parchi e giardini di proprietà pubblica ubicati nel territorio comunale, per il periodo dallo 01.06.2018 al 31.12.2018, mediante stipula di un nuovo contratto di servizio tra il Comune di San Giovanni La Punta e la predetta società unipersonale.
- 3) **Di prendere atto** del contratto di servizio (*allegato "B"*) tra il Comune di San Giovanni La Punta e la società unipersonale "Multiservizi Puntese s.r.l.",
- 4) **Provvedere** in applicazione dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, all'imputazione sul bilancio comunale dell'importo di € 170.081,68 sul capitolo 1810/0 del Bilancio di esercizio 2018 alla voce "Società Multiservizi – manutenzione ordinaria e gestione parchi e verde pubblico" quale corrispettivo che, unitamente all'impegno già assunto di € 96.618,32 con Determina Dirigenziale n° 134/LLPP del 14/12/2017, consente la copertura finanziaria del contratto di servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde e dei parchi e giardini comunali alla Multiservizi Puntese s.r.l dal 01/01/2018 al 31/12/2018, ed a tal uopo dichiarare esigibile nell'esercizio finanziario in corso la spesa alla seguente sezione del Bilancio:

Missione	Programma	titolo	Cod SIOPE	Cap.	Descrizione capitolo
9	5	1	1313	1810/0	Società Multiservizi – manutenzione ordinaria e gestione parchi e verde pubblico

- 5) **Dare atto** che l'affidamento del servizio avrà la durata di mesi 7 (sette) con decorrenza dallo 01.08.2018 al 31.12.2018.
- 6) **Dare atto** l'importo di cui all'anno 2018 è esigibile entro l'esercizio finanziario di riferimento scaturente da obbligazione certa;
- 7) **Di liquidare** con separato provvedimento dirigenziale alla società unipersonale denominata "Multiservizi Puntese s.r.l.", con decorrenza dal mese di agosto c.a. alla scadenza di ogni mese previa presentazione di regolare fattura, vistata dal responsabile del servizio;
- 8) **Dare atto** che il presente provvedimento ha effetti diretti sul Bilancio comunale e non sul patrimonio;
- 9) **Dare atto** ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- 10) **Pubblicare** all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web sezione atti amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L.R. 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella sezione **Amministrazione Trasparente** ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 ai seguenti links sul sito Web dell'Amministrazione Comunale: e l'inserimento nel sito Web – sezione Atti amministrativi, come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L.R. 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella sezione Amministrazione Trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 Sezione Provvedimenti Dirigenti.

sito Web dell'Amministrazione Comunale:

Sezione liv.1 "provvedimenti" – Sottosezione liv. 2 "provvedimenti dirigenti amministrativi";

Sezione liv.1 "Bandi di gara e contratti" – Sottosezione liv. 2 "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare".

San Giovanni La Punta, li

Il Dirigente del Settore Manutenzione -PP.GG.
(arch. A. Plastini)

VISTO
ASINDE
(Antonino Bellia)

IL SETTORE FINANZE

- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da scheda allegata.

Data _____

Il Dirigente Finanze

- PUBBLICAZIONE -

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Reg. Pubblicazioni n° _____

Data _____

L'Impiegato addetto

Il Segretario Generale
(dott.ssa N. Torre)