



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Fax.: 095 7410717

Codice Fiscale 00453970873

Provincia di Catania

* * * * *

Settore LL.PP. - Manutenzione

Registro del Settore

n. 9 del -1 FEB. 2018

Registro Generale

n. 81 del 15/02/18

Oggetto: Fornitura vestiario per il personale operaio assegnato ai Settori Lavori Pubblici-Servizi Cimiteriali Manutenzione-PP.GG. Liquidazione fattura alla ditta GM JOB SRLS.
CIG. Z652175F93 del 21/12/2017.

**Il Dirigente del Settore Manutenzione
-Responsabile del Servizio-**

Premesso che con Determina a contrarre n. 127/LLPP del 01.12.2017 è stato fissato di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 per la fornitura di massa vestiario per il personale operaio assegnato ai Settori Lavori Pubblici- Servizi Cimiteriali- Manutenzione PP.GG., con procedura ODA sul portale del mercato elettronico della Pubblica amministrazione;

Che con determina di aggiudicazione n.141/LL.PP. del 22/12/2018 questo settore previa procedura ODA avviata sul portale del MEPA, registrata al n. 36177 ha affidato alla ditta GM JOB SRLS con sede in Piazza Dei Martiri n. 25 Catania P.I.05450240873 la fornitura di massa vestiario per il personale operaio per i Settori Lavori Pubblici e Manutenzione, per l'importo di € 1.494,46 compresa Iva, sui capitoli 1805/0 e 1656/3 del PEG armonizzato 2017/2019 approvato con Delibera di G.M. n. 137 del 06/12/2017;

Vista la sotto elencata fattura, IVA compresa, emessa dalla ditta GM JOB SRLS pervenuta a questo ufficio, in formato elettronico, relativamente alla fornitura richiesta:

- Fattura n. E/5 del 22/01/2018, in atti al Prot. Gen. n.2430 del 17/01/2018, per un importo pari a € **1.494,46** di cui € 1224,97 per imponibile ed € 269,49 per Iva al 22%;

Accertata la regolarità della fornitura effettuata;

Dato atto che l'attivazione del servizio è stato registrato presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione con codice CIG Z652175F93 del 21/12/2017;

Vista la certificazione attestante la regolarità della posizione contributiva, previdenziale ed assicurativa (DURC) acquisita on-line prot. INAIL_9713789 del 30/11/2017 valido fino al 30/03/2018;

Vista la dichiarazione resa dal legale rappresentante della società ai sensi dell'art.3, c. 8 legge 13 agosto 2010, n. 136, art. 6, c. 1, D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e, segnatamente, il comma 1° che cita: "la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto";

Visto il vigente piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza anni 2017 - 2019 approvato con Delibera G.C. n. 19 del 07/02/2017;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 15/06/2017, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019";

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n.70 del 20/06/2017, all'oggetto: Approvazione PEG armonizzato 2017/2019;

Vista la delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto: variazione al Bilancio 2017 e pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.;

Vista la deliberazione di G.C. n.137 del 06/12/2017 ad oggetto: "PEG armonizzato 2017/2019 dopo variazione bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Visto l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

- 1 **Dare atto** della regolarità della fornitura di massa vestiario ricevuta dalla Ditta GM JOB SRLS, con sede in Piazza Dei Martiri n. 25 Catania P.I.05450240873 conformemente all'elenco prodotto in fase di ODA n° 365177 sulla piattaforma elettronica del MePA approvato con determinazione n.141/LL.PP. del 22/12/2017, Reg. Gen.le n.1067 del 29/12/2017;
- 2 **Liquidare** la fattura:E/5 del 22/01/2018 dell'importo complessivo di € **1.494,46** di cui € 1.224,97 per imponibile ed € 269,49 per IVA, a favore della Ditta GM JOB SRLS, per la fornitura di vestiario da destinare al personale operaio assegnato ai settori LL.PP.- Servizi Cimiteriali Manutenzione-PP.GG.;
- 3 **Dare atto** che le predetta fattura è pervenuta all'Ente in formato elettronico, giusto disposto di legge e che la stessa è stata debitamente accettata e acquisita;
- 4 **Autorizzare** il settore Finanze al pagamento della somma complessiva di € **1.494,46** mediante prelievo dai capitoli 1805/0 imp. 793/2017 e n.1656/3 imp. 794/2017 giusta determina di affidamento n. 141/LL.PP. dell 22/12/2017, di cui al C.I.G. Z652175F93, con accredito sulle seguenti coordinate bancarie IBAN : IT09Q0200884190000104702873 presso Banca UNICREDIT Ag. San Giovanni La Punta (CT) avendo già acquisito la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari e contributiva, ai sensi del art. 46 del D.P.R 28/12/2000 n. 445 relativamente alla predetta Ditta.
- 5 **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- 6 **Pubblicare** all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art.32 della Legge 18/06/2009 cura dello scrivente Settore e l'inserimento nel sito Web- Sezione atti amministrativi- così come disposto dal comma dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della legge regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione amministrazione trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 sotto sezione liv. 1 provvedimenti- sotto sezione liv. 2 provvedimenti dirigenti amministrativi.

San Giovanni La Punta li

Il Dirigente del Settore Manutenzione PP.GG.
(Arch. A. Plastini)

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO

IL DIRIGENTE FINANZE

-
-
- **PUBBLICAZIONE** -

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi
dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n° _____

Data _____

- **L'IMPIEGATO ADDETTO**

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott.ssa Natalia Torre)