



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
PROVINCIA DI CATANIA

Deliberazione n. 16

Del 17/05/2018

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: << Relazione Annuale del Sindaco. Periodo: Luglio 2016/ Giugno 2017 >>

L'anno Duemiladiciotto addi 17 del mese di Maggio
alle ore 20:30 e seg. nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze del Comune. Convocato il Consiglio con avvisi, prot. n. 15484 del 09/05/2018, notificati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.29/10/55, n. 6, giusto referto del messo comunale, il medesimo si è riunito:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1) TROVATO SANTO	X	
2) FIORENZA SANDRA		X
3) LEONARDI SALVATORE	X	
4) BONO ADA MARIA GRAZIA	X	
5) GUGLIELMINO ANTONINO LUCIANO	X	
6) IRACI SARERI LAURA	X	
7) CASTRO CARMELO	X	
8) CALVAGNO ANTONINO	X	
9) BRUNO GIUSEPPE EMMANUELE	X	
10) FIORE SIMONA AGATA	X	
11) GULLOTTO PIETRO	X	
12) MAIMONE ROSARIA	X	
13) PETRALIA GIOVANNI	X	
14) GUGLIOTTA MICHELE	X	
15) RANNONE GIUSEPPINA		X
16) BERTOLO NICOLA ALFIO	X	
17) BOTTINO DARAKHSCHAN G. MORTAZA	X	
18) SCUDERI GIANPIERO	X	
19) SAPIENZA CARMELO	X	
20) MIRABELLA COSIMO CLAUDIO	X	
Presenti		Assenti
18		2

Dimostrazione della disponibilità dei fondi Bilancio
Competenze _____ Cod. _____ Cap. _____
Art. _____ Spese per _____

Somma stanziata € _____

Aggiunta per storni € _____
€ _____

Dedotta per storni € _____
€ _____

Impegni assunti € _____

Fondo disponibile € _____

Visto ed iscritto al _____ n. _____ del
Cap. _____ Art. _____ nel partitario
uscita di competenza di € _____

Addi _____

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 13 L.R. 44/91 e art. 55 L. 142/90

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____

Il Responsabile

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il sig. _____ Sapienza sig. Carmelo

Partecipa il Segretario Torre dott.ssa Natalia

La seduta è pubblica



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

**Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn
tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873
sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente del Consiglio Comunale introduce l'argomento, relativo alla "Relazione Annuale del Sindaco. Periodo: Luglio 2016/ Giugno 2017" allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, dando la parola al Sindaco Sig. Antonino Bellia il quale dà lettura della Relazione stessa.

Intervengono i Consiglieri Trovato e Scuderi.

Si da atto che il resoconto stenografico della seduta è depositato presso il Settore Affari Generali ed Istituzionale - Servizio Delibere e sarà pubblicato sul Sito Internet come previsto dall'art. 18 comma 2 della L.R. 11/12/2008 n. 22, modificata dall'art. 6 L.R. 26/06/2015 n. 11.

Ultimata la discussione, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

- [] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. 44/91)
[] essendo immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2 L.R. 44/91)

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Giovanni La Punta, li _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio online dal 25 MAG. 2018 al _____ Certifica inoltre, che non risulta prodotta all'ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta, li _____

L'addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE





**COMUNE
DI
SAN GIOVANNI LA PUNTA**



RELAZIONE ANNUALE

3

**SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA
E SULL'ATTIVITA' SVOLTA**

(art. 17, L.R. 26/08/1992, n. 7 e successive modifiche)

(Periodo: Luglio 2016 – Giugno 2017)

In osservanza dell'art. 17 della L.R. n. 07/92, così come modificato dalla L.R. n. 05/2005, si redige, a conclusione del secondo anno di attività amministrativa (luglio 2016 – giugno 2017), la relazione annuale sullo stato di attuazione del programma e sull'attività svolta.

La presente relazione viene divisa per comodità in sotto paragrafi riguardanti i servizi e/o settori di intervento e contiene le attività e gli elementi più rilevanti che sono stati svolti e portati a termine nel periodo di attività in esame.

Il resoconto di seguito descritto riporta i principali risultati amministrativi raggiunti compresi anche le attività e i servizi previsti da norme specifiche nonché il raggiungimento di diversi obiettivi già inseriti nel programma politico-amministrativo sottoposto agli elettori.

* * *

Relazione

L'attività espletata nel periodo di riferimento dal Settore dei lavori pubblici concerne la progettazione, direzione, sorveglianza e realizzazione di opere pubbliche nonché la manutenzione dei beni comunali, del verde pubblico ed i servizi cimiteriali.

❖ Edilizia scolastica

Nel campo dell'edilizia scolastica oltre alla normale manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, sono stati programmati gli interventi di seguito descritti, che consentiranno l'adeguamento alla vigente normativa di sicurezza antincendio e il miglioramento dell'edilizia scolastica.

Sono stati finanziati interventi nel campo dell'edilizia scolastica sia per quanto concerne il miglioramento sismico che l'efficientamento energetico, quale azione prevista nel P.A.E.S. di questo Comune.

Per quanto concerne interventi di miglioramento sismico degli edifici strategici è stato finanziato, tramite le apposite Ordinanze di Protezione Civile, l'intervento di miglioramento sismico dell'ex scuola G. Falcone di via Roma (retrostante il Municipio) per l'importo di € 480.000,00 comunicato con nota n°27224 del 11.05.2017 da parte del Dipartimento Regionale della Protezione Civile, ammesso ai benefici dell'Ordinanza n.171/2014.

Per quanto concerne interventi di verifica delle parti non strutturali (anti-sfondellamento dei solai) è stato concesso un contributo di € 4.000,00 per le verifiche nella scuola di via Duca degli Abruzzi – via Rosario Nicosia.

Per quanto concerne la realizzazione di nuove opere è stato finanziato con fondi comunali un progetto per l'ampliamento dell'edificio scolastico di via Madonna Delle Lacrime per n°3 aule.

Per quanto concerne interventi sugli asili nido sono in corso di esecuzione i lavori di implementazione della capacità ricettiva dell'asilo nido di via Macello, unitamente al finanziamento della gestione dell'incremento di utenza.

❖ Edilizia Sportiva

E' in corso la redazione del progetto per la manutenzione straordinaria e l'adeguamento alle norme di sicurezza del campo di calcio di via Morgioni per un importo presuntivo di € 1.100.000,00 da finanziarsi con fondi comunali e/o CC.DD.PP.

Detto progetto prevede la realizzazione del manto erboso del campo e di un gruppo di spogliatoi, oltre che all'adeguamento degli impianti alle norme di sicurezza.

❖ Edilizia Cimiteriale

Nel corso dell'anno è stato riscontrato che la dotazione di aree per sepolture private nei due cimiteri comunali, secondo quanto previsto nel vigente Piano Regolatore Cimiteriale elaborato nel 2007, è risultata esigua e ciò a causa della possibilità di assegnazione in vita anche ai non residenti prevista dal vigente regolamento comunale dei servizi cimiteriali.

Risulta, pertanto, necessario ed urgente procedere ad un ulteriore ampliamento dei due cimiteri comunali del "Centro" edella frazione di "Trappeto", per la quale è in corso la redazione dello studio di fattibilità tecnica ed economica.

Il progetto dell'ampliamento prevede complessivamente la realizzazione di circa n. 2.500 nuovi loculi, oltre altre cappelle gentilizie.

L'ambito delle attività svolte nel periodo in questione si possono riassumere in tre sub-tipologie di adempimenti:

- 1) Manutenzione ordinaria e periodica quale obiettivo d'istituto sotteso a salvaguardare che alla normale usura di beni venga costantemente opposta una adeguata opera di prevenzione e di riparazione del patrimonio pubblico e di uso pubblico;
- 2) Manutenzione straordinaria sottesa al raggiungimento di standard qualitativi funzionali a garantire il miglioramento delle caratteristiche prestazionali del patrimonio pubblico e di uso pubblico;

- 3) Corollario della gestione degli adempimenti d'ufficio con atti e procedure per sorreggere i compiti di istituto.

❖ Manutenzione immobili comunali

Per la manutenzione degli immobili comunali si è provveduto in parte con l'ausilio dei dipendenti comunali e in parte mediante affidamenti a ditte esterne col sistema della economia diretta, individuate ai sensi del vigente regolamento comunale sui lavori e forniture in economia.

❖ Manutenzione su impianti tecnologici e segnaletica

Sono stati eseguiti gli interventi di manutenzione degli edifici comunali che sono stati affidati alla società Multiservizi Puntese, la quale effettua gli interventi mediante il proprio personale operaio dipendente, con il sistema dell'amministrazione diretta e dell'acquisto dei materiali.

La manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori, ubicati negli edifici di proprietà comunale, (ascensori e servo-scala) sono stati affidati ad una ditta esterna specializzata nel settore. Gli stessi vengono regolarmente sottoposti alle normali verifiche sulla sicurezza da parte degli organismi preposti.

❖ Parchi e giardini

In questo servizio sono stati predisposti gli atti per la manutenzione ed implementazione del verde pubblico, ed in particolare si registrano due fasi:

Gestione con personale in dotazione – Ci si riferisce alle aree a verde del Centro, ovvero alle piazze principali ed al parcheggio di Via IV Novembre;

Gestione di tutte le altre aree a verde ad esclusione di quelle di cui al punto precedente, che sono state gestite attraverso contratto con la società in house "Multiservizi Puntese".

