

# Comune di S. G. LA PUNTA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 00453970873

SETTORE: LL.PP.

REG. DEL SETTORE

N° 68 DEL 31 MAG. 2018

N° Reg. <u>493</u> DATA <u>15/06/18</u>	<p style="text-align: center;"><b>Determinazione Dirigenziale</b></p> <p><b>OGGETTO:</b> Rimborso in favore della Sig.ra Maglia Rosa Maria, di € 184,00 quale 100 % della somma versata in ordine alla Tariffa di Concessione comunale per mancato acquisto loculo n° 578 Tip. "B", Cimitero di Trappeto, frazione di San Giovanni La Punta, a seguito ordinanza sindacale n° 23 del 09-10-2017.</p>
	<p>(art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)</p>

**Il Dirigente del Settore LL. PP.  
Responsabile del Servizio**

**PREMESSO** che in data 09-10-2017 è stata pubblicata l'Ordinanza Sindacale n° 23, la quale vieta la concessione di loculi ai non residenti e che permette la concessione di loculi ai residenti in vita, solo nel caso di decesso del coniuge;

**VISTO** che la sig.ra Maglia Rosa Maria nata a Catania il 25-04-1942 e residente in San Giovanni La Punta, Via Ravanusa, N° 99 si è presentata presso gli Uffici della Società Concessionaria Project SG La Punta srl per la concessione di un loculo sito presso il Cimitero di Trappeto, zona nuova, identificato con il n° 578 Tip. "B"; che ha effettuato tutti i pagamenti previsti per l'acquisto di un loculo, che in data 16-11-2017 ha effettuato il pagamento della tariffa di concessione comunale e che la stessa Società Concessionaria ha redatto il preliminare di vendita;

**CHE** successivamente la Sig.ra Maglia Rosa Maria si è presentata presso gli Uffici Servizi Cimiteriali per chiedere la concessione di detto loculo, nell'occasione la Sig.ra ha appreso dell'emanazione dell'Ordinanza Sindacale n° 23 del 09-10-2017 avente per oggetto: "sospensione della concessione di loculi cimiteriali ai non residenti", la quale prevede che nel solo caso di persone residenti nel Comune di San Giovanni La Punta al momento del decesso, può essere concesso il loculo limitrofo al coniuge superstite;

**Visto** che la Sig.ra Maglia Rosa Maria non è sposata non rientra fra i casi previsti nel poter richiedere la concessione cimiteriale per un loculo;

**RICHIAMATA** la comunicazione registrata al protocollo generale al N° 2507 del 23-01-2018, presentata dalla Sig.ra Maglia Rosa Maria, con la quale chiede il rimborso per cassa, dell'intera somma versata e pari ad € 184,00 a suo tempo versata per il loculo ;

**RILEVATO** che la suindicata richiesta di rimborso è stata corredata dalla fotocopia del pagamento relativo alla tariffa di concessione per il loculo, il cui originale è stato richiesto dall'Ufficio Servizi Cimiteriali, e precisamente:

- Ricevuta di c/c postale avente VCYL n° 0101 del 16-11-17 per € 184,00 in favore della Tesoreria del Comune di San Giovanni La Punta per il loculo n° 578 Tip. B;

**Preso atto** quindi, che il versamento per la Tariffa di concessione comunale per l'acquisto del loculo n° 578 Tip. B presso il Cimitero di Trappeto, effettuato in favore della Tesoreria Comunale dalla Sig.ra Maglia Rosa Maria può essere rimborsato in quanto somma non dovuta a questo Ente;

**Visto** il primo comma dell'art 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 (modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014), *"l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, ...omississ... è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio...omississ"*;

**Visto** il primo comma dell'art. 184 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che riporta: *"La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto"*;

**Vista** la delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto: variazione al Bilancio 2017 e pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.;

**Vista** la deliberazione di G.C.n.137 del 06/12/2017 ad oggetto: "PEG armonizzato 2017/2019 dopo variazione bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.;

**Richiamato** l'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 relativamente alla gestione provvisoria, che specificatamente al comma 2 riporta: *"Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente"*;

**Tenuto conto** che non è possibile concedere la concessione del loculo sopra citato e la tariffa di concessione comunale è già stata versata;

**Che** l'utente Sig.ra Maglia Rosa Maria come già indicato in premessa ha richiesto il rimborso della somma versata e non dovuta e che il mancato rimborso può procurare danni patrimoniali all'Ente;

**Visto** il comma 8 dell'art. 183 del T.U.E.L. che dispone: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi"*;

**Accertata** preventivamente la compatibilità con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

**Ritenuto** poter dichiarare l'esigibilità della spesa nell'anno in corso;

Visto il vigente piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza anni 2018 – 2020 approvato con Delibera G.C. n. 12 dello 01/02/2018;  
Visto l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;  
Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

**Dare atto** che la Sig.ra Maglia Rosa Maria a seguito dell'Ordinanza Sindacale N° 23 del 09-10-2017, non poteva richiedere l'acquisto del loculo 578 Tip. "B" sito nel Cimitero di Trappeto;

**Procedere**, alla restituzione dell'intera somma versata a suo tempo con le modalità in premessa citati.

**Impegnare** sul Bilancio di esercizio provvisorio l'importo di € 184,00 a suo tempo versato al capitolo 1659 – Articolo 1 – "Restituzione somme per sepolture private" del Bilancio comunale corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

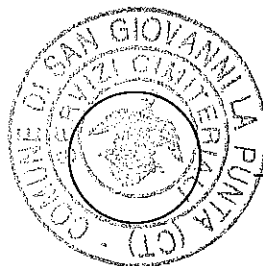
**Dare atto** dell'autorizzazione della gestione provvisoria come descritto nelle premesse e, che la casistica dell'intervento rientra nel comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, ovvero che l'operazione è necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

**Liquidare** la somma totale di € 184,00 mediante mandato di pagamento per cassa intestato alla stessa Sig.ra Maglia Rosa Maria nata a Catania il 25-04-1942, residente in San Giovanni La Punta Via Ravanusa N° 99, avente C.F.: MGLRMR42D65C351B, tel. 095-7413088, giusta indicazione nell'istanza di rimborso sopra citata.

**Autorizzare** il settore Finanze al pagamento della somma complessiva di € 184,00 mediante prelievo dal capitolo n.1659/1 con pagamento per cassa alla richiedente sopra indicata.

**Dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

**Pubblicare** all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 cura dello scrivente Settore e l'inserimento nel sito Web- Sezione atti amministrativi- così come disposto dal comma dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della legge regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione amministrazione trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 sotto sezione liv. 1 provvedimenti- sotto sezione liv. 2 provvedimenti dirigenti amministrativi.



IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(ING. MARIO SANTONOCITO)

VISTO DI CONFORMITA' ALLE  
DIRETTIVE EMANATE AI SENSI  
DELL'ART. 53 DELLO STATUTO COMUNALE.

IL SINDACO

(ANTONINO BELLA)

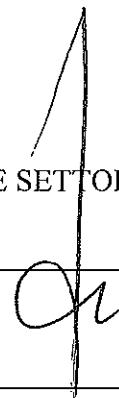
**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto per la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto per la liquidazione.

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE



**P U B B L I C A Z I O N E**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Reg. Pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

L'impiegato addetto

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(dott.ssa Natalia Torre)

\_\_\_\_\_