



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N° 136 del 17/07/18

N° 603 REG. GENERALE

Del 23/07/18

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

OGGETTO: Liquidazione fattura n° 1/E del 20/06/2018 dell'Avv. Dino Caudullo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vicesegretario-incaricato funzioni dirigenziali Settore Affari Generali e Istituzionali

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale n° 218 del 12/12/2017 è stata disposta la liquidazione della fattura dell'Avv. Dino Caudullo n° 1/E del 09/11/2017, ns. prot. n° 35173 del 20/11/2017, di €4.000,00 oltre €160,00 per C.P.A. 4% ed €915,20 per I.V.A. 22%, per un totale lordo di €5.075,20 a titolo di saldo delle competenze professionali relative alla rappresentanza e difesa di questo Comune nel giudizio proposto davanti al T.A.R. Sez. di Catania dai Sigg.ri Patanè Francesco e Distefano Rosaria Adriana con ricorso ns. prot. n° 26561 del 14/10/2014;

- che la predetta fattura n° 1/E del 09/11/2017, pur riportando i sopraccitati importi relativi all'imponibile alla C.P.A. 4% ed all'I.V.A. 22%, evidenzia, per errore materiale, un totale fattura, al lordo di ritenuta d'acconto, di €4.275,20;

Rilevato che l'Avv. Dino Caudullo con nota credito n° 1/E del 07/06/2018 di €4.275,20, assunta al protocollo dell'Ente con n° 20484 del 20/06/2018, ha provveduto ad annullare la predetta fattura n° 1/E del 09/11/2017;

Vista la fattura n° 1/E del 20/06/2018 per un totale al lordo di ritenuta d'acconto di €5.075,20, assunta al protocollo dell'Ente con n° 20484 del 20/06/2018, emessa dal predetto professionista a titolo di saldo delle competenze professionali relative alla rappresentanza e difesa di questo Comune nel sopraccitato giudizio;

Ritenuto di procedere alla liquidazione della somma €5.075,20 in favore dell'Avv. Dino Caudullo, a saldo della fattura n° 1/E del 20/06/2018, ns. prot. n° 20484 del 20/06/2018;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario G.U.R.S. del 09/05/2008 n° 20;

Visto lo Statuto Comunale adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 15 del 17/05/2018;

Vista la Delibera di C.C. n° 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio";

Vista la Delibera di G.M. n° 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n° 39 del 29/11/2017 all'oggetto: "Variazione di Bilancio 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.";

Vista la Delibera di G.M. n° 137 del 06/12/2017 ad oggetto: "P.E.G. Armonizzato 2017/2019 dopo Variazione Bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.";

Avuto presente l'art. 163 comma 2 del D.L.vo n. 267/2000 che prevede che durante la gestione provvisoria l'Ente può disporre pagamenti limitatamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte e assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente

regolati dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente medesimo;

Dato atto che ai sensi dell'art. 184 c. 4 T.U.E.L. il presente provvedimento viene trasmesso al Settore Finanze che effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa per l'apposizione del parere di regolarità contabile;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D.Lgs. n° 267/2000, del D.Lgs. 165/2001 e giusto decreto sindacale n° 51 del 25/05/2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali.

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 Legge 241/90 e s.m.i:

1. Di disporre la liquidazione dell'importo lordo di €5.075,20 in favore dell'Avv. Dino Caudullo a saldo della fattura n° 1/E del 20/06/2018, ns. prot. n° 20484 del 20/06/2018, per il saldo delle competenze professionali relative alla rappresentanza e difesa di questo Comune nel giudizio richiamato in premessa;
2. Di dare atto che fra i residui anno 2015 al cap. 1058 risulta la somma di €1.903,20 (impegno n° 89/2015) giusta determinazione sindacale n° 07 del 20/01/2015;
3. Di dare, altresì, atto che la somma di €3.172,00 risulta impegnata al capitolo 1058 (imp. n° 193/2017) giusta determinazione dirigenziale di impegno di spesa n° 80 del 30/03/2017, precisando che l'obbligazione finanziaria è esigibile entro il corrente esercizio finanziario 2018;
4. Di trasmettere copia della presente al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza, e disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Responsabile Ufficio Contenzioso
(*Mario D'Arrigo*)

Il Vice Segretario Generale
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
del Settore Affari Generali ed Istituzionali
(*Avv. Antonino Di Salvo*)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la superiore determinazione di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 effettuati, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

PROVVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il dipendente incaricato della pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE
(*Dottoressa Natalia Torre*)