❖ Espropri

Nel settore degli espropri si è provveduto alla gestione delle nuove procedure di esproprio, ancora attive per quanto riguarda l'acquisizione ablativa di immobili funzionali per l'esecuzione di opere pubbliche (acquisizione di terreni) oltre che alla gestione delle vecchie procedure di espropriazione non definite, per le quali l'Amministrazione non si

può sottrarre alla definizione in conseguenza di contenziosi aperti o di acquisizione sanante attraverso il ricorso all'art. 42/bis del DPR 327/2001.

❖ Datore Di Lavoro Ex D.Lgs.81/2008

Durante il periodo in questione sono state poste in essere gli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento per garantire la prevenzione del rischio sui luoghi di lavoro. Attraverso l'apporto di professionisti esterni, rispettivamente il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed il Medico Competente, sono stati monitorati i luoghi di espletamento delle attività connesse alle unità produttive e la salute dei lavoratori.



Le strategie attuate, quali obiettivi strategici del Settore Urbanistica, hanno prodotto risultati considerevoli, nella frazione temporale di riferimento in considerazione delle attività poste in essere, e, primariamente nell'attività di pianificazione dei Piani Attuativi delle Zone "C.R.", con la definizione inoltre, delle istanze di condono edilizio ricadenti all'interno di detti Piani Attuativi e degli eventuali Permessi di Costruire adottati nei lotti di terreno liberi, al fine di rendere efficiente ed efficace, l'utilizzo dei servizi realizzati, attraverso la realizzazione delle primarie opere di urbanizzazione, anche con incarico di sussidiarietà ai proprietari dello stesso Comparto quale Piano Attuativo della Zona "C.R." .

Pertanto, per quanto sopra, è stata predisposta e messa a disposizione, sul sito istituzionale, una modulistica completa in ogni sua parte, finalizzata alla richiesta dei titoli abilitativi di qualunque attività edilizia, detta modulistica viene utilizzata con regolarità dalla cittadinanza utente e ciò comporta un'accelerazione della fase istruttoria delle pratiche con notevole snellimento delle procedure.

Altra attività legata alla gestione dei database, è finalizzata alla implementazione per l'adozione dei provvedimenti di evasione dei tributi IMU, ICI e TARSU, quale attività intersettoriale, tra i Settori della Fiscalità Locale ed Urbanistica, ed altri Settori che in alcuni casi possono essere interfacciati.

Pertanto, i processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività espletate nel Settore Urbanistica, hanno comportato una implementazione dell'attività tecnico-amministrativa, con palesi e rilevanti risultati, sia in termini di accertato economico, tendente al rilascio dei provvedimenti autorizzativi a regime ordinario e di Condono

edilizio, che in termini di azione repressiva negli accertamenti di abusivismo edilizio, che vengono di seguito riepilogate:

- Ruolo Ordinario per Oneri Concessori, Urbanizzazione e Costo di Costruzione, in regime di Condono Edilizio, non riscossi, per un importo pari ad € 297.029,95;
- Determinazioni di richiesta documentale, nonché d'integrazione Oblazione ed Oneri Concessori, sia all'interno dei Comparti delle Z.T.O. "C.R.", diventati esecutivi, che, delle restanti istanze ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03, per un importo pari ad € 845.389,96, in regime di Condono Edilizio e Recupero Urbanistico;

Per quanto concerne i settori LL.PP ed Edilizia privata/pubblica – PRG – SIT, i processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività espletate nel predetto Settore hanno comportato il raggiungimento dei seguenti risultati:

- Ottimizzazione della realizzazione delle opere di urbanizzazione nella progettazione dei piani attuativi con la monetizzazione alternativa alla realizzazione delle opere; i proventi sono destinati ad una pianificazione urbanistica che individui soluzioni più idonee per la valorizzazione del sistema urbano;
- Acquisizione di finanziamenti volti al miglioramento sismico degli edifici scolastici e strategici;
- Avvio del procedimento di ampliamento dei cimiteri comunali.

❖ Edilizia pubblica

Nel settore dell'edilizia pubblica si è proceduto all'approvazione dei programmi costruttivi di edilizia residenziale pubblica e si è posta particolare attenzione alle esigenze di urbanizzazione delle aree ove essi sorgono.

Per mitigare l'impatto dei nuovi insediamenti sul territorio è stato imposto di realizzare opere di urbanizzazione che avessero un interesse comune, anche se ricadevano al di fuori delle aree interessate dal programma.

A titolo indicativo e non esaustivo sono state di fatto realizzate o sono in corso di realizzazione da parte dei titolari dei programmi costruttivi le seguenti opere pubbliche:

- costruzione della rotatoria spartitraffico in via G. Motta, antistante l'Istituto Scolastico Polivalente;

- costruzione della strada di P.R.G. in prolungamento con la via De Amicis.

❖ Edilizia Privata

Nel ramo dell'edilizia privata si è proceduto all'attuazione dei piani di lottizzazione di iniziativa privata è stata attentamente valutata la necessità della realizzazione di opere di urbanizzazione che avessero una esigua estensione e che non fossero di interesse generale.

E' infatti frequente che nelle zone edificabili di saturazione, le aree da cedere a standard siano difficilmente reperibili e comunque anche se previste, date le loro esigue dimensioni, finiscono per non svolgere il loro reale uso risultando tra l'altro troppo onerose da mantenere.

In diversi casi, dove è evidente l'inopportunità e la non economicità per il comune di acquisire le aree, risultava conveniente optare per la monetizzazione i cui proventi dovranno essere destinati ad una pianificazione urbanistica che individui soluzioni più idonee per la valorizzazione del sistema urbano.

A tale scopo è stato adottato un regolamento, approvato dal consiglio comunale, concernente la necessità di procedere alla monetizzazione delle opere di urbanizzazione in alternativa alla loro realizzazione;

Ciò sta consentendo da un lato una economia di gestione delle microaree di verde e di parcheggio e dall'altra la possibilità di realizzare opere di maggiore estensione e di interesse generale.

❖ Piani di recupero urbanistico

Si è continuato l'iter per la definizione di tutti i piani di recupero urbanistico ancora in itinere negli agglomerati abusivi denominati come zone "C.R." dal vigente P.R.G.

L'approvazione di detti piani sta consentendo la definizione delle molteplici pratiche di condono edilizio che ricadono all'interno di detti agglomerati, pari a circa un migliaio, e dall'altro di incamerare le corrispondenti somme necessarie per l'esecuzione delle primarie opere di urbanizzazione che consentono la riqualificazione urbanistica ed il miglioramento della qualità della vita ai cittadini ivi residenti.

❖ Revisione del Piano Regolatore Generale

A causa dell'avvenuta decadenza del termine di efficacia dei vincoli urbanistici preordinati all'espropriazione è stato istituito l'Ufficio del Piano col compito di predisporre il progetto di revisione e/o formazione del nuovo piano regolatore generale, delle prescrizioni esecutive e del regolamento edilizio.

L'Ufficio del Piano ha già predisposto lo schema di massima del progetto di revisione del piano regolatore generale, che è stato approvato dal Consiglio Comunale ed è stata conclusa la fase della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) .

Al fine di redigere il piano esecutivo si è reso necessario, per come imposto dalla Regione, procedere all'adeguamento della cartografia nel sistema di riferimento regionale.

Per la redazione dello studio geologico esecutivo si è proceduto alla esecuzione delle indagini geognostiche nel territorio comunale e precisamente in quelle aree oggetto di nuova pianificazione urbanistica.

In atto è in corso la predisposizione degli elaborati esecutivi della revisione del P.R.G. che si pensa vengano ultimati entro pochi mesi.

❖ Servizio Gestione Sistema Informativo Territoriale

La Gestione del Servizio Informativo Territoriale conduce lo sviluppo di applicazione e/o soluzioni cartografiche per il Settore Urbanistica, al fine di implementare e gestire il Sistema Informativo Territoriale dell'Ente, manutenzione del data base alfanumerici di edilizia privata, condono edilizio ed abusivismo edilizio.

❖ Servizio Condoni Edilizi

Il Servizio del Condoni Edilizio/Recupero Urbanistico ha continuato a gestire le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03.

Nel corso del periodo di riferimento sono state rilasciate n°81 concessioni edilizie in sanatoria e predisposti n°244 Determinazioni di Importo Oblazione ed Oneri Concessori, tendenti alla definizione di altre istanze di condono, 47/85, 724/94 e 326/03, n°29 Autorizzazione di Abitabilità e n°16 Autorizzazioni allo scarico, oggi S.C.A. (Segnalazione Certificata di Agibilità), nonché adozione ruolo ordinario per oneri concessori non versati, sia all'interno dei Comparti delle Z.T.O. "C.R.", che dei restanti immobili al di fuori di dette Lott.ni Abusive, per un importo pari ad € 297.029,95.

Pertanto, le attività descritte hanno prodotto nella frazione temporale luglio 2016 – luglio 2017, determinazioni di richiesta documentale nonché d'integrazione Oblazione ed Oneri Concessori, sia all'interno dei Comparti delle Z.T.O. "C.R.", diventati esecutivi, che, delle restanti istanze ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03, quantificabili in € 845.389,96 di gettito per l'Ente.

Le entrate accertate nel periodo di riferimento, afferenti i diversi introiti per come sopra indicato sono risultate maggiori degli stanziamenti previsti nei bilanci di esercizio, a dimostrazione dell'efficiente ed efficace azione dell'attività svolta, da permettere in fase di Programmazione Triennale 2018/2020, di riversare parte delle risorse, nella realizzazione di opere di Urbanizzazione Primaria e/o Secondaria, all'interno dei Piani Particolareggiati di Recupero in atto esecutivi .

