



Registro del Settore

n. 139 /LL.PP. del 28 NOV. 2018

Registro Generale

n. 1178 del 24/11/18**DETERMINA A CONTRARRE**

Oggetto: Riparazione impianto ascensore SGLP 93/18 ubicato nell'edificio comunale sito **in Via Lipari 11**. Determina a contrarre ed impegno di spesa. – CIG n. Z1925F80D9 del 27/11/2018.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 192 c.1 del D. lgs 267/2000 che cita: *"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base".*

Visto l'art. 32 c.2 del D.lgs. n.50/2016 che recita: *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";*

Considerato che l'ascensore SGLP 93/18 installato presso l'edificio comunale sito in Via Lipari 11 non è funzionante creando disagi per raggiungere i vari piani alle persone diversamente abili o con ridotte capacità motorie;

Visto il contratto per il canone di servizio per la manutenzione di ascensori e servo scala, ai sensi del D.P.R. n.162/1999 relativo agli impianti installati presso 1) Istituto Scolastico E.Fermi, 2) Cimitero Centro e 3) Via Lipari 11, affidato alla ditta SAMA ELEVATOR s.r.l.s con sede in Via del Parco 20 Tremestieri Etneo (CT) P.Iva 05246800873 scadente l'11/09/2020, ed in particolare per ciò che riguarda la manutenzione straordinaria di cui all'art.6 del disciplinare per l'affidamento del servizio di manutenzione che dispone: *"L'impresa appaltatrice, qualora necessitano lavori di manutenzione straordinaria per le verifiche periodiche o straordinarie, rimane onerata dell'esecuzione dei lavori previa presentazione di apposito preventivo di spesa. L'affidamento dei lavori straordinari avverrà con le procedure del D.L.gs. n.50/2016, mediante apposita lettera di autorizzazione, nella quale verranno indicati i lavori da eseguire ed il prezzo, imputando la spesa sui fondi che saranno appositamente stanziati."*;

Dato atto della verifica del 05/10/2018 eseguita dal personale tecnico della ditta SAMA ELEVATOR s.r.l.s. sul predetto impianto e del conseguente preventivo di spesa trasmesso tramite PEC in data 09/11/2018 dalla ditta manuttrice, che ha individuato la necessità di sostituire le 4 batterie di potenza 12v 24A per l'alimentazione generale, la fornitura di 1 dispositivo Gsm bidirezionale completo di nuova scheda SIM card e di telefono al quadro di manovra preventivando la spesa in complessive **€ 809,00** esclusa IVA.

Ritenuto l'intervento a carattere straordinario e l'estrema urgenza di effettuare in tempi brevi l'intervento di manutenzione al fine di garantire il regolare accesso agli utenti con ridotte o

impedite capacità motorie, in quanto servizio essenziale alla cittadinanza e ripristinare la regolare funzionalità dell'impianto;

Accertato che la ditta SAMA ELEVATOR s.r.l.s. risulta in regola con i pagamenti presso gli Enti previdenziali e Assicurativi, verificata attraverso acquisizione del Durc on-line prot. INAIL n. 13237852 del 24/09/2018 scadente il 22/01/2019;

Rilevata la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari già resa in fase contrattuale dalla ditta SAMA ELEVATOR s.r.l.s.;

Dato atto che l'intervento è stato registrato presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione con codice CIG n. Z1925F80D9 del 27/11/2018;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii, che riporta: *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, (può procedersi) mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

Considerato che in merito alla forma del contratto il c.14 dell'art. 32 del D.lgs. n.50/2016 riporta: *Il contratto è stipulato...in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri*;

Visto l'art. 183 comma 1 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 (modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014), *"l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale,.....omississ..... è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio ...omississ"*;

Vista la delibera di C.C. n.21 del 16/07/2018 ad oggetto: *"Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020" ai sensi dell'art. 175 comma 2 TUEL.*";

Vista la delibera di G.M. n°69 del 17/07/2018 ad oggetto: *"Approvazione PEG armonizzato 2018/2020"*;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 08/10/2018, all'oggetto: *"Variazione al Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2018/2019 ai sensi dell'art.175 c.2 TUEL"*;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 88 dell'11/10/2018 all'oggetto: *"Variazione PEG a seguito variazione di Bilancio"*;

Visto il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – anni 2018 -2020, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.12 del 01/02/2018;

Accertata la disponibilità finanziaria prevista sul Bilancio Comunale, al cap. 1820/1 "manutenzione impianti e macchine operatrici", dell'esercizio finanziario 2018, e ravvisata l'esigibilità della spesa nell'anno in corso;

Ritenuto che il presente provvedimento ha effetti diretti sul Bilancio Comunale;

Preso atto che i prezzi applicati si ritengono congrui ed in linea con i prezzi di mercato;

Accertata preventivamente la compatibilità con gli stanziamenti di cassa;

Dato atto che il sottoscritto, soggetto emanante il provvedimento, ed i soggetti incaricati dell'istruttoria dell'atto non versano in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi in relazione al presente provvedimento;

Visto l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa di:

1) Procedere alla riparazione dell'ascensore SGLP 93/18 ubicato nell'immobile in Via Lipari 11 affidando i lavori alla ditta SAMA ELEVATOR s.r.l.s., con sede in Via del Parco 20, Tremestieri Etneo (CT), già titolare del contratto di manutenzione, in forza dell'art.6 del foglio di patti e condizioni che regola l'appalto del servizio di manutenzione ascensori;

2) Approvare il preventivo per i suddetti lavori inviato tramite PEC in data 09/11/2018 della ditta SAMA ELEVATOR s.r.l.s., dell'importo di spesa di € **809,00** escluso IVA che si ritiene congruo;

3) Dare atto che in conformità dell'art. 192 della legge 267/2000 e art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è: "Mantenere in efficienza gli impianti pubblici comunali";

b) l'oggetto del contratto è fornitura di servizi: "Riparazione straordinaria dell'ascensore ubicato in Via Lipari 11";

c) le clausole ritenute essenziali, sono quelle già inserite nel contratto d'appalto del servizio principale;

d) la scelta del contraente avviene in forza delle clausole contrattuali atteso che per il periodo di manutenzione biennale la ditta appaltatrice ha l'obbligo di garantire l'efficienza degli impianti;

4) Individuare quale responsabile del procedimento lo stesso Dirigente del Settore Manutenzioni-PP.GG., arch. Angelo Plastini, il quale curerà gli adempimenti necessari per l'affidamento e la successiva esecuzione del servizio;

5) Impegnare, ai sensi del c.1 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, la spesa di € **986,98** compreso IVA al 22% sul Bilancio Comunale, al cap. 1820/1 "Manutenzione impianti e macchine operatrici" per € 824,49 e sul cap. 1656/3 "Diverse e minute di consumo e manutenzione ordinaria" per € 162,49, di cui alle seguenti sezioni del Bilancio:

Missione	Programma	titolo	Capitolo	Voce
1	6	1	1820/1	Manutenzione impianti macchine operatrici
12	9	1	1656/3	Diverse e minute di consumo e manutenzione ordinaria

6) Dare atto che il presente provvedimento ha effetti diretti sul Bilancio Comunale;

7) Dichiarare che l'importo di cui alla presente scaturente da obbligazione certa, è esigibile nell'anno in corso;


8) Dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

9) Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D.Lgs 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs 25/05/2016 n. 97 Sezione Provvedimenti – sotto sezione liv. 1 Provvedimenti – sotto sezione liv.2 provvedimenti dirigenti amministrativi e sotto sezione liv. 1 – Bandi di gara e contratti sotto sezione liv. 2 – informazione delle singole procedure in formato tabellare e sotto sezione liv.2 – atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura.

San Giovanni La Punta, li _____


Il SINDACO
(A. Bellia)

Il Dirigente del Settore Manutenzione – PP.GG.
(arch. Angelo Plastini)



IL SETTORE FINANZE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA COME DA SCHEDA ALLEGATA

IL DIRIGENTE FINANZE



Data 12/12/2018

- PUBBLICAZIONE -

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n° _____

Data _____

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE