



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

sito web: www.sangiovanilapunta.gov.it - PEC: sangiovanilapunta@pec.it

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 230 Del 06/11/18

REG. GENERALE

N. 990 Del 08/11/18

DETERMINA DIRIGENZIALE DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE

Oggetto: Integrazione indennità di risultato al Segretario Generale, per l'anno 2017.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dirigente Settore AA. GG. ed II.

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 214 del 17/10/2018 Registro Settore AA.GG., n. 919 del 17/10/2018 Registro Generale, con la quale è stata liquidata l'indennità di risultato al Segretario Generale e ai titolari di posizione organizzativa, incaricati di funzioni dirigenziali, per l'anno 2017;
Considerato che per mero errore l'importo da liquidare al Segretario Generale risulta inferiore a quello dovuto;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della ulteriore somma spettante e precisamente €2.698,88 come da conteggi effettuati dal Settore Finanze;

Vista la delibera di Giunta Municipale n° 121 del 26/10/2017 ad oggetto: "Approvazione Sistema di valutazione e misurazione della Performance";

Vista la delibera di Giunta Municipale n° 194 del 29/11/2017 ad oggetto: Piano dettagliato degli obiettivi - Piano della Performance";

Visti il D. Lgs. 31/03/2001 n. 165; il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150; il D.Lgs. 1/08/2011 n. 141; il D.Lgs. 25/05/2017 n. 75; il D.Lgs. 25/05/2017 n. 74;

Visti la Legge del 06/11/2012 n. 190; il D. Lgs. 8/04/2013 n. 39; il D.P.R. del 16/04/2013 n. 62; il D. Lgs del 14/03/2013 n. 33; il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s. m. i.;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento EE.LL. pubblicato sul supplemento Ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il Nuovo Statuto Comunale approvato con Delibera di C. C. n. 15 del 17/05/2018;

Vista la Delibera di C. C. N. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati" e la Delibera di C. C. n. 26 dell'08/10/2018 ad oggetto: Variazione di Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2019;

Vista la Delibera di G. C. n. 69 del 17.07.2018 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2018/2020" e la Delibera di Giunta Municipale n. 88 dell'11/10/2018 ad oggetto: Variazione del PEG a seguito variazione di Bilancio.

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 125 del 30/12/2013 ad oggetto Approvazione del codice di comportamento del Comune";

Vista la delibera di G. C. n. 12 dell'1/2/2018: "Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza anni 2018/2020";

Visti i CCNLL del Comparto Regioni Enti Locali e le norme del Codice Civile applicabili;

Visti gli atti istruttori e dato atto della regolarità tecnica e amm.va del procedimento e dei documenti giustificativi della spesa;

Dato atto che il presente provvedimento comportante impegno di spesa viene trasmesso al Settore Finanze per acquisire il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa divenendo esecutivo ex art. 183 comma 7 D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto del Dirigente Finanze e che altresì sul medesimo provvedimento comportante liquidazione di spesa ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D.Lgs. n.267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

Di rettificare la precedente determina dirigenziale di cui in premessa, con la quale per mero errore è stata liquidata l'indennità di risultato al Segretario Generale per l'importo pari a € 3.985,78 anziché € 6.684,66 per l'anno 2017.

La complessiva somma di € 2.698,88 escluso oneri riflessi, trova copertura al capitolo n.1029 impegno n. 869/2017, al cap. 1029/10 per € 643,00 CPDEL in competenza, al capitolo 1029/11 impegno n. 871/17, per € 78,00 INADEL al capitolo 1029/13, per € 230,00 IRAP impegno n. 872/2017.

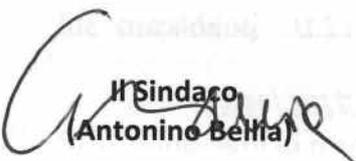
Di liquidare al Segretario Generale la somma di € 2.698,88 più oneri come di sopra specificati, quale integrazione a saldo dell'indennità di risultato per l'anno 2017.

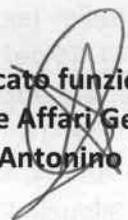
Di trasmettere la presente al Responsabile del sito internet per la pubblicazione all'Albo Pretorioro on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/6/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativa così come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 nonché per l'inserimento nella sezione Amministrazione Trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016.

Dare atto che nella presente determina si riscontrano riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente.

Dare atto che il programma dei pagamenti risulta compatibile con la disponibilità di cassa.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza


Il Sindaco
(Antonino Bellia)


L'Incaricato funzioni dirigenziali
Settore Affari Generali ed II.
(avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

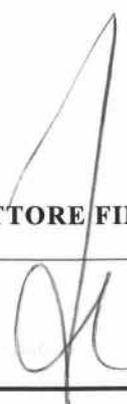
Il Dirigente Finanze

Letta la su estesa determinazione appone il visto di regolarità contabile
e attesta la copertura finanziaria della spesa
inoltre effettuati, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica,
i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

PROVVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE



PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal

_____ al _____. Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

(dott.ssa Natalia Torre)