



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N° 101 del 31/05/18

N° 446 REG. GENERALE

Del 06/06/18

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: Impegno di spesa per compenso professionale dell'Avv. Agata Burtone. Incarico conferito con decreto sindacale n° 41 del 08/05/2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vicesegretario-incaricato funzioni dirigenziali Settore Affari Generali e Istituzionali

Premesso che con decreto sindacale n° 41 del 08/05/2018 è stato conferito incarico all'Avv. Agata Burtone con studio in Militello Val di Catania, Via P. Carrera n° 6, in considerazione della riconosciuta capacità ed esperienza professionale nella materia specifica del contendere, per la rappresentanza e difesa di questo Ente nel giudizio proposto davanti al Tribunale Amministrativo Regionale Sez. di Catania dalla E.F. Servizi Ecologici S.r.l. e dalla G.V. Servizi Ambientali S.r.l. contro questo Comune e nei confronti della Dusty S.r.l., con ricorso assunto al protocollo dell'Ente con n° 12666 del 13/04/2018;

Rilevato che con il sopracitato decreto sindacale n° 41 del 08/05/2018 è stato precisato che la materiale liquidazione delle competenze spettanti alla suddetta professionista interverrà, con successiva determinazione a chiusura del giudizio con pronuncia definitiva, a seguito di presentazione di parcella e fattura redatta secondo i parametri di ogni singola fase introdotti con il D.M. n° 55/2014 con una riduzione del 50%, abbattuti ulteriormente del 10% nel caso di esito favorevole o del 25%, nei casi di soccombenza o abbandono del giudizio e, comunque, per un importo non superiore ad €.3.000,00, oltre C.P.A. ed I.V.A., compenso effettuato secondo le previsioni dell'art. 13 della Legge n° 247 del 31/12/2012 e come determinato nella "Regolamentazione del compenso spettante agli Avvocati incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune", approvata con deliberazione di G.M. n° 49 del 03/05/2016 e successivamente modificata con deliberazione di G.M. n° 02 del 11/01/2018, ed è stato disposto di liquidare nell'ambito della predetta somma in favore della professionista incaricata l'importo di €.750,00 oltre I.V.A. e C.P.A. a titolo di acconto su onorario e spese, dando mandato al Dirigente del Settore Affari Generali ed Istituzionali di provvedere alla sottoscrizione con il legale incaricato del disciplinare di incarico ed alla adozione della relativa determinazione dirigenziale di impegno di spesa;

Visto il disciplinare d'incarico sottoscritto in data 11/05/2018;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario G.U.R.S. del 09/05/2008 n° 20;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005 e, successivamente, modificato con Delibera del Consiglio Comunale n° 48 del 04/07/2007 e n° 44 del 21/07/2011;

Vista la delibera di G.M. n° 49 del 03/05/2016 ad oggetto: "Regolamentazione del compenso spettante agli Avvocati incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune";

Vista la Delibera di C.C. n° 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio";

Vista la Delibera di G.M. n° 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n° 39 del 29/11/2017 all'oggetto: "Variazione di Bilancio 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.";

Vista la Delibera di G.M. n° 137 del 06/12/2017 ad oggetto: "P.E.G. Armonizzato 2017/2019 dopo Variazione Bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.";

Avuto presente l'art. 163 comma 2 del D.L.vo n. 267/2000 che prevede che durante la gestione provvisoria l'Ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolati dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente medesimo;

Ritenuto che dalla mancata costituzione dell'Ente nei giudizi di che trattasi potrebbero derivare danni all'Ente medesimo tenuto conto che la Società ricorrente, oltre all'annullamento, ha richiesto la sospensione dell'efficacia del provvedimento impugnato;

Dato atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Settore Finanze per l'apposizione del parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa e che, ai sensi dell'art. 183 c. 7 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D.Lgs. n° 267/2000, del D.Lgs. 165/2001 e giusto decreto sindacale n° 12 del 04/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 Legge 241/90 e s.m.i.:

1. Di dare atto che con decreto sindacale n° 41 del 08/05/2018 è stato conferito incarico all'Avv. Agata Burtone con studio in Militello Val di Catania, Via P. Carrera n° 6, in considerazione della riconosciuta capacità ed esperienza professionale nella materia specifica del contendere, per la rappresentanza e difesa di questo Ente nel giudizio proposto davanti al Tribunale Amministrativo Regionale Sez. di Catania dalla E.F. Servizi Ecologici S.r.l. e dalla G.V. Servizi Ambientali S.r.l. contro questo Comune e nei confronti della Dusty S.r.l., con ricorso assunto al protocollo dell'Ente con n° 12666 del 13/04/2018;
2. Di dare, altresì, atto che con il sopracitato decreto sindacale n° 41 del 08/05/2018 è stato precisato che la materiale liquidazione delle competenze spettanti alla suddetta professionista interverrà, con successiva determinazione a chiusura del giudizio con pronuncia definitiva, a seguito di presentazione di parcella e fattura redatta secondo i parametri di ogni singola fase introdotti con il D.M. n° 55/2014 con una riduzione del 50%, abbattuti ulteriormente del 10% nel caso di esito favorevole o del 25%, nei casi di soccombenza o abbandono del giudizio e, comunque, per un importo non superiore ad €.3.000,00, oltre C.P.A. ed I.V.A. compenso effettuato secondo le previsioni dell'art. 13 della Legge n° 247 del 31/12/2012 e come determinato nella richiamata regolamentazione del compenso professionale adottata con deliberazione di G.M. n° 49 del 03/05/2016 e successivamente modificata con deliberazione di G.M. n° 02 del 11/01/2018 ed è stato disposto di liquidare nell'ambito della predetta somma in favore della professionista incaricata l'importo di €.750,00 oltre I.V.A. e C.P.A. a titolo di acconto su onorario e spese;
3. Di impegnare la somma di €.951,60 al capitolo 1058 del Bilancio corrente esercizio denominato "Spese per liti arbitraggi e risarcimenti", spesa obbligatoria per legge non frazionabile in dodicesimi precisando che l'obbligazione finanziaria sarà esigibile entro il presente esercizio 2018;
4. Di trasmettere copia della presente al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza, e disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line - art. 32 L. 18/06/2009 n° 69 - e l'inserimento per estratto nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge

Regionale 16/12/2008 n° 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.Lgs. 14/03/2013 n° 33, come modificato dal Dlgs n° 97 del 25/05/2016, nella Sezione consulenti e collaboratori;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Responsabile Ufficio Contenzioso
(*Mario Arrigo*)

Il Vice Segretario Generale
Dirigente del Settore Affari Generali
(*Avv. Antonino Di Salvo*)

Visto:
Il Sindaco
(*Antonino Bellia*)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per gli effetti e ai sensi dell'art. 183 del medesimo D.L.vo;

Vista la superiore determinazione

Appone IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

IL CAPO SETTORE FINANZE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE
(*Dottoressa Natalia Torre*)
