



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
- sito web: [www.sangiovanilapunta.gov.it](http://www.sangiovanilapunta.gov.it) – PEC: [sangiovanilapunta@pec.it](mailto:sangiovanilapunta@pec.it)  
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

### REG. DEL SETTORE

N. 50 Del 06/03/2018

### REG. GENERALE

N. 216 del 27 MAR. 2018

### DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

( art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

**OGGETTO: Liquidazione a saldo compenso all'Avv. Davide Giuseppe Giugno per la funzione di componente del Nucleo od Organismo Indipendente di Valutazione sino al 31/12/2017.**

**Vista** il Decreto Sindacale n. 70 del 07/12/2016 ad oggetto: "Proroga del Nucleo od Organismo Indipendente di Valutazione sino al 31/12/2017";

**Vista** la delibera di G.C. n. 43 del 20/10/2015 ad oggetto: "Modifiche ed integrazioni alle delibere di Giunta Municipale n. 75 del 14/05/2008 e n. 32 del 28/02/2012";

**Vista**, altresì, la delibera di G.C. n. 51 del 29/10/2015 ad oggetto: " Modifica delibera di Giunta Municipale n. 43 del 20/10/2015";

**Vista** la fattura elettronica n.1E del 27/02/2018, presentata dall' Avv. Davide Giuseppe Giugno dell'importo di € 8.000,00 ( al lordo ) quale compenso a saldo per l'incarico di componente del Nucleo od Organismo Indipendente di Valutazione sino al 31/12/2017, introitata al protocollo generale dell'Ente con n. 7183 del 28/02/2018;

**Vista**, altresì, la nota prot. n.7562 del 02/03/2018 con la quale l'Avv. Davide Giuseppe Giugno trasmette la documentazione inerente le autocertificazioni di rito richieste;

**Considerato**, che è stato assunto impegno di spesa per €. 16.000,00 al Cap. 1032 /5 - del Bilancio Pluriennale 2017;

**Vista** la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota integrativa al Bilancio";

**Vista** la delibera di G.C. n. 131 del 22/11/2017 ad oggetto: " Proposta di variazione ai sensi dell'art. 175 c. 2 T.U.E.L. – Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019";

**Vista** la Delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto: "Variazione al Bilancio 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.";

**Vista** la delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto : " Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

**Vista** la Delibera di G.C. n. 137 del 06/12/2017 ad oggetto:"P.E.G. Armonizzato 2017/2019 dopo Variazione Bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 2 T.U.E.L.".

**Preso atto che**, con decreto del Ministro dell'Interno del 29/11/2017 è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli Enti locali.

**Visto** il testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n.20 del 09/05/2008;

**Vista** la Legge n.241/90 e s.m.i.;

**Visto** il D. Lgs. n.267/00 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della C.S. n.10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con Delibera di C.C. n.48 del 04/07/2007;

**Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

**Dato atto**, che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge, e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D. L.vo 18/08/2000 n. 267, il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

**Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**Visto** l'articolo 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità,

## D E T E R M I N A

**Di liquidare** la somma complessiva di €. 8.000,00 (al lordo) con imputazione al capitolo 1032/5 del Bilancio Pluriennale 2017, all'Avv. Davide Giuseppe Giugno, quale saldo del compenso relativo alla funzione di componente del Nucleo od Organismo Indipendente di Valutazione sino al 31/12/2017, come la fattura Elettronica n. 1E del 27/02/2018 introitata al protocollo dell'Ente con n.7183 del 28/02/2018 dell'importo di €. 8.000,00 (al lordo), giusta dichiarazione resa dall'avv. Davide Giugno Giuseppe relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 - art. 3.

**Trasmettere** la presente al responsabile del sito internet per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e per l'inserimento nella sezione atti amministrativi come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 modificato dall'art.6 della L. Reg.le 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 - come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97- sottosezione 1 liv. Consulenti e Collaboratori - sotto sezione liv.2 - Titolari di incarichi di collaborazione e o di consulenza;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

  
**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AA.GG.**  
( Avv. Antonino Di Salvo )

**L'Istruttore Amministrativo**  
( Sig.ra Zappalà Mariella )  


**SETTORE FINANZE**

**Il Dirigente Finanze**

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,  
**PROVVEDE**

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE



Emesso Mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

DIPENDENTE INCARICATO

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

L'IMPIEGATO INCARICATO

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Natalia Torre)