❖ Servizio Repressione Abusivismo Edilizio

In questo settore si è provveduto alla gestione dei provvedimenti repressivi, sia come adozione dei provvedimenti nascenti da segnalazioni del Comando locale di Polizia Municipale, che, dall'adozione di provvedimenti nascenti dall'istruzione di istanze di condono edilizio e/o degli artt. 36 e 37 del D.P.R. 380/2001, definiti con provvedimenti di diniego.

Nel settore della fiscalità locale si è impegnati nello studio ed esame della disciplina della nuova imposta "Imposta Unica Comunale" (IUC) istituita, a decorrere dal 1° gennaio 2014, ai sensi dell'art. 1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, e s.m.i basata su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e, l'altro, collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

Nel corso dell'anno 2016 è stato necessario approfondire lo studio della materia a seguito delle modifiche introdotte alla disciplina della IUC dall'art. 1 della L. n. 208 del 22.12.2015 (legge di stabilità 2016) che ha previsto fra l'altro: il divieto di deliberare aumenti di aliquote di tributi e addizionali ad eccezione, di quelle stabilite per la TARI; l'abolizione della TASI sulle "abitazioni principali" ad eccezioni di quelle classificate nelle categorie A1, A8, A9; agevolazioni introdotte ex lege per i comodati gratuiti a parenti di primo grado e per i canoni concordati; l'esenzione IMU dei terreni agricoli che ritorna ad

essere disciplinata sulla base dei criteri individuati dalla circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14.6.1993, pubblicata nel supplemento ordinaria n. 53 alla G.U. n. 141 del 18.6.1993;

Come già risaputo, la IUC è composta da IMU, TASI e TARI:

L'imposta municipale propria (IMU), costituisce la componente di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali. La componente dell'imposta riferita ai servizi, si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Tale imposta è stata soggetta nel corso dell'anno a notevoli mutamenti, che hanno visto l'amministrazione impegnata ad esaminare e studiare la disciplina di riferimento caratterizzata da un continuo evolversi.

Per un migliore approfondimento della materia si è provveduto ad autorizzare i dipendenti a partecipare, insieme alla Dirigente, a numerosi seminari e giornate di studio sull'argomento, tutte gratuite, tenuti da ANUTEL, SIKUEL IFEL, Comune di Catania, Comune di Misterbianco ed altri Enti Pubblici, che hanno consentito al personale assegnato ai nuovi servizi (TASI e TARI) di poter fornire i necessari chiarimenti e dare fattiva assistenza ai numerosi contribuenti, che hanno affollato gli uffici competenti, approntando la modulistica relativa alle varie tipologie di istanze e procedendo alla pubblicazione della stessa sul sito informatico dell'Ente.

Il continuo evolversi della disciplina di riferimento ha impegnato l'amministrazione a predisporre gli atti amministrativi inerenti la nuova imposta seguendo la normativa di volta in volta emanata dal Legislatore.

Ad integrazione dell'attività di consulenza ed assistenza svolta dall'Ufficio ICI, si è provveduto anche ad attivare, sul sito web del Comune uno sportello on-line per il calcolo dell'IMU e della TASI con consequenziale compilazione del modello F24 per il pagamento dell'Imposta dovuta tramite il "Portale per il Cittadino - Fiscalità Locale Partecipata" che permette al singolo contribuente o al suo Consulente Fiscale di autogestire la propria posizione immobiliare, parametri IMU e TASI, versamenti e tutti i servizi connessi disponibile per tutti i cittadini.

Inoltre, tenuto conto che l'art. 1 del D.L. n.193/2016. conv. con modif. in L. 225/2016 ha disposto dal 1° luglio 2017, lo scioglimento delle società del gruppo Equitalia,

fatta eccezione per Equitalia Giustizia e dalla medesima data l'attribuzione all'Agenzia delle Entrate delle funzioni relative alla riscossione nazionale delle entrate pubbliche, di cui all'articolo 3, comma 1, del D.L. 30/09/2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2/12/2005, n. 248 stabilendo che le citate funzioni venissero svolte da un nuovo organismo denominato Agenzia delle Entrate-Riscossione, ente pubblico economico strumentale, appositamente costituito, strumentale dell'Agenzia delle Entrate, dotato di autonomia organizzativa, patrimoniale, contabile e di gestione e sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'economia e delle finanze, si è provveduto alla redazione e all'adozione della delibera di C.C. n. 30 del 30.8.2017 ad oggetto : "Affidamento della riscossione coattiva delle entrate Comunali all'Agenzia delle Entrate – Riscossione".

Per quanto attiene la Fiscalità Locale è da dire che nel corso del periodo interessato, l'attività svolta dal Settore è stata diretta ad assicurare e garantire più efficacia ed efficienza all'azione amministrativa apportando alla collettività benefici nella migliore qualità ed economicità dei servizi pubblici, razionalizzando la gestione del Settore, utilizzando al meglio il personale in dotazione al Settore, controllando la spesa verso il raggiungimento di obiettivi concreti realizzati attraverso il miglior utilizzo sia delle risorse umane che dei beni strumentali disponibili.

L'impegno è stato quello di creare un clima etico molto forte, nel quale tutti i cittadini, percepiscano che il fisco è il fondamento della democrazia e che le tasse oltre ad essere giuste, devono finanziare una spesa pubblica di qualità.

Inoltre nell'attività accertativa, l'obiettivo di fondo cui si ci è ispirati è quello legato ai principi costituzionali in materia di gestione di fiscalità locale tesi ad assicurare la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica, in ragione della rispettiva capacità contributiva, secondo criteri di progressività ed equità,

Strumento fondamentale per ottenere tale risultato è la piena ed esatta conoscenza della base imponibile e dei soggetti passivi di ciascun tributo. Per tale ragione l'attività sin qui svolta dai vari uffici si è prioritariamente orientata all'acquisizione di tutti gli elementi di conoscenza che consentono la corretta applicazione della normativa fiscale in coerenza con l'attuale normativa di settore al fine di realizzare nel medio termine una graduale implementazione, in un'ottica di miglioramento continuo dei sistemi operativi dell'Ente, degli strumenti di rilevazione dei dati che consentiranno un incremento delle entrate tributarie, mirando soprattutto alla ricerca all'evasione fiscale al fine di consentire una più equa pressione fiscale sulla comunità amministrata.

Il programma operativo sin qui svolto è stato orientato alla realizzazione di una graduale implementazione, al fine di un miglioramento continuo dei sistemi operativi dell'Ente, degli strumenti di rilevazione dei dati che consentiranno un incremento delle entrate tributarie, mirando soprattutto alla ricerca della evasione fiscale per consentire una più equa pressione fiscale sulla comunità amministrata al fine di realizzare l'intento di far pagare tutti ... per pagare tutti meno.

Nonostante il limitato numero di personale assegnato al Settore, i risultati raggiunti complessivamente dai vari uffici a livello qualitativo e quantitativo, possono senz'altro definirsi più che buoni, considerato tutte le attività, ordinarie e straordinarie che sono state realizzate nell'anno 2016/2017.

Per il raggiungimento dei suddetti obiettivi si è curata molto la gestione delle risorse umane, procedendo, in ossequio alla normativa vigente in special modo ai dettami di cui al D.Lgs. n. 150/2009, a svolgere una costante attività di indirizzo e di verifica dei risultati conseguiti, utilizzando il personale secondo l'attitudine di ciascuno a svolgere determinate funzioni, la capacità professionale posseduta da ognuno ad espletare determinate mansioni e l'esperienza professionale acquisita nelle varie materie.

Ai fini dell'ottimizzazione del servizio di riscossione e/o recupero dei vari tributi comunali inoltre sono proseguite nel corso del periodo preso in considerazione le attività poste in essere dai vari Servizi che vengono appresso indicate:

❖ Ici/Imu/Tasi

A seguito del contratto stipulato con la ditta Car-Techsi è provveduto ad assistere e collaborare con la stessa nelle seguenti attività:

- controllo e recupero dell'ICI sulle differenze tra le rendite catastali dichiarate e quelle esistenti in catasto, grazie al collegamento diretto con la banca dati della Agenzia del Territorio;
- Accertamento delle unità immobiliari censite nelle categorie fittizie F3 (unità in corso di costruzione) e F4 (unità in corso di definizione) in funzione ai controlli incrociati tra Agenzia del Territorio/Anagrafe Comunale/Urbanistica;
- Accertamento dell'imposta sulle aree fabbricabili, attraverso l'acquisizione dei dati relativi alle aree edificabili presenti sul territorio comunale, relativamente alla loro destinazione prevista nel Piano Regolatore Generale, ed il confronto dei valori

ottenuti con quelli contenute nelle eventuali denunce I.C.I. presentate dai contribuenti, con conseguente predisposizione di avvisi di accertamento per le dichiarazioni omesse e/o infedeli;

- Controllo incrociato dei contribuenti che hanno ottenuto autorizzazioni edificatorie o presentato istanze di condono edilizio negli ultimi cinque anni e dati presenti negli archivi I.C.I.

❖ Servizio TOSAP - Tassa Occupazione Suolo Pubblico

Per quanto riguarda la TOSAP , si è provveduto ad aggiornare costantemente la banca dati di tutti i passi carrai esistenti al fine di monitorare in maniera più precisa gli attuali obbligati al pagamento. Si è provveduto in prossimità delle scadenze del pagamento della Tassa ad inviare ai contribuenti lettere di invito al pagamento con relativo bollettino di c/c contenente l'importo da pagare.

