



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -
- sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 42 Del 27/02/2018

REG. GENERALE

N. 178 del 08/03/2018

DETERMINAZIONE LIQUIDAZIONE

(art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

OGGETTO: Liquidazione a saldo compenso alla Rag. Elisa Maria Concetta Litrico per la funzione di componente dell' Organo di Controllo Strategico e di Gestione sino al 31/12/2017.

Vista il Decreto Sindacale n. 73 del 20/12/2016 ad oggetto: "Nomina Organo di Controllo Strategico e di Gestione sino al 31/12/2017";

Vista la richiesta di liquidazione presentata dalla Rag. Elisa Maria Concetta Litrico dell'importo di € 3.200,00 quale compenso a saldo per l'incarico conferitoLe quale Componente del Controllo Strategico e di Gestione introitata al protocollo generale dell'Ente con n. 6528 del 22/02/2018;

Vista, altresì, la documentazione inerente le autocertificazioni di rito richieste ai fine della tracciabilità;

Vista la Determina Dirigenziale Reg. Sett. n. 120 del 21/06/2017 e Reg. Gen.le n. 463 del 29/06/2017 con la quale si è provveduto ad integrare l'impegno di spesa per la differenza delle somme impegnate con Decreto Sindacale n. 73 del 20/12/2016;

Vista, altresì, la Determina Dirigenziale Reg. Sett. n. 164 del 14/09/2017 e Reg. Gen.le n. 695 del 21/09/2017 con la quale si è provveduto alla liquidazione della somma di €. 4.800 ,00 (al lordo) quale acconto del compenso alla Rag. Elisa Maria Concetta Litrico per la funzione di componente dell'Organo di controllo Strategico e di Gestione sino al 31/12/2017;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL., pubblicato sul Supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 N. 20;

Vista la Legge 241/90 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. Testo Unico Enti Locali;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della C.S. n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di C.C. n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la delibera di C.C. n.24 del 15/06/2017 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019";

Vista la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota integrativa al Bilancio";

Vista la delibera di G.C. n. 131 del 22/11/2017 ad oggetto: " Proposta di variazione ai sensi dell'art. 175 c. 2 T.U.E.L. – Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019";

Vista la Delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto: "Variazione al Bilancio 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.";

Vista la delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto : " Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Vista la Delibera di G.C. n. 137 del 06/12/2017 ad oggetto:"P.E.G. Armonizzato 2017/2019 dopo Variazione Bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.".

Dato atto che con decreto del Ministero dell' Interno del 09/02/2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale N.38 del 15/02/2018, è stato disposto l'ulteriore differimento dal 28 febbraio al 31 marzo 2018 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato atto, che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono

ati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo tendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 3/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Visto l'articolo 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visti gli atti istruttori e i documenti giustificativi della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 65/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

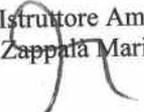
Di liquidare la somma complessiva di €. 3.200,00 (al lordo) - con imputazione al capitolo 1032/5 imp. mp. 277/2017 - alla Rag. Elisa Maria Concetta Litrico, quale compenso a saldo relativo alla funzione di Componente del Controllo Strategico e di Gestione, giusto decreto sindacale n. 73 del 20/12/2016, come la richiesta introitata al prot. dell'Ente con n. 6528 del 22/02/2018 e giuste dichiarazioni rese dalla richiedente relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 - art. 3 .

Trasmettere la presente al responsabile del sito internet per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e per l'inserimento nella sezione atti amministrativi come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente di cui al D. lgs. 14/03/2013 n. 33 - Sezione Provvedimenti - Provvedimenti Dirigenti nonché nella Sezione Consulenti e Collaboratori, come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza".


IL DIRIGENTE DEL SETTORE AA.GG.
(Avv. Antonino Di Salvo)

L'Istruttore Amm.vo
Zappala Maria



SETTORE FINANZE

Il Dirigente Finanze

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,effettuati i controlli e i riscontri contabili

PROVVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal

_____ al _____. Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

L'IMPIEGATO INCARICATO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Natalia Torre)