



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 214 Del 17/10/2018

REG. GENERALE

N. 919 Del 17/10/18

DETERMINA DIRIGENZIALE DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE

Oggetto: Liquidazione dell'indennità di risultato al Segretario Generale e ai titolari di posizione organizzativa, incaricati di funzioni dirigenziali, per l'anno 2017.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dirigente Settore AA. GG. ed II.

Richiamato il Decreto Sindacale n. 21 del 10/03/2017, con il quale è stato nominato Segretario titolare di questo Comune la dott.ssa Natalia Torre a far data dal 14/03/2017;

Visto il Decreto Sindacale n. 83 del 30/10/2018, con il quale viene approvata la scheda, nella quale vengono fissati i parametri e il metodo di valutazione del Segretario Comunale;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 87 del 04/12/2017, con il quale sono stati assegnati al Segretario Generale dott.ssa Natalia Torre gli obiettivi per l'anno 2017;

Vista la scheda di Valutazione del Segretario Comunale, trasmessa al Presidente del Nucleo di Valutazione con nota prot. n.194/Gab/Sind. del 24/09/2018;

Richiamati altresì i provvedimenti Sindacali, di seguito indicati, con i quali sono stati attribuiti ai responsabili degli Uffici e dei Servizi gli incarichi della titolarità di posizione organizzativa e delle funzioni dirigenziali, con contestuale previsione oltre che dell'indennità di posizione anche dell'indennità di risultato, e segnatamente:

- avv. Antonino Di Salvo - Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015, Settore AA.GG. ed Istituzionali – Ufficio Legale, Trasparenza e Beni confiscati alla mafia, Staff del Sindaco;
- sig. Francesco Privitera Benfatto –Decreto Sindacale n. 14 del 4/08/2015, Settore Finanze e Retribuzione Economica del Personale;
- ing. Mario Santonocito – Decreto Sindacale n. 19 del 4/08/2015, Settore Urbanistica (Edilizia Privata e Pubblica) – Lavori Pubblici e Servizi Cimiteriali;
- arch. Angelo Plastini - Decreto Sindacale n. 21 del 4/08/2015, Servizio Espropriazioni, Manutenzioni, PP. GG., Datore di Lavoro ex D.Lgs. n.81/2008;
- rag. Rosanna Tumino – Decreto Sindacale n. 18 del 4/08/2015, Settore Fiscalità Locale –Patrimonio, Utenze;
- dott. Domenico Moschetto – Decreto Sindacale n. 20 del 4/08/2015, Settore Suap - Commercio – Ecologia Tutela dell'Ambiente ed Autoparco Comunale – Sanità, Farmacie, Caccia e Funghi;
- dott.ssa Maria Angelina Angemi – Decreto Sindacale n. 17 del 4/08/2015, Settore Sicurezza Sociale e Attività culturali;
- comm. Roberto Cona – Decreto Sindacale n. 15 del 4/08/2015, Settore Polizia Municipale, Protezione Civile, Ufficio Diritti Animali (UDA), randagismo;

- dott. Marcello Maccarrone - Decreto Sindacale n. 23 del 6/08/2015 Condono Edilizio e Repressione dell'abusivismo edilizio;

Vista la delibera di Giunta Municipale n° 121 del 26/10/2017 ad oggetto: "Approvazione Sistema di valutazione e misurazione della Performance";

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 77 del 09/08/2018 ad oggetto: "Approvazione Piano dettagliato degli obiettivi. Piano della Performance"

Tenuto conto che il Nucleo di Valutazione, in esito al complesso sistema di valutazione ha trasmesso, nella persona del Presidente, con PEC del 12/10/2018 la sintesi della valutazione numerica degli incaricati di funzioni dirigenziali ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato che è stata vistata dal Sindaco quale Capo dell'Amministrazione Comunale e per le funzioni in materia;

Avuto presente che in relazione alla valutazione ottenuta dal Segretario Generale e da ciascun incaricato di funzioni dirigenziali va attribuita la seguente indennità di risultato secondo quanto previsto dal sistema di valutazione e misurazione della performance:

| Nominativo | Settore | Importo |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------|
| -dott.ssa Natalia Torre | Segretario Generale | €3.985,78 |
| -avv. Antonino Di Salvo | Affari Generali ed Istituzionali | €3.227,85 |
| -ing. Mario Santonocito | Urbanistica/LL.PP. | €3.227,85 |
| -comm. Roberto Cona | Polizia Municipale | €3.227,85 |
| -sig. Francesco Privitera Benfatto | Finanze | €3.227,85 |
| -arch. Angelo Plastini | Espropriazioni | €3.227,85 |
| -rag. Rosanna Tumino | Fiscalità Locale/Patrimonio | €3.227,85 |
| -dott.ssa Maria Angelina Angemi | Sicurezza Sociale Attività Culturali | €3.227,85 |
| -dott. Domenico Moschetto | SUAP-Commercio-ECA | €3.227,85 |
| -dott. Marcello Maccarrone | Repress. Abus.- Condono | €2.000,00 |

