



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N° 224 del 31/10/18

N° 1029 **REG. GENERALE**

Del 26/11/18

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: Impegno di spesa per compenso professionale dell'Avv. Concetta Castiglione. Incarico conferito con decreto sindacale n° 85 del 27/09/2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Incaricato funzioni dirigenziali Settore Affari Generali e Istituzionali

Premesso che con decreto sindacale n° 85 del 27/09/2018 è stato conferito incarico all'Avv. Concetta Castiglione per attivare le azioni legali necessarie ad assicurare il versamento nel conto dell'entrata del bilancio di questo Comune di somme in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 53 comma 7 del D.Lgs. n° 165/2001 e s.m.i.;

Rilevato che con il sopracitato decreto sindacale n° 85 del 27/09/2018 è stato precisato che la materiale liquidazione delle competenze spettanti al suddetto professionista interverrà, con successiva determinazione a conclusione della pratica di recupero del credito di che trattasi a seguito di presentazione di parcella e fattura redatta secondo le condizioni riportate nel decreto medesimo ed è stato disposto di liquidare in favore del professionista incaricato, previa presentazione di regolare fattura corredata dagli atti predisposti per l'espletamento dell'incarico ricevuto, la somma di €.750,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di acconto su onorario e spese, dando mandato al Dirigente del Settore Affari Generali ed Istituzionali di provvedere alla sottoscrizione con il legale incaricato del disciplinare di incarico ed alla adozione della relativa determinazione dirigenziale di impegno di spesa;

Visto il disciplinare d'incarico sottoscritto in data 16/10/2018;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ns. prot. n° 34565 del 23/10/2018, con la quale la professionista incaricata dichiara di non essere soggetta agli adempimenti relativi alla produzione del DURC;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario G.U.R.S. del 09/05/2008 n° 20;

Visto lo Statuto Comunale adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 15 del 17/05/2018;

Vista la Delibera di C.C. n° 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";

Vista la Delibera di G.M. n° 69 del 17/07/2018 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2018/2020";

Dato atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Settore Finanze per l'apposizione del parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa e che, ai sensi dell'art. 183 c. 7 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, il presente provvedimento avente riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D.Lgs. n° 267/2000, del D.Lgs. 165/2001 e giusto decreto sindacale n° 51 del 25/05/2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 Legge 241/90 e s.m.i.:

1. Di dare atto che con decreto sindacale n° 85 del 27/09/2018 è stato conferito incarico all'Avv. Concetta Castiglione per attivare le azioni legali necessarie ad assicurare il versamento nel conto dell'entrata del bilancio di questo Comune di somme in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 53 comma 7 del D.Lgs. n° 165/2001 e s.m.i.;
2. Di dare, altresì, atto che con il sopracitato decreto sindacale n° 85 del 27/09/2018 è stato precisato la materiale liquidazione delle competenze spettanti al suddetto professionista interverrà, con successiva determinazione a conclusione della pratica di recupero del credito di che trattasi a seguito di presentazione di parcella e fattura redatta secondo le condizioni riportate nel decreto medesimo ed è stato disposto di liquidare in favore del professionista incaricato, previa presentazione di regolare fattura corredata dagli atti predisposti per l'espletamento dell'incarico ricevuto, la somma di €.750,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di acconto su onorario e spese;
3. Di dare atto che il presente provvedimento ha riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente; *il presente provvedimento è stato approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione n° 10 del 27/09/2018*
4. Di impegnare la somma di €.951,60 al capitolo 1058 del Bilancio corrente esercizio denominato "Spese per liti arbitraggi e risarcimenti", precisando che l'obbligazione finanziaria sarà esigibile entro il presente esercizio 2018, C.I.G. 20A2590CA3 ;
5. Di trasmettere copia della presente al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza, e disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line – art. 32 L. 18/06/2009 n° 69 - e l'inserimento per estratto nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n° 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.Lgs. 14/03/2013 n° 33, come modificato dal Dlgs n° 97 del 25/05/2016, nella Sotto Sezione di Primo livello Consulenti e Collaboratori – Sotto Sezione di Secondo livello Titolari di incarichi di Collaborazione e di Consulenza;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Responsabile Ufficio Contenzioso
(*Mario D'Arrigo*)

L'Incaricato di Funzioni Dirigenziali
del Settore Affari Generali ed Istituzionali
(*Avv. Antonino Di Salvo*)

Visto:
Il Sindaco
(*Antonino Bellia*)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per gli effetti e ai sensi dell'art. 183 del medesimo D.L.vo;

Vista la superiore determinazione

Appone IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

IL CAPO SETTORE FINANZE

EF

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente,
per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. Pubblicazioni
n. _____

Data _____

Il dipendente incaricato della pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dottoressa Natalia Torre)