Si sono curate le entrate derivanti dalla tassa procedendo alla istruttoria e rilascio di autorizzazioni per l'occupazione temporanea e/o permanente di suolo pubblico con conseguente quantificazione della tassa dovuta e si è proceduto alla emissione di avvisi di liquidazione nei confronti dei soggetti inadempienti nonché alla predisposizione dei ruoli per la riscossione coattiva.

❖ Servizio Pubblicità - Imposta pubblicità e pubbliche affissioni

E' proseguita l'attività di repressione dell'abusivismo del settore pubblicitario emettendo i relativi avvisi di irrogazione sanzioni a seguito di accertamenti effettuati dalla Soc. Multiservizi Puntese s.r.l. a cui è stato rinnovato il relativo contratto di affidamento del suddetto Servizio.

Si sono curate le entrate derivanti dalla Imposta procedendo alla istruttoria e rilascio di autorizzazioni per l'installazione di impianti pubblicitari con conseguente quantificazione dell'imposta dovuta e si è proceduto alla emissione di avvisi di liquidazione nei confronti dei soggetti inadempienti nonché alla predisposizione dei ruoli per la riscossione coattiva.

Inoltre, dopo un lungo e travagliato iter istruttorio, è stato redatto il nuovo Piano Generale degli Impianti Pubblicitari (PGI) approvato con Delibera di G.C. n. 131 del 30.12.2016 previsto dall'art. 35 del regolamento Comunale per l'applicazione dell'Imposta

comunale sulla pubblicità approvato con delibera di C.C. n. 40 del 18.11.2015 al fine di dare corso al rilascio delle autorizzazioni richieste .

❖ Servizio TARSU/TARES/TARI

Si è provveduto all'efficientamento della gestione della TARI riconducendo il processo all'interno degli uffici comunali. In tale ottica, si è proceduto ad implementare il preesistente ufficio TARSU il quale, oltre all'ordinario espletamento dei carichi di lavoro già assegnati afferenti la gestione dei Tributi relativi ai Servizi di appartenenza (TOSAP, Pubblicità, e ordinaria amministrazione TARI e Patrimonio) risulta altresì impegnato a procedere all'aggiornamento e bonifica della banca dati TARI (trasferita dalla Simeto Ambiente) riguardante circa 12.000 utenti, attraverso il caricamento di dichiarazioni, rettifica dati contribuenti, ricevimento pubblico, predisposizione provvedimenti di discarico, iscrizioni, cancellazioni e variazioni componenti nuclei familiari e/o superficie tassabile, variazioni dati dei contribuenti inseriti nei ruoli, aggiornamenti nell'utilizzo della procedura, ecc...

Si è provveduto già dal mese di gennaio 2017 ad inviare "Avvisi formali di pagamento TARES 2013" agli utenti che risultavano inadempienti.

❖ Servizio Patrimonio

Relativamente al Servizio Patrimonio si sta procedendo all'aggiornamento dell'inventario basandosi sulle comunicazioni effettuate dai singoli Servizi. Inoltre risulta in atto la procedura di revisione e aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili.

Si è proceduto all'espletamento dell'Asta per pubblico incanto per la vendita di immobili di proprietà comunale giusta delibera di C.C. n. 26 del 11.05.2016 con la quale è stato approvato il "Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari Triennio 2016-2018" si è provveduto ad indire n. 2 Aste pubbliche ed aggiudicare la vendita di n. 3 immobili per un ammontare complessivo di € 104.700,00.



Quanto alla gestione del personale si è ritenuto di non modificare le precedenti disposizioni di servizio in quanto i dipendenti incaricati avevano già raggiunto un certo

margine di esperienza nei servizi svolti , ottenendo in tal modo una maggiore celerità nei procedimenti contabili amministrativi e un minor dispendio di tempo da dedicare alla formazione.

Tenendo conto di quanto prevede il Decreto Legislativo 27/10/2009 n. 150 va detto in merito alla gestione del personale e del salario accessorio che la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale sono alla base del miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'Ente, della valorizzazione delle competenze professionali tecniche e gestionali, della responsabilità per risultati e dell'integrità e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Lo scrivente come impone il dettato legislativo ha operato una adeguata differenziazione nella valutazione dei dipendenti proprio al fine di valorizzare il merito di ciascuno.

Nell'ambito delle attività del settore finanziario si è data priorità a tutti gli adempimenti che permettono una più puntuale gestione dei flussi finanziari sia in entrata che in uscita. E precisamente:

- i mandati sono stati emessi con tempestiva celerità, abbreviando i termini di attesa dell'utenza, e rispettando, compatibilmente con le esigenze di liquidità tutte le scadenze imposte dalla legge;
- le reversali sono state emesse con periodicità, provvedendo alla regolarizzazione tempestivamente delle contabili d'incasso e provvisori da parte della tesoreria comunale, in modo da consentire all'Ente di poter monitorare in ogni momento la situazione reale degli incassi e il saldo di cassa aggiornato quotidianamente;

La gestione delle movimentazioni finanziarie eseguita periodicamente a seguito dei movimenti comunicati dalla tesoreria ha consentito di poter ottenere un quadro chiaro delle somme pagate e da pagare dell'anno 2016 /2017.

E' stato redatto il certificato al conto consuntivo 2016/2017 trasmesso al TBEL nei termini di legge, sono state altresì effettuate le operazioni di ri-accertamento dei residui attivi e passivi.

E' stato redatto il bilancio di previsione annuale e pluriennale triennio 2017/2019 corredato dal DUP e dalla nota integrativa e relative note di aggiornamento;

Si è provveduto inoltre ad effettuare:

- la costante rilevazione contabile dei movimenti finanziari derivanti dall'attività istituzionale e amministrativa del Comune;
- i contatti con l'organo di revisione dei conti, soprattutto in occasione dell'acquisizione dei prescritti pareri ai sensi di legge, per la predisposizione della relazione contabile al Bilancio di previsione, al Rendiconto di gestione e alle verifiche trimestrali di cassa;
- la salvaguardia degli equilibri di bilancio, a cui si sono aggiunti, gli storni e le variazioni, e la verifica dei documenti contabili e delle disponibilità di bilancio al fine di predisporre i pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria;
- altri rapporti istituzionali sono stati intrattenuti con gli agenti contabili interni, con il servizio di Tesoreria e con Equitalia per i controlli fiscali nei confronti dei fornitori per pagamenti relativi a importi superiori a diecimila euro (art. 2 comma 9 del D.L. 3-10-2006 n. 286);

Sono stati ridotti i tempi di attesa nell'esecuzione dei procedimenti contabili relativi a impegni, liquidazione, mandati e reversali.

Si è posta particolare attenzione alle comunicazioni con il pubblico, assicurando comunque una risposta alle istanze prodotte per iscritto entro i termini previsti dalle norme regolamentari o dalle disposizioni di legge vigenti in materia.

❖ *Pubblicazione Amministrazione Trasparente*

In esecuzione art.1, Legge n.190/2012, Deliberazione n.26 del 22 Maggio 2013 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) e ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs. 33/2013, è stato trasmesso per la prescritta pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce

Contratti Settore AA.GG. e II, tutti i dati richiesti dalla normativa di cui sopra relativi ai contratti stipulati alla concessione di cappelle, tombe e gli atti inerenti la cessione volontaria al comune a titolo gratuito di area ricadente nel vigente P.R.G. in zona "C.R."

❖ Elenco Degli Operatori Economici 2016/2017

Per quanto attiene la formazione dell'Elenco degli Operatori Economici - anno 2017 (Albo Fornitori) di questo Ente, nelle more dell'adeguamento dell'Albo Fornitori secondo le disposizioni del Codice dei Contratti D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e delle Linee Guida di cui alla Delibera ANAC n. 1097 del 26 Ottobre 2016, si è concluso il procedimento già iniziato con l'avviso pubblicato sul sito internet dell'Ente, con il quale Questa Amministrazione rendeva noto, agli operatori economici interessati ad essere iscritti nell'AlboFornitori o Operatori Economici di Fiducia 2017, che dovevano presentare le domanda di inserimento nell'albo predetto secondo i modelli pubblicati con il suddetto avviso dall'1 Ottobre 2016 al 31 Dicembre 2016;

❖ Richiesta Telematica D.U.R.C.

Facendo seguito alle disposizioni di Legge art.16 co. 6 e ss. L.2/2009 e alla nota del 03/09/2012 trasmessa dall'INPS con la quale la Direzione Provinciale della sede di Catania ha comunicato che dall'1 Settembre 2012 è stato attivato il servizio di spedizione DURC tramite la PEC, nell'ottica del continuo potenziamento dei servizi telematici anche questo Servizio Contratti si è adeguato alle nuove disposizioni normative con l'assegnazione del codice di accesso al servizio telematico D.U.R.C. di cui sopra. L'Ufficio oltre alle richieste effettuate per tutti gli atti di pertinenza (tutte le autocertificazione delle Imprese aggiudicatari dei contratti di cui sopra) ha effettuato anche le richieste pervenute dai vari uffici.

