



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Fax.: 095 7410717

Codice Fiscale 00453970873

Provincia di Catania

SETTORE MANUTENZIONE SERVIZIO MANUTENZIONE - PARCHI E GIARDINI

REG. DEL SETTORE

N° 63 DEL 28 MAG. 2018

Reg. Gen. le <u>483</u> Data <u>12/06/18</u>	Determinazione di liquidazione di spesa OGGETTO: Fornitura di segnali stradali per la realizzazione di passi pedonali rialzati - Liquidazione fattura n. 10E/2018 del 07/05/2018 Ditta SEGNALETICA MANNO s.r.l.
Cod. CiG.: ZEF22A7A17 del 07/03/2018	(art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

Il Dirigente del Settore Manutenzione

PREMESSO che

- che con Determina di Aggiudicazione ed Affidamento n. 44/LL.PP. del 27/03/2018 è stata affidata alla Ditta **SEGNALETICA MANNO s.r.l. C.da Buccerie s.n. Agira (EN) - P.IVA n. 01157210863** la *fornitura di segnali stradali per la realizzazione di passi pedonali rialzati* ed impegnato all'uopo, a titolo definitivo, l'importo di €. **4.269,85** IVA compresa sul capitolo 1656/3 "diverse e minute di consumo e manutenzione ordinaria" (impegno n.171 /2018);

CONSIDERATO che la fornitura di che trattasi è stata regolarmente eseguita da parte della suddetta Ditta ed è rispondente ai requisiti quantitativi, qualitativi ed ai termini ed alle condizioni pattuite;

VISTA la fattura a saldo n. 10E/2018 del 07/05/2018 per l'importo imponibile di €. **3.499,88** più IVA al 22% e per l'importo complessivo di €. **4.269,85** emessa dalla ditta "**SEGNALETICA MANNO s.r.l. C.da Buccerie s.n. Agira (EN) - P.IVA n. 01157210863** in atti al prot. n.15139/gen. del 07/05/2018;

DATO ATTO che l'intervento è stato registrato presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione con Cod. Cig. **ZEF22A7A17** del 07/03/2018;

VISTA la certificazione attestante la regolarità della posizione contributiva, previdenziale ed assicurativa (D.U.R.C.) acquisita on-line in data 14/05/2018;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e, segnatamente, il comma 1° che cita: "*la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto*";

- VISTA** la deliberazione della Consiglio Comunale n.39 del 29/11/2017, all'oggetto: variazione al Bilancio 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.”;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n.137 del 06/12/2017, all'oggetto: Approvazione “PEG armonizzato 2017/2019 dopo variazione Bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.”;
- RICHIAMATO** l'art. 163 del 18/08/2000 n. 267 relativamente alla gestione provvisoria che specificatamente al comma 2 riporta: “*Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente*”;
- CONSIDERATO** che la presente determina assolve ad un'obbligazione già assunta per cui rientra nel sopracitato disposto normativo;
- VISTA** la dichiarazione di esigibilità della spesa nell'anno in corso in seno alla Determina n.11/LL.PP. del 07/02/2018;
- VISTO** il vigente piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza anni 2018-2020 approvato con delibera G.C. n.12 dello 01/02/2018;
- VISTA** l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- RITENUTA** la propria competenza a determinare in merito;

D E T E R M I N A

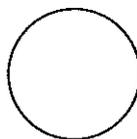
- 1) **Dare Atto** della corretta *fornitura di segnali stradali per la realizzazione di passi pedonali rialzati* effettuata dalla **Ditta SEGNALETICA MANNO s.r.l. C.da Buccerie s.n. Agira (EN) - P.IVA n. 01157210863** in esecuzione della Determina n. 44/LL.PP. del 27/03/2018;
- 2) **Liquidare** la fattura n. **10E/2018 del 07/05/2018** per l'importo di €. €. **4.269,85** I.V.A. compresa, relativo alla *fornitura di segnali stradali per la realizzazione di passi pedonali rialzati, al cap. capitolo 1656/3 “diverse e minute di consumo e manutenzione ordinaria”* (impegno n.171 /2018) alla Ditta “**SEGNALETICA MANNO s.r.l.**” con sede in **C.da Buccerie s.n. Agira (EN) - P.IVA n. 01157210863** giusta determina a contrarre e di impegno di spesa del Settore Manutenzione n.11/LL.PP. del 07/02/2018;
- 3) **Dare atto** che la predetta fattura è pervenuta all'Ente in formato elettronico, giusto disposto di legge e che la stessa è stata debitamente accettata e acquisita;
- 4) **Autorizzare** il Settore Finanze al pagamento in favore della predetta ditta mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie codice IBAN: ITO2W0895483573003000132375;
- 5) **Dare Atto** della dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari resa dalla predetta ditta;
- 6) **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D. Lgs. N. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

- 7) *Disporre* la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web sezione atti amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L.R. 16//12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella sezione 1° liv. "Provvedimenti" sottosezione 2° liv. "Provvedimenti dirigenti amministrazioni" nonché nella sezione 1° liv. "Bandi di gara e contratti" "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare"

San Giovanni La Punta li _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE MANUTENZIONE

(arch. A. Plastini)



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto per la liquidazione

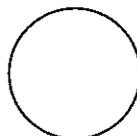
San Giovanni la Punta, li _____

IL DIRIGENTE FINANZE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni N. _____

DATA _____



L'IMPIEGATO ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE
