



COMUNE DI S. GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANIA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

n. 110 del 12/10/2018	Reg.Comando	DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
n. 955 del 26/10/18	Reg.Generale	<i>Determinazione a contrarre Attivazione di una procedura mediante R.d.O. del MePA finalizzata alla fornitura di cancelleria. La gara verrà svolta con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016. Importo a base d'asta: €1.097,51 CIG:[Z51254AA82] Impegno della spesa presunta</i>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dirigente di P.M.

Premesso che si ritiene necessario procedere alla fornitura di un quantitativo di materiale di cancelleria per il Comando di Polizia Municipale, l'Ufficio di Protezione Civile, l'Ufficio Diritti Animali e l'Ufficio Procedimenti Disciplinari, in quanto le scorte risalenti alle vecchie forniture risultano in esaurimento ed occorre assicurare il normale svolgimento dell'attività degli uffici;

Visto il Nuovo Codice degli Appalti di cui al D.Lgs 50/2016 che, all'art.32 c.2, prescrive che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti" così come modificato dal D.Lgs. 59/2017;

Atteso che sebbene il predetto art.36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 consenta, in virtù dell'importo presunto, l'affidamento diretto all'operatore economico, si ritiene tuttavia di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto al fine di ricercare le migliori condizioni economiche sul mercato nonché per garantire la massima trasparenza nella scelta del contraente, in aderenza all'art.36, co.1 del Codice, modificato dal D.Lgs. 56/2017, il quale dispone che "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50";

Visto l'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, il quale espressamente dispone che: "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi... . La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Ritenuto, conseguentemente, di attivare una procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, che comporta l'obbligo di consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici;

Ritenuto, altresì, di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione ex art. 1, comma 450 della legge 296/2006;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mere forniture di materiale;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art.51, co. 1 del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante non ha potuto effettuare una suddivisione in lotti in quanto l'esiguità della fornitura non preclude l'ingresso negli appalti delle piccole e medie imprese;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e, in particolare, l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base, e che:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di consentire lo svolgimento delle attività lavorative degli uffici del Comando P.M. - P.C., UDA, UPD;
- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di materiale di cancelleria vario indicato nell'elenco qualitativo quantitativo (all.1);
- la forma contrattuale si identifica con quanto previsto dall'art.32 c.14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. attraverso firma digitale apposta dalla Stazione Appaltante e dall'Operatore economico risultato aggiudicatario sul documento di stipula generato automaticamente dal Sistema informatico del MEPA;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta generata automaticamente dal sistema MePA;
- il contraente verrà selezionato, mediante criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del d.lgs. 50/2016, previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, tramite R.D.O. del MePA– bando: "*Beni: Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*", poiché trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate;

Dato atto che l'individuazione degli operatori economici da invitare avverrà fra quelli presenti sul MePA nella categoria merceologica corrispondente agli articoli richiesti, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti nella categoria merceologica corrispondente agli articoli richiesti, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in aderenza ai punti 3.6-3.7 della deliberazione ANAC 01 marzo 2018, n.206, pubblicata in GURI n.69 del 23/03/2018, e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, in particolare utilizzando la modalità automatizzata di sorteggio prevista e predisposta dal sistema di acquisizione MePA con i parametri impostati per l'inclusione quali:

- area merceologica: cancelleria, carta, consumabili da copia/stampa
- sede di affari dell'impresa: Catania;

Rilevato:

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;
- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a. dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica;

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore pari o superiore a €40.000, ed inferiori ad €209.000;
- l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- il regolamento comunale per l'acquisizione sotto soglia di beni e servizi;
- l'art. 26 della legge 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

Visto l'art.36 c.7 del D.Lgs. n.50/2016, modificato dal D.Lgs. 56/2017, di affidamento all'ANAC della definizione di linee guida del nuovo Codice degli Appalti per il supporto delle stazioni appaltanti ed il miglioramento della qualità delle procedure;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015) e che la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP per i beni in oggetto;

Visto il D. L.vo 18/08/2000 n. 267 T.U.E.L. ed il D. L.vo 23/06/2011 n.118 come modificati ed integrati dal D. L.vo 10/08/2014 n. 126;

Considerato che in base al combinato disposto di cui ai richiamati art. 36, comma 2, lett. b) del Codice dei contratti pubblici e art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, la fornitura in esame può essere oggetto di acquisizione mediante ricorso al MePA, con Richiesta di Offerta (RDO) da formalizzare sulla piattaforma www.acquistinrete.it, messa a disposizione da CONSIP SpA per la scelta del contraente secondo procedure gestite interamente per via elettronica, con la consultazione degli operatori economici fra quelli abilitati ad operare nel mercato elettronico per la categoria e tipologia di servizi da richiedere;

Dato atto che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (www.acquistinretepa.it) è attivo il bando-categoria "*Beni: Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*";

Visto l'elenco qualitativo-quantitativo (all.1), da trasmettere agli operatori economici attraverso il MePA, in ordine alla R.d.O. avente importo a base d'asta di €1.097,51;

Ritenuto che il presente provvedimento rispetta i principi enunciati dall'art. 30 c.1 e art.42 del Codice dei contratti pubblici, garantendo in aderenza:

- al *principio di economicità*, assicurando l'uso ottimale delle risorse da impiegare nell'esecuzione della fornitura, per consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa demandata agli uffici del Settore PM;
- al *principio di efficacia*, attraverso la congruità degli atti espletati rispetto al conseguimento dello scopo, ovvero la fornitura di materiale di cancelleria di cui all'allegato elenco qualitativo quantitativo;
- al *principio di tempestività*, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni e, nel caso specifico, mediante l'attivazione di apposita RdO sul MePA;
- al *principio di correttezza*, una condotta leale ed improntata a buona fede, mediante l'individuazione delle caratteristiche standardizzate degli articoli e le quantità richieste;
- al *principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti*, per garantire la partecipazione alle ditte che non hanno proceduto alla fornitura di beni a questo Comando P.M., operando la selezione attraverso la modalità automatizzata di sorteggio prevista e predisposta dal sistema di acquisizione MePA con i parametri impostati per l'inclusione quali l'area merceologica e la consegna nella città di Catania;
- al *conflitto di interesse* che sia il sottoscritto sia i soggetti incaricati dell'istruzione dell'atto non versano in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente provvedimento;

Vista, la necessità di assumere formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267 al cap.1268/6 "*Stampati cancelleria varie e minute di consumo*" per la somma complessiva presunta di € 1.338,96, esigibile nel 2018, per la fornitura de quo;

Visto il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per la fornitura de quo: [Z51254AA82];

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto l'art.37 del D.Lgs 33/2013;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul Supplemento Ordinario della G.U.R.S. n. 20 del 09/05/2008;

Visto il "*Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza*" adottato con Delibera di G.M. n.12 del 01/02/2018;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera di C.C. n. 15 del 17/05/2018;

Vista la deliberazione di C.C. n. 21 del 16/07/2018, all'oggetto: "*Approvazione Bilancio di Previsione 2018 – Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati*";

Vista la deliberazione di G.C. n. 69 del 17/07/2018, all'oggetto: "*Approvazione PEG armonizzato 2018/2020*";

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000;

Visti l'art. 2 c.3 e l'art. 17 c.1 del d.P.R. 62/2013, "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165*", nonché il Codice di comportamento dei dipendenti di questo Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 30/12/2013;

Visto il Decreto Sindacale n.15 del 04/08/2015;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi integralmente trascritti:

- Di indire, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, una gara con utilizzo del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 c.4 lett. b) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., poiché trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate, previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, tramite RdO del MePA – bando: *"Beni: Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro"*, finalizzata alla fornitura di cancelleria per il Settore PM-PC, UDA e UPD, invitando n.05 operatori economici presenti sul MePA nella categoria merceologica di riferimento al fine di ricercare le migliori condizioni economiche sul mercato nonché per garantire la massima trasparenza nella scelta del contraente.
- Di quantificare la base d'asta in euro 1.097,51 escluso iva 22%.
- Di approvare, quale parte integrante del presente atto:
 - elenco qualitativo – quantitativo dei beni oggetto della procedura (all.1);
 - Richiesta di Offerta (R.d.O.) n.2064229/2018 (all.2) generata automaticamente dal MEPA, rivolta a n.05 operatori economici iscritti al MePA in conformità ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in aderenza ai punti 3.6-3.7 della deliberazione ANAC 01 marzo 2018, n.206, pubblicata in GURI n.69 del 23/03/2018, in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, utilizzando per la selezione dei nominativi la modalità automatizzata di sorteggio prevista e predisposta dal sistema di acquisizione MePA con i parametri impostati per l'inclusione quali:
 - area merceologica: cancelleria, carta, consumabili da copia/stampa
 - sede di affari dell'impresa: Catania

i cui nominativi rimarranno riservati fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, così come disposto dall'art.53 del D.Lgs n.50/2016 e D.Lgs n.56/2017 per la salvaguardia della libera concorrenza.

- Di dare atto che nella citata RdO sono stati individuati i seguenti termini temporali:

Termine ultimo presentazione offerte:	06/11/2018 12:00	12/11/18 12:00
Temine ultimo richieste di chiarimenti:	31/10/2018 12:00	08/11/18 12:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore):	15/12/2018 12:00	
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	15	

- Di impegnare, per la fornitura de quo, l'importo omnicomprensivo di €1.338,96 esigibile nel 2018 sulla Missione 3 – Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 3, cap. 1268-6 *"Stampati cancelleria varie e minute di consumo"*.
- Subordinare il perfezionamento dell'impegno di spesa all'adozione di successiva determinazione dirigenziale, dopo l'espletamento della RdO, riconducendo al fondo le eventuali economie determinatesi dal ribasso sulla base d'asta.
- Dichiarare esente questa stazione appaltante ai fini del pagamento del contributo di gara a favore di ANAC, atteso l'importo della RdO inferiore alla tabella della contribuzione di cui alla deliberazione ANAC del 22 dicembre 2015, pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 49 del 29 febbraio 2016.
- Di stabilire che in caso di parità d'offerta si procederà mediante sorteggio.
- Di riservare alla stazione appaltante la decisione di procedere ad effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui in gara venga presentata un'unica offerta.
- Di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 13/08/2010, n.136 e dal D.L. 12/11/2010, n.187, art.7 c.4, è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione il codice CIG: [Z51254AA82] che identifica il presente provvedimento.