❖ Richiesta Telematica Certificati Alla Procura Della Repubblica Di Catania

L'Ufficio è stato incaricato ad effettuare le richieste per il servizio di certificazione attraverso il sito web della Procura Distrettuale della Repubblica di Catania per la richiesta on-line dei certificati di carichi pendenti e casellario giudiziale, abilitata sia per quanto attiene le richieste di pertinenza dell'ufficio contratti che per le richieste degli utenti esterni. Per quanto attiene il servizio per gli utenti esterni, si precisa che gli stessi dopo

avere fatto richiesta verbale per ottenere i certificati dei carichi pendenti e/o del casellario giudiziale, preso atto che il servizio consiste nell'inoltrare la richiesta e che per ottenerli devono comunque recarsi personalmente presso la Procura di Catania, rinunciano ad avvalersi del servizio di che trattasi.

❖ Servizio Contenzioso

L'ufficio ha curato l'istruttoria e la predisposizione delle seguenti proposte di deliberazione, adottate dalla giunta comunale, unitamente alle consequenziali determinazioni sindacali di incarico, provvedendo al successivo inoltro delle stesse, unitamente alla documentazione attinente ed ai relativi disciplinari d'incarico, agli avvocati incaricati della rappresentanza e difesa di questo comune: sono state, inoltre, istruite e predisposte le sotto elencate proposte di deliberazione adottate dal consiglio comunale, relative al riconoscimento di debiti fuori bilancio scaturenti da sentenze, nonché dalla giunta comunale in ordine alla approvazione di atti di transazione:

Nell'ambito dell'attività svolta dall'ufficio nel periodo di riferimento rientrano, altresì, l'istruttoria e la predisposizione delle seguenti determinazioni dirigenziali:

Al fine di gestire in economia le pratiche relative alle richieste per risarcimento danni che pervengono a questo comune, è stato predisposto il decreto sindacale n° 61 del 13/10/2016, ed il relativo disciplinare, al fine di consentire all'avv. Antonio Borzi di continuare senza soluzione di tempo le procedure ancora in corso e potersi occupare delle altre sopravvenienti relative alla rappresentanza e difesa di questo comune per le attività di assistenza stragiudiziale, necessarie alla tutela di questo comune, aventi ad oggetto sinistri derivanti da circolazione stradale e per tutte le altre ipotesi ove sia configurabile una responsabilità verso terzi a carico di questa amministrazione. pertanto, in esecuzione del sopracitato decreto sindacale n° 61 del 13/10/2016 e del precedente decreto sindacale n° 40 del 02/10/2015, si è curata l'istruttoria e la trasmissione al professionista incaricato delle sotto elencate richieste risarcitorie e delle successive relazioni acquisite dal comando polizia municipale e dal settore ll.pp. - manutenzione:

In esecuzione della deliberazione di g.m. n° 09 del 27/01/2015 avente ad oggetto "ricorsi proposti avanti gli organi di giustizia tributaria. costituzione in giudizio", sono stati predisposti i sotto elencati decreti sindacali ed ai relativi disciplinari d'incarico, provvedendo al successivo inoltro degli stessi, unitamente alle comunicazioni dell'ufficio tributi, agli avvocati incaricati della

rappresentanza e difesa di questo comune nei giudizi proposti avanti gli organi di giustizia tributaria:

Il servizio provvede, a seguito di apposite relazioni acquisite da parte dei settori interessati, con nota a firma del sig. sindaco, a trasmettere al presidente del T.A.R. sez. di Catania la documentazione concernente i ricorsi proposti davanti al predetto organo giudicante. tale procedura consente una riduzione della spesa a carico del bilancio comunale e di riservare la rappresentanza e difesa dell'ente a mezzo di legali incaricati solo per le liti di rilevante valore in cui siano in questione diritti ed interessi fondamentali.

Al fine di contenere i costi relativi alla corrispondenza con i professionisti incaricati, precedentemente effettuata a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, questo servizio provvede ad inviare le comunicazioni di che trattasi a mezzo posta elettronica certificata, garantendo altresì un tempestivo riscontro da parte dei professionisti medesimi.

❖ Sito Internet

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla Legge Regionale n° 22 del 16/12/2008, si è provveduto, contestualmente alla pubblicazione, a trasmettere i files in modalità non stampabile, delle Delibere di Giunta e di Consiglio, nonché dei Decreti Sindacali, delle Ordinanze Dirigenziali e Sindacali adottati, e gli elenchi degli incarichi esterni, al Responsabile del sito internet, per la pubblicazione nel web alla voce atti amministrativi.

Ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 concernente "Assolvimento obblighi di pubblicazione" si è provveduto a trasmettere con cadenza semestrale nella sezione Amministrazione Trasparente tutti gli atti adottati dagli Organi di indirizzo politico (Delibere di Consiglio e di Giunta, Determine Sindacali, Ordinanze Sindacali ecc).

Ai sensi del D.Lgs. 150/2009 è stato istituito nel sito del Comune un link TRASPARENZA VALUTAZIONE E MERITO e si è provveduto ad inserire, previa scansione, tutti gli atti relativi alle seguenti voci: Codice disciplinare, Comitato Comunale Pari Opportunità, Comitato Unico di Garanzia, contratti integrativi, Dotazione Organica e Programma delle Assunzioni, Incarichi a dipendenti e soggetti, PEG, Piano Azioni Positive, Piano e relazione sulle performance, Trasparenza per le società a partecipazione pubblica.

[REDACTED]

L'obiettivo dei Servizi Sociali è stato finalizzato a fornire la risposta istituzionale al bisogno, presente a tutti i livelli, d'informazioni, aggiornate, controllate e verificate, alla formazione delle quali concorrono, a vario titolo, tutti i soggetti presenti in un territorio e mira, inoltre, a realizzare una soddisfacente integrazione delle persone nel loro ambiente sociale, mediante una mobilitazione di risorse personali, ambientali ed istituzionali.

Gli obiettivi conseguiti si sono esplicitati in:

- garantire il funzionamento dei servizi già esistenti e mantenere le prestazioni aggiuntive in collaborazione con altri Enti/Associazioni e con Cooperative Sociali ;
- sostenere il normale disagio attivandolo attraverso iniziative consulenziali e educative;
- svolgere azioni di sostegno e di supporto ricercando le risorse possibili a livello nazionale, regionale e locale;
- erogare le prestazioni di aiuto di competenza comunale e quelle messe a disposizione all'interno del Piano di Zona anche per una integrazione sinergica degli interventi a favore delle persone più in difficoltà (voucher assistenziali, ecc.). - favorire intese con il territorio per la ricerca di interventi di sostegno, anche indiretti e sperimentali, per sostenere le difficoltà anche economiche delle famiglie;
- favorire il sostegno alle famiglie in difficoltà per la crisi economica anche con progetti di aiuto al reinserimento lavorativo;
- erogare gli interventi programmati, in base alle risorse di bilancio, in particolare per sostenere l'azione educativa e di cura della famiglia, con una valenza di riconoscimento delle potenzialità personali e dell'ambiente di appartenenza, con progetti personalizzati e tesi allo sviluppo dell'autonomia sociale in tutti i suoi aspetti;
- attuare gli interventi a favore delle persone diversamente abili e di aiuto alle famiglie in base alla definizione delle specifiche progettualità e disponibilità dei fondi di cui alla legge 328/2000 o di altre normative.

- partecipare alla progettazione degli interventi di cui alla Legge 328/2000;
- mantenere, come stabilito a livello distrettuale, la gestione associata dei servizi di tutela minori e dell'assistenza educativa domiciliare;
- collaborare nella definizione dei progetti anche specifici e realizzare le azioni conseguenti;
- continuare la realizzazione delle azioni cofinanziate nelle leggi di settore (Legge 328/2000);
- mantenere le diverse azioni sociali co-finanziate anche dalle leggi di settore attraverso l'Ente capofila della Legge 328/2000,
- garantire all'interno della disponibilità di bilancio assegnata al settore il funzionamento degli asili nido comunale;
- monitorare il servizio nido e la risposta alla numerosa e diversificata tipologia di domanda proveniente dai genitori.
- monitorare la gestione per le attività inerenti alla tutela minori e all'assistenza domiciliare educativa e realizzare raccordi con i servizi comunali;
- dare attuazione ai progetti co-finanziati all'interno della progettualità e della disponibilità finanziaria del Piano di Zona, sia in ambito sociale sia scolastico;
- sostenere anche economicamente iniziative di aggregazione concordate con l'Amministrazione Comunale, con la partecipazione attiva dei giovani;
- realizzare iniziative con riferimento a tematiche che interagiscono con tutta la popolazione in collaborazione con altri Assessorati interessati.

Attraverso l'ufficio dei Servizi Sociali abbiamo fornito la risposta istituzionale al bisogno, presente a tutti i livelli, d'informazioni, aggiornate, controllate e verificate, alla formazione delle quali concorrono, a vario titolo, tutti i soggetti presenti in un territorio e ha mirato, inoltre, a realizzare una soddisfacente integrazione delle persone nel loro ambiente sociale, mediante una mobilitazione di risorse personali, ambientali ed istituzionali.

Abbiamo quindi erogato sul territorio comunale, in conformità alla programmazione prevista, i seguenti servizi:

A) Segretariato Sociale

E' un servizio pubblico che offre informazioni, orienta la domanda di servizi e prestazioni, legge il bisogno e lo indirizza verso la risposta ritenuta più pertinente:

1. Interventi per la tutela e la valorizzazione della famiglia: Assegni per la Maternità (n. 93 richieste), Assegni per il Nucleo Familiare (n. 96 richieste) e Bonus Regionale (n. 8 richieste).
2. Tessere AST in favore Anziani (n. 95 richieste) e Portatori di Handicap (n. 39 richieste).
3. SGATE: bonus gas ed energia elettrica (n. 393 richieste)
4. SIA

B) Assistenza Economica

Per favorire il superamento di situazioni di disagio economico individuale e familiare e mettere il cittadino in grado di fronteggiare ogni situazione di difficoltà. (circa 96 richieste). Spesa € 38.750,00.

