



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 140 Del 30/08/18

REG. GENERALE

N. 807 Del 20/09/18

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Liquidazione fatture - Ditta Multiservizi Puntese S.r.l. - Servizio gestione sito internet aggiornamento display luminosi - Gennaio - Febbraio - Luglio 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Dirigente Settore Affari Generali ed II.

Richiamata la determina dirigenziale d'impegno di spesa Reg. Settore n. 260 del 29.12.2017 e Reg. Gen.le n. 1149 del 29.12.2017 e la determina di integrazione dell'impegno Reg. Settore n. 140 del 18.07.2018 e Reg. Gen.le n. 641 del 31.07.2018 con le quali si è provveduto ad impegnare le somme concernenti il Servizio all'oggetto;

Vista le fatture N. 35/PA del 16.03.2018 ns. prot. n. 27002 del 20.08.2018, N. 36/PA del 16.03.2018 ns. prot. n. 27000 del 20.08.2018 e N. 96/PA del 31.07.2018 ns. prot. n. 25417 del 01.08.2018 ognuna di importo pari ad €. 1.626,67 (somma compresa I.V.A. al 22% pari ad €. 293,33), presentata dalla Ditta Multiservizi Puntese S.r.l. P.zza Europa sn c/o Municipio - 95037 San Giovanni La Punta (CT) per una somma complessiva di €. 4.880,01 (compresi €. 879,99 di I.V.A.);

Considerato che la liquidazione della somma totale di €. 4.880,01 grava sul cap. 1069/0 del Bilancio Pluriennale 2017-2019 per €. 1.493,32 e sul cap. 1069/0 del Bilancio 2018 per €. 3.386,69;

Ritenuto di poter procedere alla liquidazione della stessa stante la regolarità del procedimento;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul Supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/08 n. 20;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. Testo Unico Enti Locali;

Visto il Nuovo Statuto Comunale approvato con Delibera di C. C. n. 15 del 17/05/2018;

Vista la Delibera di C. C. N. 21 del 16/07/2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018 e Bilancio Pluriennale 2020 e relativi allegati";

Vista la Delibera di G. C. N. 69 del 17.07.2018 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2018/2020".

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04.08.2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto e in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

1) **Liquidare** le fatture N. 35/PA del 16.03.2018 ns. prot. n. 27002 del 20.08.2018, N. 36/PA del 16.03.2018 ns. prot. n. 27000 del 20.08.2018 e N. 96/PA del 31.07.2018 ns. prot. n. 25417 del 01.08.2018 ognuna di importo pari ad €. 1.626,67 (somma compresa I.V.A. al 22% pari ad €. 293,33), presentata dalla Ditta Multiservizi Puntese S.r.l. P.zza Europa sn c/o Municipio - 95037 San Giovanni La Punta (CT) per una somma complessiva di €. 4.880,01 (compresi €. 879,99 di I.V.A.).

2) **Dare atto** che la liquidazione della complessiva somma di €. 4.880,01 grava sul cap. 1069/0 del Bilancio Pluriennale 2017-2019 per €. 1.493,32 e sul cap. 1069/0 del Bilancio 2018 per €. 3.386,69.

3) **Disporre** la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97, sotto sezione 1° livello Bandi di gara e contratti.

4) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

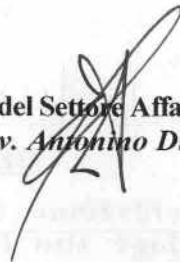
Il DURC acquisito on-line attesta la regolarità della Ditta nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L..

Il CIG non necessita in quanto affidamento in "house".

L'Istruttore Amm.vo
Rosa Pennisi



Il Dirigente del Settore Affari Generali ed IL
(*Avv. Antonio Di Salvo*)



SETTORE FINANZE

Il Dirigente Finanze

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,

PROVVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE



Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,
dal _____ al _____ Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

Il dipendente incaricato

IL SEGRETARIO GENERALE

(*Dott.ssa Natalia Torre*)