- Di dare altresì atto:
 - che la ditta aggiudicataria sarà tenuta alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art.3 della L.136/2010 e ss.mm.ii.
 - che questo Comando procederà alla verifica sulla regolarità contributiva della ditta.
 - che l'affidamento de quo avverrà in aderenza ai principi di cui all'art.30 c.1 e dell'art.42 del Codice dei Contratti pubblici.
 - la ditta aggiudicataria si obbligherà, nell'esecuzione della fornitura, al rispetto degli obblighi previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e nel vigente Codice di Comportamento del Comune di San Giovanni La Punta approvato con deliberazione di G.C. n.125 del 30/12/2013, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. A tal fine il Comando P.M. allegherà all'invito alla RdO, ai sensi dell'art.17 del DPR 62/2013, copia del Decreto stesso e del suddetto Codice, per una più completa e piena conoscenza. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.
- Di confermare lo scrivente Dirigente U.D.A. - Comandante P.M. Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i. nonché dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
- Di dare atto che il sottoscritto ed i soggetti incaricati dell'istruzione dell'atto non versano in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente provvedimento;
- Demandare a successivo atto l'aggiudicazione dell'appalto e la liquidazione della spesa previo riscontro della fornitura effettuata e dopo l'acquisizione della documentazione che attesti la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria.
- Di dare atto, altresì, che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica.
- Di disporre la pubblicazione all'albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web così come previsto dal comma 1° dell'art. 18 della L.R. 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D. lgs. 25/05/2016 n. 97 nella sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti amministrativi" e nella sottosezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura".
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.
- Di dare atto, altresì, che dal combinato disposto dell'art.36 c.2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e dall'art.1 c.32 L.190/12 l'elenco dei soggetti invitati e l'esito dell'affidamento verrà reso noto tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente.
- Contro il presente provvedimento, ai sensi dell'art.3, comma 3, della L. n.241/90, gli interessati possono proporre, entro il termine di 60 gg. decorrenti dalla data della pubblicazione all'Albo on line, ricorso giurisdizionale al TAR, Sez. Catania, o entro 120 giorni, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Il Comandante
(Comm. Roberto Cona)

Il Ragioniere Capo

IL SETTORE FINANZE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da scheda allegata

Visto: **Il Sindaco**
(Antonino Bellia)



COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Via Taormina, 1 – 95037 S. Giovanni La Punta

email: poliziamunicipale@sglapunta.it – pec: poliziamunicipale@pec.sglapunta.it

1

n.	Descrizione	q.tà
1	NOTES ADESIVI (mm 76x127) - conf. 12pz	4
2	NOTES ADESIVI(mm 76x76) - conf. 12pz	3
3	COLLA STICK GR.40	10
4	CORRETTORE LIQUIDO A PENNA	5
5	ELASTICI A FETTUCCIE KG1 MM20 COLORE VERDE IN GOMMA ALTA RESISTENZA	1
6	ELASTICI STANDARD GIALLO KG1 120X1,6	1
7	EVIDENZIATORE AZZURRO - conf. 12pz	1
8	EVIDENZIATORE ROSA - conf. 12pz	1
9	EVIDENZIATORE VERDE - conf. 12pz	1
10	EVIDENZIATORE GIALLO - conf. 12pz	1
11	INCHIOSTRO PER TIMBRI IN GOMMA ROSSO	1
12	INCHIOSTRO PER TIMBRI IN GOMMA BLU	1
13	INCHIOSTRO PER TIMBRI IN GOMMA NERO	1
14	LEVAPUNTI IN METALLO LP12 ZENITH O EQUIVALENTE	3
15	NASTRO DA IMBALLO MM.50X66M - conf. 6pz	1
16	SCOTCH TRASPARENTE - conf. 10pz	1
17	PENNARELLI INDELEBILI AD ALCOOL BLU conf. 12	1
18	PENNARELLI INDELEBILI AD ALCOOL NERO conf. 12	1
19	PENNARELLI INDELEBILI AD ALCOOL ROSSO conf. 12	1
20	PENNARELLO MARCATORE PERMANENTE PUNTA FINE TRATTO MM.04	5
21	PENNA SFERA MONOUSO ROSSO MOD. BIC- conf. 50pz	1
22	PENNA SFERA MONOUSO NERO MOD. BIC- conf. 50pz	1
23	CUCITRICE A PINZA CLASSICA ZENITH	3
24	Scatola PUNTI METALLICI STANDARD conf.10.000pz	6
25	FALDONI DORSO 12 - conf. 25pz	1
26	FALDONI DORSO 15 - conf. 25pz	1
27	CARTA PER FOTOCOPIATORI A4 BIANCA GR 80 500FG	90
28	CARTA PER FOTOCOPIATORI A3 BIANCA GR. 80 500 FG	10
29	CUCITRICE PER ALTI SPESSORI CON PUNTI 23/6 – 23/13	1
30	CONFEZIONE PUNTI METALLICI 23/13	1
31	REGISTRATORI IDEAL MOD.4 MEMORANDUM DORSO 8 29x20	25
32	Buste atti servizio notificazioni (vedi prototipo)	1000
33	REGISTRO PROTOCOLLO dorso RIGIDO 200 PAGINE 31X24,5	5
34	ELICA GAZZETTA UFFICIALE DORSO 10 COD.6636 BLU CON. 25 PEZZI	3
35	Buste piccole gialle intestate(vedi prototipo)	500
36	Buste medie gialle intestate (vedi prototipo)	500
37	Buste grandi bianche a sacco autoadesive intestate (vedi prototipo)	50
38	Kit cartucce compatibili per Canon IP3600	3
39	Gomme da cancellare	5