C) Assegno Civico

Realizzazione di interventi, mediante attività di lavoro temporaneo, quale contrasto alla povertà, rivolti a soggetti la cui assenza di lavoro aggrava situazioni sociali e familiari, già difficoltose, per mancanza di stabilità economica.(n. 190 richieste).

D) Pacco Alimentare

L'iniziativa si colloca tra le azioni di sostegno alla famiglia ed è finalizzata a supportare n. 90 nuclei familiari e n. 10 mono - nuclei a basso reddito mediante l'erogazione del Pacco Alimentare. (circa. 130 richieste pervenute).

C) Assistenza Domiciliare Anziani

Il servizio d'assistenza domiciliare ha avuto l'obiettivo di fornire prestazioni di carattere socio-assistenziale infermieristico all'utente presso il suo domicilio. E' stato reso operativo per n. 50 utenti. Il servizio è stato affidato alla Società Multiservizi Puntese S.r.l.

D) Ricoveri In Favore Anziani Presso Case Di Riposo

Il servizio è rivolto a cittadini anziani, residenti nel territorio del Comune, soli e/o senza adeguato supporto familiare, parzialmente o non autosufficienti, esposti, quindi, al rischio d'abbandono, per cui è stato individuato nel ricovero nella Casa di Riposo una maggiore tutela rispetto al permanere nel proprio domicilio; per il periodo di riferimento non sono stati attivati ricoveri.

E) Soggiorno Ricreativo - Culturale In Favore Anziani

E' un intervento sociale destinato ad anziani, inteso quale strumento di socializzazione, di crescita culturale e sociale. E' stato realizzato nel periodo autunnale un soggiorno socio-ricreativo in Sicilia

F) Iniziative Socio Ricreative In Favore Anziani E Nuclei Familiari A Basso Reddito

E' un servizio sociale destinato ad anziani e nuclei familiari a basso reddito, inteso quale strumento di socializzazione e aggregazione. Sono state realizzate iniziative con serate danzanti, serate e spettacoli musicali, durante il Carnevale, il periodo estivo e le festività natalizie.

G) Ricovero In Favore Di Minori Presso Comunità' Alloggio

Il Servizio è erogato a quei minori le cui famiglie sono temporaneamente impossibilitate o inidonee a provvedere al loro mantenimento, alla loro educazione ed istruzione, per cui si rende necessario autorizzare il ricovero degli stessi in Comunità Alloggio per minori; per il periodo di riferimento non sono stati attivati ricoveri.

H) Handicap

1) Servizio Trasporto "H" presso Enti Riabilitativi

Tale servizio viene erogato allo scopo di rimuovere le situazioni di disabilità fisica e psichica dei soggetti portatori di handicap è stato affidato alla Società Multiservizi Puntese S.r.l.

2) Interventi in favore di soggetti "H".

Mediante progetti individualizzati, mirati a far superare stati di emarginazione e di esclusione sociale della persona "H", ci si propone il raggiungimento della massima autonomia possibile per una piena integrazione nella famiglia, nella scuola, nel lavoro e nella società del soggetto "H". (n. 16 progetti individualizzati personalizzati, nella scuola).

I) Assistenza Farmaceutica

L'intervento, di natura economica è attuato in favore di soggetti indigenti o comunque bisognosi, affetti da patologie particolarmente gravi per le quali sono necessari farmaci indispensabili non concessi dal Servizio Sanitario Nazionale e non rimborsabili sotto nessuna forma, così come previsto dal Regolamento Comunale d'Assistenza Farmaceutica.

L) Comunità Alloggio Per Minori Sottoposti A Provvedimenti Dell'autorità Giudiziaria Minorile

Il servizio è rivolto a garantire il recupero ed il reinserimento nella vita sociale di minori sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria Minorile, mediante l'accoglienza presso comunità alloggio. All'uopo, il Comune di San Giovanni la Punta ha stipulato una convenzione con l'Ente Assistenziale "Associazione Airone".

M) Asilo Nido

L'asilo nido è un servizio aperto a tutti e che mira a garantire, in un completo sistema di servizio sociale, un efficace intervento nel momento educativo del bambino per lo sviluppo armonico della sua personalità, favorendone il processo di socializzazione, insieme con un'equilibrata alimentazione.

Possono usufruirne tutti i bambini d'età da 3 mesi fino a 3 anni, le cui famiglie risiedono o prestano attività lavorativa nel territorio puntese e non residenti.

I posti disponibili presso i due Asili Nido sono, complessivamente, n. 84.

Il servizio è stato affidato alla Società Multiservizi Puntese S.r.l.; i due Asilo Nido rimangono aperti, anche, nelle ore pomeridiane.

Per il superiore servizio è stata prevista la compartecipazione degli utenti al costo pari al 36% per i residenti (€ 130,00 tempo parziale, € 150,00 tempo pieno), al 50% per i

fruttori non residenti ma che prestano attività lavorativa sul territorio puntese (€ 182,50), al 100% per i fruttori non residenti (€ 365,00).

N) Centri Incontro Quale "Motore" Di Socialità

I Centri di Incontro comunali (n.3) destinati alla terza età hanno una storia ormai ultra ventennale. Essi, nella costruzione teorica corrente, costituiscono il luogo privilegiato in cui nascono idee e contenuti per lo più svariate attività proposte agli anziani (soggiorni, viaggi, intrattenimenti, etc.) ed il fulcro attorno al quale la realizzazione delle attività ruota.

Un vero "motore" di socialità mirato a rendere l'anziano sempre partecipe della vita cittadina, di un ruolo sociale attivo, di un ben - essere diffuso mirato alla larga prevenzione (circa 200, complessivi, i frequentanti).

O) Progetti Di Prevenzione Territoriale E Domiciliare: "Io Mi Prendo Cura" E "Libellula"

Nell'ambito delle politiche sociali, la ricerca nel campo delle problematiche dei minori che vivono in situazioni di disagio evidenziano l'importanza fondamentale che riveste la promozione di interventi di prevenzione a carattere generale, basati su dati probanti e valutati, allo scopo di prevenire o ritardare il primo consumo di stupefacenti.

I Progetti si propongono l'elaborazione di sistemi di individuazione precoce e di tempestivo intervento: porre in essere una prevenzione selettiva, efficace e valutata per target specifici ad alto rischio, offrendo loro servizi facilmente accessibili di sostegno psicologico e pedagogico di gestione dei comportamenti problematici con lavoro di prossimità ove opportuno.

I progetti sono stati realizzati presso le Istituzioni scolastiche del territorio, (circa n. 20 minori inseriti nell'educativa domiciliare; circa n. 150 minori coinvolti nel progetto di prevenzione.)

P) Sportello socio-sanitario

E' stato avviato lo sportello anagrafe assistiti rivolto ai cittadini puntesi per la scelta, revoca e cambio del medico di base (n. 998 richieste) e del pediatra (n. 252 richieste), emissione del libretto sanitario ed richiesta della tessera sanitaria (n. 560 richieste).

Attraverso l'ufficio della Pubblica Istruzione abbiamo mirato all'obiettivo primario di assicurare tutti i servizi inerenti l'assistenza scolastica.

Il territorio di San Giovanni La Punta è scolasticamente, molto ampio e comprende l'Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e l'Istituto Comprensivo Statale "C.A. Dalla Chiesa" (dislocato nella popolosa frazione di Trappeto), per un totale di circa 2.912 alunni. Sono state espletate le procedure per consentire il rimborso delle spese derivanti dal trasporto gratuito per gli alunni della scuola dell'obbligo e della scuola media superiore relativo l'anno scolastico 2016/2017, ai sensi della L.R. 24/73 - 1/78 e n. 1/79.

Si è proceduto ad impegnare la somma necessaria (€ 36.250,78) per far fronte alla spesa relativa al contributo per l'acquisto dei libri di testo da assegnare agli studenti frequentanti le scuole medie nell'anno scolastico 2016/2017 (L.R. 07/05/76, n. 68, modificata dalla L.R. 12/6/78 n. 10 - L.R. 1/79 - L.R. n. 57 del 31/12/85 e Circolare n. 35 del 02/07/94 gruppo 16 P.I.).

Ai sensi della Circolare 18/10/1980 n. 293 - "Oneri a carico dell'Amministrazione Comunale nel settore scolastico statale", si è provveduto ad assegnare dei contributi, con obbligo di rendiconto, agli Istituti: C.A. Dalla Chiesa e G. Falcone per acquisto arredi, acquisto registri, stampati, oggetti di cancelleria, sussidi didattici e attività parascolastiche.

Il servizio di refezione scolastica, a seguito dell'espletamento delle procedure di gara, è stato affidato alla Ditta SIMEDI con sede operativa a Mascalucia, per la mensa nelle scuole materne ed elementari. Per il superiore servizio è stata prevista la compartecipazione degli utenti al costo pari al 55% per i residenti, ed, al 100% per i fruitori non residenti.

Il predetto servizio è stato attivato presso gli Istituti Comprensivi C.A. Dalla Chiesa e G. Falcone. (n. 305 richieste - residenti; n. 128 richieste - non residenti).

