



# Comune di S.G. LA PUNTA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 00453970873

SETTORE: FINANZE

REG. DEL SETTORE N° 25 DEL 17.10.2018

N° Reg. Gen.le <u>931</u>	<b>Determinazione Dirigenziale</b> OGGETTO: ANTICIPAZIONE DI ECONOMATO - PERIODO IV Trimestre 2018 dal 01.10.2018 AL 31.12.2018
Data <u>19/10/18</u>	(art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

## IL Responsabile del Servizio

**VISTO** il nuovo regolamento di economato approvato Delibera di C.C. N. 46 del 29.12.2017;

**VISTA** la Determinazione Sindacale n. 07 del 12.02.2016 con la quale L'Istruttore Cabbane' Vito Rosario Istruttore amministrativo appartenente alla categoria C è stato incaricato quale Economo Comunale sino a nuova disposizione;

**VISTO** il rendiconto delle spese di Economato relativo al periodo 01/01/2018 al 31/03/2018, approvato e parificato con determinazione n 09 del 10.04.2018;

**VISTO** il rendiconto delle spese di Economato relativo al periodo 01/04/2018 al 30/06/2018, approvato e parificato con determinazione n 15 del 06.07.2018;

**VISTO** il rendiconto delle spese di Economato relativo al periodo 01/07/2018 al 30/09/2018, approvato e parificato con determinazione n 22 del 05.10.2018;

**CONSIDERATO** che il servizio di economato è stato autorizzato in considerazione di particolari esigenze di servizio, atte ad assicurare il regolare funzionamento degli uffici comunali, per salvaguardare l'ottimale cura dell'interesse pubblico;

**CONSIDERATO** che alla data del presente provvedimento l'economo non possiede fondi;

**VISTE** le richieste di economato dei settori relativi al I - II - III Trimestre 2018 non pagati in quanto non pervenuta da documentazione fiscale ed amministrativa per totale euro 4.891,06

- Richiesta prot 676/AA.GG. del 24.09.2018 per euro 500,00 iva esclusa TIKART di GI.TI. acquisto urgente 4 toner compatibili;

- Richiesta del 24.09.2018 per euro 183,00 acquisto carta per fotocopie per settore AA.GG. presso errebian;

- Richiesta prot 887/T del 26.06.2018 per euro 337,27 acquisto carta A3 A4 carpette carta toner originale HP per ufficio tributi presso click ufficio srl;

- Richiesta prot 1974/SSAC del 25.07.2018 per euro 63,00 acquisto 2 registri protocollo per corrispondenza settore SSAC;

- Richiesta prot 656/AA.GG. del 17.09.2018 per euro 400,00 abbonamento lex italia per settore AA.GG.;

- Richiesta prot 995 del 03.07.2018 per euro 94,94 acquisto minuteria di consumo urgente per lavori in economia presso cofer s.r.l.;

- Richiesta prot 3521SSAC del 22.06.2018 per euro 48,00 stampa tessere scuolabus anno 2018/2019 presso cosentino mario;

- Richiesta prot 683AAGG del 25.09.2018 per euro 44,00 acquisto testo il codice degli EE.LL. di maggioli;

- Richiesta prot 1417 del 21.09.2018 per euro 143,41 acquisto materiale di consumo sabbia asfalto ferro per lavori in economia settore ll.pp. presso ATURRISI s.r.l.;

- Richiesta prot 14AAGG del 05.01.2018 per euro 292,80 abbonamento on line per servizi demografici presso maggioli;

- Richiesta prot 622/AAGG del 28.08.2018 per euro 11,00 missione a Palermo per dipendente V. pappalardo;
- Richiesta prot 629AAGG del 03.09.2018 per euro 30,00 sostituzione mouse per ufficio elettorale;
- Richiesta prot 628/AAGG del 03.09.2018 per euro 35,00 testo il CCNL delle funzioni locali 2016-2018 guida applicazione del nuovo contratto presso maggioli;
- Richiesta prot 704/AA.GG. del 01.08.2018 per euro 146,40 realizzazione in tipografia stampa n 20 registri protocollo da 50 pagine cadauno per corrispondenza interna settore finanze presso cosentino mario;
- Richiesta prot 483/suap del 08.08.2018 di euro 292,80 stampa 600 adesivi formato 33 \* 24 per identificazione dei carrellati da ubicare nei condomini settore eca presso cosentino mario;
- Richiesta prot 4353/SSAC del 27.08.2018 di euro 134,70 fornitura di n. 1000 buste formato 12\*18 e n 1000 buste formato 18 \* 24 con intestazione dell'Ente per settore SSAC presso cosentino mario;
- Richiesta prot 612 del 23.04.2018 per euro 463,56 ditta COFER minuteria per lavori in economia pagamento sospeso visto l'importo per DURC non regolare;
- Richiesta prot 118AA.GG. del 20.02.2018 per euro 442,00 ditta click ufficio per toner e carta per fotocopiatori;
- Richiesta prot 264AAGG del 06.04.2018 euro 26,00 cartoline raccomandata per ufficio notifiche;
- Richiesta prot 180 del 09.03.2018 "abbonamento "la Sicilia on line " " ditta Domenico Sanfilippo per euro 398,00;
- Richiesta prot 356AAGG del 18.05.2018 per euro 225,70 ditta Vinciguerra Carlo toner per uffici SS.DD.;
- Richiesta prot 401 del 08.03.2018 per euro 576,42 ditta Zingarino Francesco minuteria per parchi e giardini per lavori in economia;
- Richiesta prot 190 del 07.02.2018 "spese di notifica ord dirig n 91 " per euro 8,66;
- Richiesta prot 454SIPM del 09.05.2018 per euro 59,70 cartoline notifica per ufficio verbali polizia municipale;
- Richiesta prot 392T del 21.03.2018 per euro 25,00 ditta Mascali Giovanni alimentatore per pc;
- Richiesta 798UT del 15.06.2018 ditta Cavalli Giuseppe per euro 48,00 iva inclusa, carta per fotocopie;
- Richiesta prot 616SIPM del 18.06.2018 rimborso pedaggio autostradale per euro 7,40;
- Richiesta prot 161SSDD del 09.04.2018 ditta Spataro Alessio per euro 80,00 kit firma digitale per dipendente M Motta anagrafe;