Visti il D. Lgs. 31/03/2001 n. 165; il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150; il D.Lgs. 1/08/2011 n. 141; il D.Lgs. 25/05/2017 n. 75; il D.Lgs. 25/05/2017 n. 74;

Visti la Legge del 06/11/2012 n. 190; il D. Lgs. 8/04/2013 n. 39; il D.P.R. del 16/04/2013 n. 62; il D. Lgs del 14/03/2013 n. 33; il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s. m. i.;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento EE.LL. pubblicato sul supplemento Ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il Nuovo Statuto Comunale approvato con Delibera di C. C. n. 15 del 17/05/2018;

Vistala Delibera di C. C. N. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati" e la Delibera di C. C. n. 26 dell'08/10/2018 ad oggetto: Variazione di Bilancio 2018 e Bilancio Pluriennale 2019;

Vistala Delibera di G. C. n. 69 del 17.07.2018 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2018/2020" e la Delibera di Giunta Municipale n. 88 dell'11/10/2018 ad oggetto: Variazione del PEG a seguito variazione di Bilancio.

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 125 del 30/12/2013 ad oggetto Approvazione del codice di comportamento del Comune";

Vista la delibera di G. C. n. 12 dell'1/2/2018: "Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza anni 2018/2020";

Visti I CCNNLL del Comparto Regioni Enti Locali e le norme del Codice Civile applicabili;

Visti gli atti istruttori e dato atto della regolarità tecnica e amm.va del procedimento e dei documenti giustificativi della spesa;

Dato atto che il presente provvedimento comportante impegno di spesa viene trasmesso al Settore Finanze per acquisire il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa divenendo esecutivo ex art. 183 comma 7 D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto del Dirigente Finanze e che altresì sul medesimo provvedimento comportante liquidazione di spesa ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D.Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 89 dell'01.10.2018 di conferma posizioni lavorative di specifiche responsabilità e con compiti anche di sostituzione degli incaricati delle funzioni dirigenziali sino al 31/12/2018;

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

Di impegnare la complessiva somma di € 31.808,58 oltre oneri riflessi, come di seguito specificata: per € 27.822,80 al cap. 1023/9 impegno 866/17, per CPDEL e INADEL € 5.247,81 al cap. 1023/16 imp.867/17, per CPDEL INADEL € 1.375,00 al cap. 1023/16 imp. in competenza, per IRAP € 1.741,35 al cap. 1023/17 imp. 868/17, per IRAP € 625,00 al cap. 1023/17 imp. in competenza.

Per € 3.985,78 al cap. 1029 imp. 869/17, per CPDEL € 554,87 al cap. 1029/10 imp. 870/17, per CPDEL € 395,00 al cap. 1029/10 imp. in competenza, per INADEL € 115,00 al cap. 1029/11 imp. 871/17, per IRAP € 340,00 al cap. 1029/13 imp. 872/17.

Di liquidare al Segretario Generale e ai sotto elencati incaricati delle funzioni dirigenziali - Titolari di posizione organizzativa, le somme di seguito indicate quale indennità di risultato per l'anno 2017, per un totale di euro €. 31.808,58 oltre oneri:

| <u>Nominativo</u> | <u>Settori/ Funzioni</u> | <u>Importo</u> |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|
| -dott.ssa Natalia Torre | Segretario Generale | €. 3.985,78 |
| -avv. Antonino Di Salvo | Affari Generali ed Istituzionali | €. 3.227,85 |
| -ing. Mario Santonocito | Urbanistica/LL.PP. | €. 3.227,85 |
| -comm. Roberto Cona | Polizia Municipale | €. 3.227,85 |
| -sig. Francesco Privitera Benfatto | Finanze | €. 3.227,85 |
| -arch. Angelo Plastini | Espropriazioni | €. 3.227,85 |
| -rag. Rosanna Tumino | Fiscalità Locale/Patrimonio | €. 3.227,85 |
| -dott.ssa Maria Angelina Angemi | Sicurezza Sociale Attività Culturali | €. 3.227,85 |
| -dott. Domenico Moschetto | SUAP-Commercio -ECA | €. 3.227,85 |
| -dott. Marcello Maccarrone | Repressione abusivismo - Condoni | €. 2.000,00 |
| | | Tot. €31.808,58 |

Di trasmettere la presente al Responsabile del sito internet per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/6/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativa così come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 nonché per l'inserimento nella sezione Amministrazione Trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Dirigente Settore Affari Generali ed Istituzionali F. F.
(dottorssa Concetta Borzi)

VISTO
IL SINDACO
(Antonino Bellia)

SETTORE FINANZE

Il Dirigente Finanze

Letta la su estesa determinazione appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa inoltre effettuati, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

PROVVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE



PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

(dott.ssa Natalia Torre)

IL SINDACO
(Antonio Ippolito)

Da " " A " " Data v Riepilo Preg.Mo Come c risultati Di Salvo Cona Re Angemi Maccaro Santonc Privitera Plastini Tumino Moschet Tanto si c Cordialm Il Presid Avv