Ai sensi della Circolare n. 6 del 26/2/2003 emanata dall'Ass.to Regionale BB.CC.AA. e P.I. - Dipartimento Pubblica Istruzione Servizio VIII - Unità Operativa XVII Diritto allo studio, è stata approvata la graduatoria per la borsa di studio anno scolastico 2016/17, distinta per i due ordini di scuola elementare e media (n. 128 le richieste pervenute).

I tre Scuolabus hanno garantito sia il normale servizio d'accompagnamento degli alunni ai vari plessi scolastici che lo svolgimento di gite d'istruzione, sul territorio puntese, svolte durante le ore curricolari.

Sono state organizzate una serie d'iniziative a carattere culturale, sociale e ludico-ricreative rivolte ai ragazzi delle scuole elementari e medie del nostro Comune mirate a favorire l'aggregazione, attraverso visite guidate con particolare riferimento alla storia ed alla cultura della nostra terra.

In occasione del Natale e Carnevale sono stati realizzati manifestazioni rivolte agli alunni della scuola dell'obbligo.

Nell'ambito dell'Educazione Permanente, sono stati realizzati corsi di d'attività espressivo pittoriche:disegno e pittura, ceramica, decoupage che hanno visto la partecipazione di un elevato numero di cittadini.

Nell'ambito della educazione alla salute è proseguita la campagna di informazione, prevenzione e screening delle talassemie, che ha coinvolto gli studenti delle scuole medie.

❖ Pari Opportunità, Associazionismo E Volontariato

Il progetto di "mappatura" delle associazioni presenti sul territorio ha visto un primo momento di verifica nella "Conferenza programmatica di costituzione della rete di dialogo per i soggetti impegnati nell'ambito della PP.OO.

E' stato approvato, anche, il regolamento che promuove e riconosce il ruolo delle realtà associative e la funzione dell'attività di volontariato di ogni ispirazione ideale, culturale e religiosa che concorrono alla vita democratica del comune, attraverso l'istituzione dell'Albo Comunale delle "Libere Forme Associative e del Volontariato" e, la costituzione della "Consulta delle Associazioni", quali fondamentali espressioni di autonomia, solidarietà, partecipazione, pluralismo, progresso civile ed economico.

Concessione patrocinio e collaborazioni tese a promuovere l'attività dell'Associazionismo locale secondo il principio di sussidiarietà.

❖ Trasparenza E Legalità

Un progetto di educazione alla legalità è stato tenuto nelle tre istituzioni scolastiche coinvolgendo gli alunni di tutte le classi;

❖ Sport-Turismo – Spettacolo

Scopo principale per l'attività dell'Ufficio sport del Comune di San Giovanni La Punta è stato, per il periodo di riferimento, la promozione dello sport e della valorizzazione dell'individuo non solo in termini fisici e psichici ma anche come mezzo per un suo più agevole inserimento nel tessuto sociale.

Mentre, per il Turismo, le linee di programma hanno trovato la loro ragion d'essere nella consapevolezza che lo sviluppo turistico può rappresentare un nodo decisivo per il miglioramento della vita cittadina, e che questo si possa raggiungere da una parte puntando sul senso di appartenenza identitaria della comunità, dall'altra scommettendo sulle nuove sfide della contemporaneità.

Per quanto concerne le attività dello Spettacolo, l'obiettivo è stato incentrato per la massima parte nel rendere fruibili ai fini della crescita culturale del Paese gli spazi che il Comune possiede.

Gli obiettivi conseguiti si sono esplicitati in:

- Promozione turistica del Paese, anche in collaborazione con altri soggetti del territorio, attraverso iniziative coordinate di valorizzazione del patrimonio culturale e produttivo locale e mediante interventi in grado di polarizzare l'interesse dei media e dei visitatori.
- la diversificazione e disseminazione delle attività di spettacolo al fine di promuovere la vivacità culturale e una più attiva partecipazione alla vita cittadina, in particolare nel centro storico
- Promuovere lo sport e valorizzare l'individuo anche come mezzo per un suo più agevole inserimento nel tessuto sociale;
- Consentire e promuovere il pieno utilizzo delle strutture per finalità agonistiche ed amatoriali;
- Garantire equità nella determinazione dell'utilizzo degli impianti sportivi del territorio;
- Garantire all'utenza un ampio e confortevole utilizzo degli impianti sportivi attraverso la verifica dei servizi erogati dai gestori.

- Collaborazione con gli enti di promozione e le società sportive per iniziative promozionali giovanili e supporto all'attività delle associazioni sportive locali;
- Collaborazione con le ditte affidatarie degli impianti sportivi al fine di migliorare la fruizione degli impianti da parte dell'utenza e la qualità del servizio a loro offerta.
- Monitoraggio delle attività delle ditte affidatarie degli impianti sportivi.

Nel comparto turismo – spettacolo, nell'ottica di una migliore programmazione ed organizzazione, sono state realizzate una serie di manifestazioni e spettacoli qui di seguito elencati:

Pasqua: In occasione delle festività pasquali, questo Settore ha dato la disponibilità del corpo bandistico per la processione del Venerdì Santo;

Festa patronale estiva di San Giovanni Evangelista: Il Comune si è fatto parte attiva per la fornitura ENEL, il noleggio delle luminarie, le bande musicali, i fuochi d'artificio ed il concerto sinfonico, che hanno fatto da corollario alla festa religiosa.

Estate puntese: Concerti di musica classica, festival della canzone siciliana, concerti, cover band, manifestazioni sportive di arti marziali, karate e judo, cabaret, serate danzanti, teatro, sfilate di moda, che si sono svolti presso l'anfiteatro, nel parco e nelle vie e piazze cittadine ed hanno visto la numerosa partecipazione di pubblico.

Commemorazione dei Caduti di tutte le Guerre: E' stata organizzata la Giornata Commemorativa che ha visto la nutrita partecipazione di tutte le più alte cariche militari, civili e religiose. Con partenza da Piazza Europa, il corteo si è recato in Piazza Manganelli ed ha sostato innanzi al Monumento ai Caduti. Dopo la deposizione di una corona d'alloro, sono stati ricordati, scanditi dai colpi di cannone, i nomi di coloro che hanno perso la vita per onore della Patria. In Piazza Manganelli, durante tutta la giornata si è avuta una esposizione fotografica storica dei nostri concittadini caduti per la Patria e la diffusione musicale di brani storici.

Al termine della cerimonia civile, il corteo si è portato presso la Chiesa Madre ove si è svolta la Santa Messa. Alla fine della cerimonia, un briefing di ringraziamento per tutti coloro che si sono fatti parte attiva nello svolgimento della cerimonia.

Si è inoltre realizzato la 10^a edizione del trofeo podistico "Strapuntese2016". La gara, svoltasi su di un circuito cittadino, ha visto la numerosa presenza e partecipazione di atleti provenienti da tutta la Sicilia, ed il coinvolgimento dei bambini di tutte le scuole puntesi.

La "funzione di polizia locale" è definita costituzionalmente - a seguito della riforma del titolo V - ed è esercitata, nei comuni, per mezzo dei Corpi o Servizi di Polizia Municipale svolgendo, sul territorio di competenza, attività di controllo, prevenzione, repressione e curando l'osservanza delle norme e svolgendo, altresì, funzioni di polizia di sicurezza (art.5 L. n.65/86), di polizia giudiziaria (art.57 CPP) e di polizia stradale (art. 12 CdS).

L'evoluzione del territorio e dell'hinterland ha, di fatto, determinato una maggiore complessità delle richieste e dei bisogni da parte dell'utenza producendo, altresì, un incremento sia quantitativo sia qualitativo delle attività in capo alla P.M. con interventi molteplici ed in ambiti differenti, dalla viabilità alla richiesta sempre crescente di sicurezza e di maggiore vivibilità, dal controllo del rispetto delle regole necessarie ad una civile convivenza all'educazione stradale fatta nelle scuole.

Questa diversificazione di attività non ha comunque snaturato la propria fondamentale caratteristica di Polizia Locale, con una profonda e radicata conoscenza del territorio e della popolazione residente, riuscendo a percepire in modo più diretto e ad ampio spettro le istanze dei cittadini riguardo la sicurezza, utile in particolar modo nelle attività espletate in modalità interforze con corpi di Polizia statale.

Da quasi tre anni, inoltre, è stato incardinato all'interno del Settore P.M. l'Ufficio Diritti Animali e Randagismo che promuove la cura, la presenza e la tutela degli animali nel proprio territorio, riconoscendo loro finalità affettive, educative e di utilità e garantendo loro un'esistenza compatibile con le loro caratteristiche biologiche, fisiologiche ed etologiche.

Abbiamo ritenuto fondamentale l'attiva partecipazione dei cittadini per perseguire l'importante obiettivo dell'educazione alla legalità. Infatti, da anni, ci si rivolge alla vera risorsa di ogni territorio, ovvero i giovani con un'attività a lungo termine organizzando costantemente corsi di educazione stradale rivolti agli studenti in particolare nelle scuole elementari e medie, al fine di ridurre il rischio di incidentalità ma anche a migliorare le

condizioni di viabilità e di mobilità all'interno della comunità consentendo di apprendere, sin dalla più giovane età, le norme basilari del Codice della Strada nonché quelle comportamentali utili ad una convivenza serena comprendendo come l'organizzazione della vita personale e sociale si fonda su un sistema di relazioni giuridiche fondate sulle regole, avendo cognizione che i valori precipi quali, in primis, la libertà, la dignità, la sicurezza, devono essere voluti, perseguiti e protetti.