2

L'Amministrazione titolare del procedimento: **COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

Codice Fiscale Ente: **00453970873**

Indirizzo: **Piazza Europa S.N. SAN GIOVANNI LA PUNTA CT**

Punto Ordinante: **ROBERTO CONA**

ai sensi dell'art. 67, comma 1, del Codice dei Contratti Pubblici

INVITA

a presentare un'offerta per i Prodotti/Servizi descritti nell'ambito dei documenti e dei dati predisposti e resi disponibili sul Sistema relativamente alla RdO di seguito dettagliata

Numero RDO:	2064229		
Descrizione RDO:	Fornitura cancelleria PM, PC, UDA e UPD		
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo piu' basso		
Numero di Lotti:	1		
Unita' di misura dell'offerta economica:	Valori al ribasso		
Amministrazione titolare del procedimento	COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA 00453970873 Piazza Europa S.N. SAN GIOVANNI LA PUNTA CT		
Punto Ordinante	ROBERTO CONA		
Soggetto stipulante	Nome: ROBERTO CONA Amministrazione: COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA		
Inizio presentazione offerte:	12/10/2018 08:53		
Termine ultimo presentazione offerte:	06/11/2018 12:00	12.11.2018	12:00
Termine ultimo richieste di chiarimenti:	31/10/2018 12:00	05.11.2018	12:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	15/12/2018 12:00		
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	15		
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	BENI/Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro		

Lotto 1 - Dettaglio	
Denominazione lotto	Fornitura cancelleria PM PC UDA UPD
CIG	Z51254AA82
CUP	
Dati di consegna	Via Taormina 1 San Giovanni La Punta - 95037 (CT)
Dati di fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: Piazza Europa 1 San Giovanni la punta - 95037 (CT)
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Importo totale a base d'asta	1097,50

COMUNE DI S. GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANIA

FAX (095) 7410717

Cod. Fiscale 00453970873

SETTORE FINANZE

Allegato all'atto 110 del 12-10-2018

Responsabile: CONA ROBERTO

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

determinazione a contrarre, finalizzata alla fornitura di cancelleria	Prov. Dirig. 110 del 12-10-2018 Immed. Eseguita/Esecutiva
---	--

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **1268** Art.6 di **Spesa a COMPETENZA**
Cod. Bil. (03.01-1.03.01.02.001) **Carta, cancelleria e stampati**
Denominato **STAMPATI CANCELLERIA VARIE E MINUTE DI CONSUMO**

ha le seguenti disponibilita`:

		Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio	1.500,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 25-10-2018	0,00	
A	Stanziamento Assestato	1.500,00	
B	Impegni di spesa al 25-10-2018	0,00	
B1	Proposte di impegno assunte al 25-10-2018	0,00	
C	Disponibilita` (A - B - B1)	1.500,00	
D	Proposta di impegno 14/2018 del presente atto	1.338,96	1.338,96
E	Disponibilita` residua al 25-10-2018 (C - D)	161,04	

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)



DEPUTATO LEGISLATIVO
(Ass. Servizio Com.)

SAN GIOVANNI LA PUNTA, li 25-10-2018