



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed istituzionali)

DETERMINAZIONE LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

REG. DEL SETTORE

N. 195 Del 24/09/18

REG. GENERALE

N. 891 Del 25/10/18

Oggetto: Liquidazione rimborso degli oneri per permessi retribuiti per cariche pubbliche - Consigliere Comunale Fiore Simona Agata, ai sensi della L.R. n. 30 del 23/12/2000 - a favore della ETNAFOOD Srl Catania - Periodo da Gennaio a Marzo 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Incaricato Funzioni Dirigenziali Settore AA.GG. e II.

Premesso che ai sensi dell'art. 20 della Legge Regionale n. 30/2000, relativa a Norme sull'ordinamento degli EE.LL, come modificata dalla L. R. n. 22/2008, i lavoratori dipendenti da privati e da Enti pubblici economici, componenti del Consiglio Comunale, dei Consigli Circostrizionali e degli organi esecutivi del Comune, hanno diritto di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte, nonché degli ulteriori permessi di cui al comma 4 del medesimo articolo, e che gli oneri per i permessi retribuiti sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le proprie funzioni, per cui il Comune è tenuto, su richiesta documentata, a rimborsare al datore di lavoro quanto corrisposto per le ore di effettiva assenza;

Vista la nota della Ditta ETNAFOOD Srl, con sede legale in Corso Sicilia n. 24 - 95131 Catania, assunta al protocollo del Comune con prot. n° 14029 del 24/04/2018, con la quale veniva richiesto a questo Ente il rimborso per i permessi fruiti dal Consigliere Comunale Fiore Simona Agata, relativi ai mesi Gennaio - Marzo 2018 per un importo di € 1.151,28;

Visti gli allegati alla predetta nota inerenti l'autocertificazione in ordine alla regolarità dei pagamenti per i contributi previdenziali e assistenziali;

Preso atto che alla nota n° 14029 del 24/04/2018 sono allegati i prospetti analitici, nonché le autocertificazioni presentate dall'interessata per il periodo Gennaio - Marzo 2018 comprovanti l'onere complessivo dovuto al predetto Ente relativamente ai permessi per cariche pubbliche concessi alla citata dipendente Sig.ra Fiore Simona Agata nel periodo sopra indicato;

Preso atto altresì che, per i periodi relativi ai mesi di Gennaio - Marzo 2018 non vengono superati i limiti posti dall'art. 20 comma 5 della Legge regionale n. 30/2000 e ritenuto quindi di poter provvedere alla liquidazione della somma di € 1.151,28, alla ditta sopra richiamata;

Visto la L. R. 23/12/2000, n° 30 e il D.Lgs.vo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS n. 20 del 09/05/2008;

Vista la Delibera di C.C. n. 15 del 17/05/2018 ad oggetto: "Approvazione del nuovo Statuto Comunale di San Giovanni La Punta";

Vista la Delibera di C.C. n. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";

Vista la Delibera di G.C. n. 69 del 17/07/2018 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2018/2020";

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico-amministrativa del procedimento;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, il presente provvedimento sarà trasmesso al Responsabile del Settore Finanze per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione.

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

Di disporre la liquidazione della somma di cui al prospetto allegato alla presente per un totale di € 1.151,28 per il periodo da Gennaio a Marzo 2018, in favore del Ditta ETNAFOOD Srl, con sede legale in Corso Sicilia n. 24 - 95131 Catania, a titolo di rimborso oneri per permessi retribuiti per cariche pubbliche, tramite bonifico bancario IBAN:IT03S0103016917000001669331 Banca Monte dei Paschi di Siena.

Dare atto che l'impegno di spesa a carico del Bilancio di Previsione - Esercizio Finanziario 2018, al Cap. 1002 è stato assunto con Determina Dirigenziale n° 181 del 07/09/2018 Registro Sett. AA.GG., n° 803 del 19/09/2018 Reg. Gen.

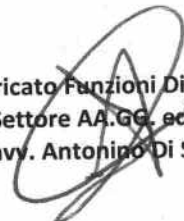
Disporre la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 legge 18/06/2009 n°69 e l'inserimento nella sezione atti amministrativi come disposto dal comma 1 dell'art.18 L. R. 16/12/2008 n° 22 e per nel sito web sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.Lgs. 14/03/2013 n- 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97, nell'apposita sezione del sito dedicata ai Consigli e alle Commissioni ex art. 4 della L. r. 26/06/2015 n. 11 che ha aggiunto il comma 21 bis alla L. R. 23/12/2000 n. 30.

⇒ Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

L'Istruttore Amministrativo
(sig. ra Agata Toscano)



L'Incaricato Funzioni Dirigenziali
Settore AA.GG. ed II.
(avv. Antonino Di Salvo)



SETTORE FINANZE

Il Dirigente Finanze

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,
PROVEDE
alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE



IL DIPENDENTE INCARICATO

Emesso Mandato n° _____ in data _____

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile della Pubblicazione on line

**Il Segretario Generale
(dottoressa Natalia Torre)**