**VISTE** le disposizione impartire in materia di gestione dell'economato prot. 63/GAB/SIND del 01.03.2016 e prot. 550/RAG. Del 17.05.2016;

**VISTO** il D.Lgs n° 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario G.U.R.S. del 09/05/2008 n.20;

**VISTO** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n.10 del 2005 e, successivamente modificato con Delibera del Consiglio Comunale n.48/ 2007 e 44/2011;

**VISTA** la Delibera di C.C. n° 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 - Bilancio di Previsione Pluriennale 2018/2020;

**VISTA** la Delibera di G.M. n° 69 del 17/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - anno 2018";

**VISTO** l'esito della procedura espletata ai sensi di legge;

**VISTA** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

**DATO ATTO**, che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa di cui all' art. 55 della l. 142/90;

VISTO l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità:

RITENUTA la propria competenza a determinare in merito;

---

### DETERMINA

- **Di anticipare** - in attuazione del citato Regolamento Comunale di economato - all'Economo Comunale, Sig. Cabbane' Vito R., quale Fondo economale € 9.000,00 quale anticipazione fondi relativi al II semestre 2017 mediante accredito della somma sul conto corrente acceso presso la Tesoreria Comunale Banco Popolare n° 809 IBAN IT 07 D 05034 84190 000000000809 intestato al Comune nella persona del Sindaco con delega ad operare a nome dell'economo pro - tempore;
  - **Di prendere atto** che l'anticipazione del fondo per la gestione del Servizio economato per l'anno 2018 - IV trimestre 2018 - risponde ad esigenze di semplificazione dell'attività amministrativa generale dell' Ente fine di perseguire migliori risultati in termini di efficienza ed efficacia dell'azione dei responsabili dei servizi comunali;
  - **Di impegnare** la somma di euro 9.000,00 al cap.lo 5006/0 anticipazioni di fondi per il servizio di economato;
  - **Di accertare** la somma di euro 9.000,00 al cap.lo 6006/0 rimborso anticipazione di fondi servizio economato;
  - **Di emettere** mandato di pagamento della somma di euro 9.000,00 con imputazione al cap.lo 5006/0 all'impegno con il presente atto assunto a favore dell'Economo Comunale con accredito della somma sul conto corrente acceso presso la Tesoreria Comunale Banco Popolare n° 809 IBAN IT 07 D 05034 84190 000000000809 intestato al Comune nella persona del Sindaco con delega ad operare a nome dell'economo pro - tempore;
  - **Di dare atto** che il presente pagamento non è soggetto alla tracciabilità e rilascio del CIG trattandosi di anticipazione all'economo;
  - **Di dare mandato** all'Economo Comunale di effettuare prelievi, pagamenti nel corso del IV trimestre dell'anno 2018, sino a concorrenza della somma di € 9.000,00 quale Fondo per la gestione del Servizio economato semestrale;
  - **Di dare atto** che risultano giacenti presso il servizio economato le richieste in premessa indicate per totale euro 4.891,06 pervenute dai vari settori e non pagate entro i termini previsti per il rendiconto del I II III trimestre 2018 la documentazione fiscale, per cui si autorizza il pagamento delle stesse a valere sull'anticipazione del IV trimestre 2018 ma comunque non oltre l'anno 2018 ad avvenuta ricezione della documentazione fiscale;
  - **Di dare atto** , ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
  - **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente come previsto dall'art. 32 della legge 18.06.2009, n 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art 18 della legge regionale 16.12.2008, n 22 ed altresì, l'inserimento del presente provvedimento nel sito web del Comune sezione "Amministrazione Trasparente", ex D.Lgs 14.03.2013, n. 33 sezione provvedimenti - Provvedimenti Organi di indirizzo politico;
- 

Data 17.10.2018

VISTO  
IL SINDACO  
(Antonino Bellia)  


IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE F.F.  
(I.D.C. PRIVITERA BENFATTO FRANCESCO)  