L'educazione alla legalità tende pertanto a facilitare la partecipazione responsabile alla vita sociale, valorizzando la nozione di interesse comune: si è scelto di inserire questi temi all'interno dei corsi di educazione stradale in quanto il rispetto delle norme del Codice della Strada è il primo banco di prova cui i nostri giovani cittadini dovranno rapportarsi.

A tutto ciò ovviamente hanno seguito le azioni di competenza del nostro Comando di Polizia Municipale ed il territorio comunale, costituito dai tre grandi blocchi Centro, Trappeto e Pietra dell'Ova, è stato costantemente sottoposto a scrupoloso controllo al fine di prevenire e tutelare comportamenti in ambito sociale difformi sia alle norme di carattere sociale e civico, sia alle norme di carattere giuridico.

A tal fine il Comando ha mobilitato il massimo delle risorse, sia dal lato organizzativo (mediante predisposizione di pattuglie in borghese ed auto civetta), sia negli investimenti tecnologici, prevedendo anche servizi di controllo integrati con altre forze di Polizia specie nelle zone ad alta affluenza veicolare.

In relazione al c.d. "Decreto Sicurezza" la Polizia Municipale è intervenuta per tutte le esigenze che si sono presentate oltreché in occasione di Trattamento Sanitario Obbligatorio(TSO) e di Accertamento Sanitario Obbligatorio (ASO) rivolti verso soggetti affetti da gravi alterazioni psichiche, pratiche disciplinate dalle leggi n. 180/78 (Accertamenti e Trattamenti sanitari volontari e obbligatori, cd Legge Basaglia) e n. 833/78 (istitutiva del Servizio Sanitario Nazionale).

❖ Randagismo e Tutela Degli Animali

La prevenzione del randagismo e la tutela degli animali ha consentito di monitorare e pianificare un'attività sul territorio intesa a mitigare i fattori di pericolo determinati dal vagare di cani randagi mediante interventi di cattura, microchippatura, sterilizzazione e successiva adozione a privati o presso il canile convenzionato che, in atto, raggiunge i 19 ricoveri.

Risultati soddisfacenti sono stati ottenuti con la campagna di sensibilizzazione e corresponsione di vantaggi economici a privati che prelevano cani affidati al canile comunale, convergendo quindi su soluzioni di benessere per l'animale e supporti economici verso persone che amano gli animali, oltre che un risparmio per l'Amministrazione.

Si è proceduto inoltre alla fornitura di *dog toilet* comprensivi di sacchetti igienici biodegradabili, dislocati in diverse strade comunali, atti a contenere le deiezioni degli animali con effetti benefici sull'igiene del territorio, fermo restando i controlli da parte del Comando.

La collaborazione degli Uffici dell'ASP ha consentito, inoltre, la sterilizzazione delle colonie feline e dei cani randagi per la successiva remissione nel territorio.

E' altresì, in itinere, un protocollo d'intesa con i medici veterinari operanti in San Giovanni La Punta per il servizio di assistenza sanitaria medico veterinaria ed i servizi correlati di pronto intervento nell'ipotesi di animali rinvenuti sul territorio comunale bisognosi di cure mediche in conformità a quanto stabilito dalle vigenti leggi di settore.

❖ Viabilità

La viabilità costituisce la prerogativa principale dei servizi del Comando, sia sotto gli aspetti preventivi che repressivi.

All'uopo l'80% delle forze del Comando è stata impiegata su tale attività approntando giornalmente i servizi di viabilità appiedata al Centro e di pattugliamento su tutto il territorio comunale da parte di personale della P.M.

Contestualmente, a mezzo degli Operatori dei Servizi di Polizia Stradale Urbana e gli Ausiliari del Traffico, si è provveduto a monitorare la sosta oraria che consente nelle aree ad alta concentrazione commerciale di sostare senza alcun emolumento e con un ricambio della sosta che consente una maggiore disponibilità di stalli.

L'azione concentrica di tale dispositivo di personale risulta soddisfacente risolvendo le problematiche veicolari sul territorio specie in coincidenza degli edifici scolastici in rapporto alla massa veicolare particolarmente consistente presente sul territorio, con particolare riferimento ad alcune zone ad alta densità scolastica.

❖ Videosorveglianza

Per quanto attiene la videosorveglianza si è proceduto all'istruzione di un progetto finalizzato al contrasto dell'abbandono dei rifiuti sul territorio (c.d. Microdiscariche)

individuando i siti più a rischio, acquisendo una nuova progettazione a livello tecnico trasmessa alla Prefettura di Catania per l'installazione di telecamere nel rispetto delle linee di indirizzo stabilite dal Ministero dell'Interno.

Ciò nonostante attraverso il nostro personale del Comando si è continuato ad organizzare servizi specifici di contrasto allo smaltimento dei rifiuti con accertamenti di tipo tradizionale e diretto sul territorio.

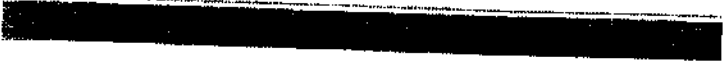
❖ Protezione Civile

Le iniziative mirate ad assicurare una migliore partecipazione dei cittadini agli obiettivi del servizio comunale, sono state la premessa dell'attività dell'Ufficio volta a pianificare i rischi presenti sul territorio comunale con l'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile secondo le direttive stabilite dalla L.100/2012 e le sopravvenute linee di indirizzo regionali sul rischio idraulico ed idrogeologico presente.

E' stato altresì riassetato e riordinato il sistema di Protezione Civile comunale regolamentando le attività demandate.

Particolare impulso è stato dato al volontariato comunale procedendo alla fornitura di vestiario generico e DPI antincendio per i componenti del Gruppo, al fine di operare in sicurezza durante gli interventi di emergenza specie quelli legati alla campagna antincendio estiva.

Sul territorio si realizza puntualmente, in caso di condizioni di allertamento, la formazione di una unità di pronto intervento con utilizzo del modulo antincendio in convenzione dalla Regione Siciliana.


Nel periodo di riferimento si è proseguito nell'azione di snellimento delle procedure amministrative; è stata inserita sul sito del SUAP nuova modulistica e le istruzioni sintetiche per agevolare la presentazione delle domande telematiche. Si è determinata, in tal modo, una notevole riduzione dei tempi di risposta al cittadino.

Sono stati rilasciati diversi provvedimenti conclusivi del procedimento unico ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 160 del 2010 per l'ampliamento o la realizzazione di nuovi impianti produttivi destinati ad ospitare attività di vendita, artigianali e di servizi, con

positive ricadute sul piano occupazionale. Le attività avviate o da avviare, potenziando la già consistente offerta sul territorio, sono in grado di attrarre avventori da tutta la regione.

Sono state realizzate le "Notti bianche puntesi" allo scopo di creare momenti di attrazione ed aggregazione socio culturale, con appositi patrocini, con il coinvolgimento degli esercizi di vicinato, attività commerciali e pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande, al fine di valorizzare il territorio ed in particolare aumentare la capacità attrattiva del centro storico.

Nella ricorrenza delle festività Natalizie, è stato curato l'iter amministrativo che ha caratterizzato la realizzazione del progetto denominato "Mercatini di Natale", molto apprezzato dalla cittadinanza puntese e non solo.

E' stato avviato l'esame delle soluzioni finalizzate al miglioramento dell'organizzazione del mercato cittadino, al fine anche del potenziamento dell'offerta commerciale agli avventori.

Al fine di dar vita al progetto dell'area artigianale portata avanti da codesta Amministrazione, si è provveduto mediante la Commissione appositamente nominata con Decreto Sindacale n.68/2016, all'esame delle istanze pervenute per la concessione in diritto di proprietà o di superficie di lotti, per la realizzazione di capannoni artigianali, fino all'approvazione della graduatoria finale.

Sono stati effettuati interventi di derattizzazione e disinfestazione nelle scuole, asili ed immobili di proprietà o in uso al comune.

Si è provveduto a predisporre un elenco dei contribuenti suddiviso per zone, al fine di facilitare la distribuzione dei contenitori per la raccolta del vetro.

In sinergia con la Polizia Municipale si sono sviluppate diverse azioni al fine di arginare il dilagare del fenomeno indiscriminato delle micro-discardie e del non corretto conferimento dei rifiuti, indirizzando il cittadino con una corretta informazione, al rispetto del calendario di raccolta predisposto dall'amministrazione.

In parte si è registrato un miglioramento della raccolta differenziata, anche se non sono stati ancora raggiunti gli obiettivi che l'Amministrazione si è prefissata e pertanto si intende perseguire una più incisiva campagna di informazione, utilizzando tutti gli strumenti in proprio possesso.

La sezione "Ecologia ed Ambiente" sul sito internet del comune è stata implementata con la pubblicazione del calendario dello spazzamento per ciascuna delle strade del territorio comunale e del programma dello scerbamento. Inoltre, Sono stati pubblicati i dati relativi alla raccolta RSU.

E' stato incrementato l'utilizzo della posta elettronica per la ricezione di segnalazioni da parte dei cittadini e per l'invio di documentazione e comunicazioni agli enti istituzionali al Gestore del servizio ed alle varie piattaforme di conferimento rifiuti ottenendo, oltre al notevole risparmio nei consumi, anche un azzeramento dei tempi di ricezione o trasmissione dei documenti. L'utilizzo della posta elettronica, anche per il Settore ECA, ha consentito, inoltre, di ridurre notevolmente l'utilizzo del cartaceo.

E' stato ultimato il censimento delle caditoie stradali presenti su tutto il territorio comunale ed è stata avviata e completata la pulizia di buona parte di esse.


SINDACO
Antonino Bellia
