



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed istituzionali)

REGISTRO SETTORE

N° 146 del 04/09/18

REGISTRO GENERALE

N° 492 del 17/09/18

DETERMINA DIRIGENZIALE

OGGETTO: Ditta COMIS S.R.L. - Liquidazione canone per Noleggio fotocopiatrici Olivetti Settore AA.GG. - (Ufficio Protocollo e Ufficio Segreteria) Periodo dal 01/06/2018 al 31/08/2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente Settore AA.GG. -

Richiamata la Determina Dirigenziale AA.GG. - Reg. Gen. n. 184 del 22/03/2017 (Reg. Sett. n. 63 del 13/03/2017) all'oggetto: "Noleggio fotocopiatrice Olivetti per anni tre - Affidamento Ditta COMIS S.R.L.;

Vista la fattura elettronica n.1041/ A del 31/08/2018, introitata al protocollo dell'Ente in data 31/08/2018 con n. 28303 relativa al canone noleggio delle fotocopiatrici Olivetti D-copia 16MF matricola AGK3008667 assegnata al Settore AA.GG.-Uff. Protocollo, e Olivetti D COLOR MF 201 matricola AOEN0Y1018935 assegnata al Settore AA.GG Ufficio Segreteria della Ditta COMIS S.R.L., concessionaria esclusivista della Ditta Olivetti, con sede in Catania via Vincenzo Giuffrida n. 28 , per la spesa complessiva di € 483,12 comprensiva di I.V.A. per il periodo dal 01/06/2018 al 31/08/2018;

Vista, altresì, la documentazione allegata alla succitata fattura inerente l' autocertificazione di rito richiesta ai fini della regolarità contributiva;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta, giusto DURC acquisito in data 03/09/2018 valido sino al 18/10/2018;

Vista la delibera di C.C. N. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: " Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";

Vista la delibera di G.C. n.69 del 17/07/2018 ad oggetto: " Approvazione PEG armonizzato 2018/2020";

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della C.C. n. 15 del 17/05/2018;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL., pubblicato sul Supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 N. 20;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. Testo Unico Enti Locali;

Visti gli atti istruttori ed i documenti giustificati della spesa;

Dato atto, che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. - D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento sarà trasmesso al Responsabile del Settore Finanze per i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione.

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000 del D. Lgs n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04/08/2015 di attribuzioni delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Di provvedere alla liquidazione della somma complessiva di € 483,12 comprensiva di I.V.A., relativa al canone noleggio delle fotocopiatrici: Olivetti D-copia 16MF matricola AGK3008667 assegnata al Settore

AA.GG.-Uff. Protocollo, e Olivetti D COLOR MF 201 matricola AOEN0Y1018935 assegnata al Settore AA.GG-Ufficio Segreteria , della Ditta COMIS S.R.L. concessionaria esclusivista della Ditta Olivetti, con sede in Catania via Vincenzo Giuffrida n. 28, per il periodo dal 01/06/2018 al 31/08/2018 con imputazione al cap. 1043/7 – imp. 130 del corrente esercizio finanziario, mediante Bonifico Bancario – Banca Agr. Popolare di Ragusa – Fil. Catania Coord. Banc: ABI 05036 CAB 16900 CC0451289259 CIN F – IBAN: IT05F0503616900CC0451289259.

CIG. : Z641DCB868.

Disporre la Pubblicazione all'Albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 - Sottosezione 1° liv. Bandi di gara e contratti – sottosezione 2° liv. – Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza”.

San Giovanni La Punta, Li

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE SETTORE AA.GG.

(Avv. Di Salvo Antonino)

L'Istruttore Amm.vo
Sig.ra Zappalà Mariella

SETTORE FINANZE
Il Dirigente Finanze

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,effettuati i controlli e i riscontri contabili
PROVVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

DIPENDENTE INCARICATO

Emesso Mandato n° _____ in data _____

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal

_____ al _____, Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

L'IMPIEGATO INCARICATO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Natalia Torre)