

Comune di S. G. LA PUNTA
Provincia di Catania
Codice Fiscale 00453970873

SETTORE: FINANZE

REG. DEL SETTORE
N° 24 DEL 10.10.2018

N° Reg. 922

DATA 18/10/18

Determinazione Dirigenziale

Oggetto: Fornitura mediante ODA sul mercato elettronico PA di servizio assistenza telefonica, tele assistenza e assistenza sistemistica e hardware in ditta "HALLEY CONSULTING S.P.A. di Reggio Calabria" e di assistenza software, assistenza tecnica, corretto funzionamento dei programmi, migliorie alle procedura, interventi specialistici in ditta ditta "HALLEY SUD" di Catania.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- il servizio finanziario di questo Ente si è dotato di un sistema informatico, finanziaria e paghe fornito dalla Società Industriale per la produzione di sistemi informatici e servizi "HALLEY CONSULTING S.P.A. di Reggio Calabria" che ha assicurato anche il servizio di assistenza software e sistemistica fino al 31 dicembre 2017;
- Che detto servizio di assistenza è stato svolto:
 - relativamente ad assistenza telefonica, tele assistenza e assistenza sistemistica dalla ditta Halley Consulting s.p.a.;
 - relativamente agli aggiornamenti del software, assistenza tecnica, corretto funzionamento dei programmi, migliorie alle procedura, interventi specialistici dalla ditta Halley Sud giusta comunicazione variazione organizzazione aziendale Halley del 08.09.2014 della ditta Halley Consulting s.p.a.;
 - relativamente al server e ai computer dove risulta installato il software finanziaria e paghe per garantirne un migliore funzionamento è stato previsto un servizio di assistenza hardware per n 01 server e 09 PC client affidato alla ditta Halley Consulting s.p.a.;
- tale contratto, stipulato per la durata di anni uno, è scaduto;
- è necessario continuare il servizio di assistenza software e sistemistica, per l'anno 2018, da parte della Società "HALLEY CONSULTING S.P.A. di Reggio Calabria" e "HALLEY

SUD di Catania”;

- Che i software applicativi di che trattasi per l'ufficio finanziario e paghe , per l'importanza che assumono nella gestione dei servizi, necessitano costantemente di manutenzione e aggiornamenti specifici;
- Che la Halley Consulting s.p.a. in qualità di produttrice del software e Halley Sud s.r.l. delegata da essa sono le uniche azienda in grado di a poter fornire gli aggiornamenti di che trattasi;
- Che la ditta Halley Consulting s.p.a. e Halley Sud delegata da quest'ultima si sono dimostrate tempestive nel fornire il supporto e la necessaria assistenza all'ente rispettando tutti gli obblighi contrattuali derivanti dal contratto di assistenza;
- Che i prodotti software forniti dalla halley informatica sono ceduti con regolare licenza d'uso;

RILEVATO che le procedure informatiche di cui sopra in dotazione al servizio finanziario di questo Ente si interfacciano tra loro anagrafe – protocollo – finanze – paghe ottimizzando così le risorse umane, pertanto l'eventuale acquisto di nuovi software diversi da quelli attualmente in uso per il servizio finanziario si rivelerebbe antieconomico e non consentirebbe il collegamento informativo con il protocollo per la ricezione delle fatture elettroniche e connesse procedure di caricamento e con l'anagrafe per il tempestivo controllo e caricamento in riferimento ai beneficiari residenti in questo Comune;

VISTO il preventivo economico bozza convenzione fatto pervenire dalla Società “HALLEY CONSULTING S.P.A. di Reggio Calabria”, introitato al protocollo n. 139 del 02.01.2018 dal quale si evince che la spesa complessiva annua per il servizio di assistenza software e sistemistica ammonta ad €. 6.500,00 oltre iva mentre per il servizio di assistenza hardware per n 01 server e 09 PC ammonta ad euro 2.300,00 oltre iva codice MEPA RIPCONV_ASS;

VISTO il preventivo economico bozza di convenzione fatto pervenire dalla Società “HALLEY SUD s.r.l. di Catania”, introitato al protocollo n. 140 del 02.01.2018 dal quale si evince che la spesa complessiva annua per il servizio di aggiornamenti del software, assistenza tecnica, corretto funzionamento dei programmi, migliorie alle procedura, interventi specialistici ammonta ad €. 12.460,00 oltre iva codice MEPA RIPCONV_ASSHS;

CONSIDERATO che si rende necessario rinnovare il contratto per non creare disservizi ed interruzione dei servizi di pagamento bilancio e paghe;

RITENUTO di dover rilevare che per le motivazioni estesamente esposte non

appare funzionale, possibile, utile ed efficiente scegliere un altro operatore economico in quanto il cambio di prestatore risulterebbe dannoso e controproducente in relazione al servizio da svolgere;

RICHIAMATI:

- l'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs 18/04/2016 n. 50, così come modificato dall'art. 1, comma 1, d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*" (G.U. 5 maggio 2017, n. 103, s.o. n. 22/L) che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017, il quale stabilisce che, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

DATO ATTO che il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare, l'articolo 192, prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base, e che:

- il fine che si intende perseguire è l'acquisto immediato di un servizio assistenza telefonica, tele assistenza e assistenza sistemistica, assistenza hardware offerto dalla ditta Halley Consulting s.p.a. ed il servizio relativo agli aggiornamenti del software, assistenza tecnica, corretto funzionamento dei programmi, migliorie alle procedure, interventi specialistici offerto dalla ditta Halley Sud giusta comunicazione variazione organizzazione aziendale Halley del 08.09.2014 della ditta Halley Consulting s.p.a.;
- le clausole essenziali sono le condizioni d'acquisto indicate nell'allegata bozza di convenzione del fornitore abilitato nel MEPA;
- la fornitura avverrà con procedura dell'ordine diretto d'acquisto, da regolarizzare tramite MEPA ai sensi dell'art.36 c.2 lett. a) del Codice dei Contratti ;
- La regolarizzazione del rapporto contrattuale avverrà tramite sottoscrizione della bozza

di convenzione allegata, trasmessa anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32, co. 14 del D.lgs. 50/2016 ;

- Le clausole ritenute essenziali sono contenute nella presente determinazione;
- Le modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di fornitura ed a quanto sopra descritto.;

DATO ATTO che si deroga al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti stante che i predetti servizi di assistenza parte della Società "HALLEY CONSULTING S.P.A. di Reggio Calabria" e "HALLEY SUD di Catania" sono indispensabili per l'importanza che assumono nella gestione dei servizi di pagamento bilancio e paghe e che necessitano costantemente di manutenzione e aggiornamenti specifici; inoltre la Halley Consulting s.p.a. in qualità di produttrice del software e Halley Sud s.r.l. delegata da essa sono le uniche azienda in grado di a poter fornire gli aggiornamenti di che trattasi;

PRESO ATTO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

RITENUTO pertanto in considerazione delle prestazioni in oggetto e dell'entità dell'affidamento:

- di procedere autonomamente ricorrendo all'affidamento diretto tramite MEPA (ODA);
- che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi;

RITENUTO pertanto di approvare l'Ordine diretto di acquisto codice MEPA RIPCONV_ASS per un importo unitario di € 8.800,00, oltre IVA (euro 10.736,00 iva compresa) a favore della Halley Consulting s.p.a;

RITENUTO pertanto di approvare l'Ordine diretto di acquisto codice MEPA RIPCONV_ASSHS per un importo unitario di € 12.460,00, oltre IVA (euro 15.201,20 iva compresa) a favore della Halley Sud s.r.l.;

DATO ATTO del possesso da parte dell'operatore economico affidatario dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici in riferimento ai precedenti affidamenti;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta Halley Consulting s.p.a. e Halley Sud s.r.l. tramite DURC ;

Comune di San Giovanni La Punta , gli obblighi di condotta previsti dal nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) sono estesi a tutti i collaboratori, o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo) ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche , nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opera a favore dell'Amministrazione :

- sulla base di quanto sopra la ditte affidatarie che accettano di eseguire il servizio con l'adozione della presente determinazione si obbligano , nell'esecuzione dell'incarico al rispetto degli obblighi previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici , approvato con d.p.r. n. 62/2013 e nel vigente Codice di Comportamento del Comune di San Giovanni La Punta ;

RITENUTA la propria competenza a determinare in merito. a norma del D.lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2000 e giusto Decreto Sindacale n. 18 del 4.8.2015 di attribuzioni delle funzioni dirigenziali

VISTO l'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e ritenuto di dover definitivamente assumere l'impegno di spesa nel rispetto delle prescrizioni indicate all'art.12 del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n 8 del 21.03.2018;

CONSIDERATO che in riferimento al presente provvedimento non si incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. Con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

RITENUTA la propria competenza a determinare in merito

D E T E R M I N A

- 1) **LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI ACQUISIRE** per il servizio di assistenza software, sistemistica ed il servizio di assistenza hardware per n 01 server e 09 PC dalla ditta Halley Consulting s.p.a. ad €. 8.800,00 oltre iva (euro 10.736,00 iva inclusa) codice MEPA RIPCONV_ASS CIG. Z5D2542189;
- 3) **DI ACQUISIRE** per il servizio di aggiornamenti del software, assistenza tecnica, corretto funzionamento dei programmi, migliorie alle procedura, interventi specialistici dalla ditta Halley Sud giusta comunicazione variazione organizzazione aziendale Halley del

08.09.2014 della ditta Halley Consulting s.p.a per € 12.460,00, oltre IVA (euro 15.201,20 iva compresa) codice MEPA RIPCONV_ASSHS CIG Z372542214;

- 4) **DI IMPEGNARE** la spesa per complessivi euro 10.736,00 IVA al 22% compresa alla missione 01 programma 01 titolo 1, sul capitolo _115/0, del bilancio 2018 a favore della ditta Halley Consulting S.P.A.
- 5) **DI IMPEGNARE** la spesa per complessivi euro 15.201,20 IVA al 22% compresa alla missione 01 programma 01 titolo 1, quanto ad euro 14.351,79 sul capitolo _115/0, del bilancio 2018 e quanto ad euro 849,41 alla missione 1 programma 7 titolo 1 sul cap.lo 1117/1 a favore della ditta Halley Consulting S.P.A.
- 6) **DI PROVVEDERE** a liquidare e pagare mensilmente il canone di assistenza assistenza telefonica, tele assistenza, assistenza sistemistica e assistenza hardware alla ditta Halley Consulting s.p.a. previa acquisizione della fattura vistata dal dirigente del servizio e senza ulteriori atti e/o provvedimenti di liquidazione come previsto dalla proposta di rinnovo del servizio di assistenza mediante bonifico su conto dedicato con imputazione alla missione 01 programma 01 titolo 1, sul capitolo _115/0, del bilancio 2018 all'impegno con il presente atto assunto;
- 7) **DI PROVVEDERE** a liquidare e pagare mensilmente il canone di assistenza aggiornamenti del software, assistenza tecnica, corretto funzionamento dei programmi, migliorie alle procedura, interventi specialistici alla ditta Halley Sud giusta comunicazione variazione organizzazione aziendale Halley del 08.09.2014 della ditta Halley Consulting s.p.a previa acquisizione della fattura vistata dal dirigente del servizio e senza ulteriori atti e/o provvedimenti di liquidazione come previsto dalla proposta di rinnovo del servizio di assistenza mediante bonifico su conto dedicato con imputazione sul capitolo _115/0 – 1117/1, del bilancio 2018 agli impegni con il presente atto assunto;
- 8) **DI PROVVEDERE** al versamento dell'IVA esposta in fattura in favore dell'Erario, in virtù della normativa relativa al meccanismo dello "Split Payment" di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Finanziaria 2015);
- 9) **Di confermare** lo scrivente Dirigente del Settore Finanze, Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i. nonché dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

10) **Di dare atto** che il sottoscritto ed i soggetti incaricati dell'istruzione dell'atto non versano in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente provvedimento;

11) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

12) **DI PRENDERE ATTO** che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, del D.Lgs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80, come modificato dal D.Lgs. 56/2017;

13) **DI PERFEZIONARE** l'acquisto, di cui al presente provvedimento, con le modalità e nelle forme previste nel Mercato Elettronico – O.D.A.;

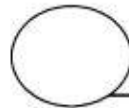
14) **DI DISPORRE** la pubblicazione all'Albo Pretorio online come previsto dall'art.32 della legge 18.06.2009 n 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 15.12.2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26.06.2015 n. 11, nonché nella sezione amministrazione trasparente, D.lgs 14.03.2013 n. 33 e ss.mm.ii., (sezione bandi di gara e contratti e nella sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenti) come modificato dal D.lgs 25.05.2016 n. 97;

VISTO IL SINDACO

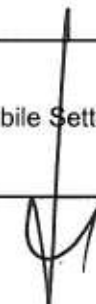
(Antonino Bellia)



Data _10.10.2018

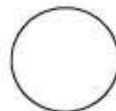


Il responsabile Settore Finanze



IL SETTORE FINANZE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA



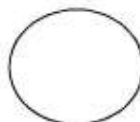
IL RAGIONIERE CAPO

Data _10.10.2018_



IL SETTORE FINANZE

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE



IL RAGIONIERE CAPO

